

Oggetto **ACCORDI DI PROGRAMMA per il trasferimento delle risorse per i servizi minimi di trasporto pubblico locale a favore dei Comuni e delle Unioni Montane operanti nel territorio del BACINO OTTIMALE SUD-CUNEO - PRIMA RICOGNIZIONE sullo stato della RENDICONTAZIONE, di cui all'articolo 4 - commi 3 e 4 degli ACCORDI DI PROGRAMMA - LIQUIDAZIONE ACCONTO SU SALDI ANNI 2020-2023 - (U.L. - Euro 176.039,36).**

Determinazione del Direttore di Pianificazione e Controllo

Decisione

Il Direttore di Pianificazione e Controllo, Ing. Cesare PAONESSA, nell'ambito della propria competenza¹, dispone quanto segue:

1. di **APPROVARE** la prima ricognizione sullo stato della **RENDICONTAZIONE**, di cui all'articolo 4 – commi 3 e 4 dei vigenti **ACCORDI DI PROGRAMMA**, sottoscritti tra l'Agenzia della mobilità piemontese e gli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti) del **Bacino ottimale SUD-CUNEO**, in ordine all'efficienza ed economicità dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma nei rispettivi territori di competenza, al suo effettivo utilizzo ed ai costi sostenuti, per il periodo dal **01 gennaio 2020 al 31 dicembre 2023** – i cui contenuti – sono descritti e dettagliati nell'**ALLEGATO 01**), che si allega alla presente Determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale.
2. di **LIQUIDARE**, nelle more della conclusione delle procedure istruttorie per la definizione ed approvazione dell'attività di monitoraggio di ogni singolo Ente, la somma complessiva, pari ad **Euro 176.039,36**, a favore degli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti) del **Bacino ottimale SUD-CUNEO**, a titolo di **ACCONTO** su **SALDI** dovuti per gli anni dal 2020 al 2023, con applicazione al codice macroaggregato 10.02.1.104 del Bilancio 2026, 2027 e 2028 – conservata a **RESIDUI PASSIVI** – Cap. 550/220 - "*Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali - TPL*", di cui all'**ALLEGATO 01**), ripartendo tale somma come segue:
 - **Euro 18.399,66** - a favore dell'**Unione Montana VALLE GRANA**, con sede in Via Roma n. 44, 12020 VALGRANA (CN) - C.F. 96090650043;
 - **Euro 17.899,40** - a favore dell'**Unione Montana VALLE MAIRA**, con sede in Via Torretta n. 9, 12029 SAN DAMIANO MACRA (CN) - C.F. 96090600048;
 - **Euro 67.897,80** - a favore dell'**Unione Montana dei COMUNI DEL MONVISO**, con sede in Via S. Croce n. 4, 12034 PAESANA (CN) - C.F. 94045090043;
 - **Euro 32.271,19** - a favore dell'**Unione Montana ALTA LANGA**, con sede in Piazza Oberto n. 1, 12060 BOSSOLASCO (CN) - C.F. 90049820047;
 - **Euro 1.835,05** – a favore dell'**Unione Montana ALTA VALLE TANARO**, con sede in Via Luigi Cadorna n. 6 – 12070 PRIOLA (CN) – C.F. 93054080044;
 - **Euro 15.168,78** - a favore dell'**Unione Montana delle VALLI MONGIA e CEVETTA – LANGA CEBANA – ALTA VALLE BORMIDA**, con sede in Via Case

Rosse n. 1, Località San Bernardino, 12073 CEVA (CN) - C.F. 93054070045;

- **Euro 1.255,10** - a favore dell'**Unione Montana MONDOLE**", con sede in Via Alessandro Orsi n. 8, 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) - C.F. 03668540044;
- **Euro 805,76** – a favore dell'**Unione Montana delle VALLI MONREGALESI**, con sede in Via Castello n. 1 – Frazione PIAZZA – 12080 TORRE MONDOVI' (CN) – C.F. 93054230045;
- **Euro 1.758,18** - a favore del **Comune di BROSSASCO**, con sede in Piazza Costanzo Chiari n. 15, 12020 BROSSASCO (CN) - C.F. 00523760049;
- **Euro 17.493,34** – a favore del **Comune di MANGO**, con sede in Piazza XX Settembre n. 1, 12056 MANGO (CN) – C.F. 00554450049;
- **Euro 1.255,10** – a favore del **Comune di VILLANOVA MONDOVI'**, con sede in Via Alessandro Orsi n. 8 – 12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN) – C.F. 000469040042.

Motivazione

- la L.R. 04 gennaio 2000, n. 1, in applicazione del D.lgs. 19 novembre 2000, n. 422, disciplina il sistema del trasporto pubblico locale, individuando i diversi livelli di responsabilità in ambito regionale, attribuendo ai vari livelli funzioni e compiti amministrativi, delineando gli strumenti e le procedure per la definizione degli obiettivi ed il perseguimento degli stessi, rappresentando gli strumenti di finanziamento del sistema;
- con D.G.R. Piemonte n.17- 4134 del 12 luglio 2012, il territorio regionale è stato suddiviso in **n. 4 bacini ottimali** costituenti gli ambiti territoriali entro i quali deve essere organizzato lo svolgimento del trasporto pubblico locale, al fine di massimizzare l'efficienza del servizio e conseguire economie di scala, in applicazione dell'art. 3 bis D.L. 138/2011, convertito in L. 148/2011, come modificato dall'art. 53 del D.L. 83/2012;
- in particolare, la D.G.R. Piemonte n. 17 – 4134/2012 ha individuato il bacino ottimale n. 2 corrispondente alla **Provincia di CUNEO**, il cui Ente di Governo è il Consorzio obbligatorio tra gli Enti soggetti di delega, al quale spetta assicurare la programmazione unitaria del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;
- con le LL.RR. 1/2015 e 9/2015, il legislatore regionale ha apportato modifiche alla L.R. 1/2000, prevedendo, tra l'altro, al fine di coordinare le politiche di mobilità, l'estensione a tutto il territorio regionale della competenza del consorzio, di cui all'art. 8 della legge medesima, rinominato da "Agenzia per la Mobilità metropolitana e regionale" in "**Agenzia della mobilità piemontese**", il quale è costituito per l'esercizio in forma obbligatoriamente associata delle funzioni degli enti territoriali in materia di trasporto pubblico locale;
- in attuazione delle disposizioni legislative sopra richiamate, con la sottoscrizione di specifica **Convenzione** la titolarità dei contratti di servizio, precedentemente in capo alla Provincia di Cuneo ed ai Comuni di Alba, Bra, Cuneo e Mondovì, è stata trasferita all'Agenzia, a far data dal **01 settembre 2015**;
- nell'ambito delle competenze della Provincia di Cuneo risultano, inoltre, affidati in subdelega i servizi alle **Unioni Montane (ex Comunità Montane)** ed ai **Comuni**, con popolazione inferiore ai 30.000 abitanti;
- la medesima **Convenzione**, opportunamente modificata ed integrata dal "**Comitato di**

Monitoraggio” della *Convenzione* stessa, in data 24 ottobre 2016, prevede, che per i servizi in area *a domanda debole*, ai sensi dell’articolo 6 della L.R. 1/2000 e s.m.i., continueranno ad essere gestiti in subdelega dalle Unioni Montane (ex Comunità Montane) o dai Comuni interessati, in associazione tra loro, al fine di non far venir meno gli elementi di flessibilità ed economicità nella gestione del servizio adeguati alle caratteristiche specifiche delle aree in esame;

- per contro, l'Agenzia si è impegnata a trasferire agli Enti, in virtù della superiore **Convenzione**, le risorse necessarie per sostenere la relativa spesa, per gli anni dal 2015 al 2019 compreso;
- successivamente, l'Agenzia si è impegnata a trasferire ai medesimi Enti, in virtù di specifici **ACCORDI DI PROGRAMMA** per il biennio 2020/2021, che prevedono impegni ed obblighi tra le Parti, i cui schemi sono stati approvati dal Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 23 del 06 ottobre 2020, le risorse per sostenere la relativa spesa, anche per gli anni 2020 e 2021;
- l'Agenzia, con nota PEC del 09 settembre 2021 – Prot.n. 8395 – ha comunicato ai suddetti Enti che, in data **31 dicembre 2021**, veniva a scadere la validità dell'ACCORDO DI PROGRAMMA per il servizio di trasporto pubblico locale afferente il territorio del Bacino ottimale SUD-CUNEO - biennio 2020/2021, nonché gli effetti economici ivi contenuti;
- la Regione Piemonte non ha terminato l'iter di approvazione del nuovo PTS 2022-2024, entro il termine del 31 dicembre 2021 e, pertanto, con deliberazione della Giunta Regionale 22 dicembre 2021, n. 15-4383, ha disposto di assicurare il finanziamento dei servizi minimi TPL dando continuità all'attuale PTS 2019-2021, di cui alla D.G.R. n. 7-1782 del 31 luglio 2020, sino al **31 dicembre 2022**, nonché garantire l'esercizio dei servizi medesimi senza soluzione di continuità;
- la medesima Regione non ha terminato l'iter di approvazione del nuovo PTS 2023-2025, entro il termine del 31 dicembre 2022 e, pertanto, con deliberazione della Giunta Regionale 22 dicembre 2022, n. 52-6344, ha disposto di assicurare il finanziamento dei servizi minimi TPL dando continuità all'attuale PTS 2019-2021, prorogato al 31 marzo 2022, di cui alla D.G.R. n. 15-4383 del 22 dicembre 2021, sino al **31 dicembre 2023**, nonché garantire l'esercizio dei servizi medesimi senza soluzione di continuità;
- l'**Unione Montana ALTA VAL TANARO**, con nota PEC del 28 febbraio 2023 – Prot.n. 000333 – acquisita al Protocollo n. 2694 del 01 marzo 2023, ha comunicato la variazione della sede legale dell'Unione Montana, con decorrenza ed effetto dal 22 febbraio 2023, come segue:

da: Via al Santuario n. 2 – 12075 GARESSIO (CN)

a: **Via Luigi Cadorna n. 6 – 12070 PRIOLA (CN)**

indirizzo e-mail: protocollo@umaltavaltanaro.it

indirizzo PEC: unimontgaressio@legalmail.it

- l'Agenzia, con Determinazione dirigenziale n. 462 del 20 giugno 2023, ha provveduto a prendere atto del conferimento della funzione associata del trasporto pubblico locale da parte del **Comune di VILLANOVA MONDOVI'** all'**Unione Montana MONDOLE'**, ai sensi dell'art. 14, comma 27, lettera b) del decreto-legge n. 78/2010, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 e s.m.i., con decorrenza ed effetto dal **01 gennaio 2022**;
- con la medesima Determinazione dirigenziale si è provveduto, altresì, a dare atto che l'**Unione Montana MONDOLE'** subentra, senza soluzione di continuità, in tutti i diritti, le obbligazioni e i rapporti – attivi e passivi – facenti capo al **Comune di VILLANOVA MONDOVI'**, nell'ambito del vigente **Accordo di Programma tra l'Agenzia della mobilità piemontese ed il Comune di Villanova Mondovì per il servizio di trasporto pubblico locale afferente al territorio comunale di Villanova Mondovì – Biennio 2020/2021**, la cui validità è stata posticipata al **31 dicembre 2024**;

- la Regione Piemonte, con deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 20-7926/2023/XI, ha disposto di assicurare il finanziamento dei servizi minimi TPL dando continuità all'attuale PTS 2019-2021, prorogato al 31 dicembre 2023, di cui alla D.G.R. 22 dicembre 2022, n. 52-6344, sino al **31 dicembre 2024**, nonché garantire l'esercizio dei servizi medesimi senza soluzione di continuità;
- in data 18 gennaio 2025, la Regione Piemonte ha comunicato gli indirizzi - a supporto dell'Agenzia della mobilità piemontese - per la predisposizione della documentazione utile alle gare di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale, con decorrenza ed effetto dal **01 gennaio 2027**;
- tale documento illustra gli indirizzi che sono finalizzati a perseguire l'obiettivo di miglioramento del servizio di TPL e limitare le criticità che, nel tempo, si sono manifestate nella gestione dei **Contratti di Servizio**, tematica ampiamente emersa durante le sedute di consultazione con i territori. Infatti, le procedure di gara verranno predisposte sulla base delle osservazioni e necessità manifestate e trasmette dagli Enti Locali, con lo scopo di assicurare una maggiore efficienza e qualità del servizio di TPL offerto ai cittadini;
- in data **31 dicembre 2024**, è scaduta la validità dell'*Accordo di Programma per il servizio di trasporto pubblico locale afferente il territorio del Bacino ottimale METROPOLITANO DI TORINO - biennio 2020/2021*, termine di validità esteso al **31 dicembre 2026**, in coerenza a quanto sopra esposto, come anticipato con note PEC del 10 febbraio 2025, inviate ad ogni singolo Ente del **Bacino ottimale** in questione;
- al fine di garantire la continuità dei servizi di TPL – nelle more delle procedure di gara – da parte degli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti) dei quattro **Bacini ottimali**, sottoscrittori di specifici **ACCORDI DI PROGRAMMA** l'Agenzia ha approvato, con deliberazione dell'Assemblea n. 07 del 12 dicembre 2024, il **Bilancio di previsione finanziario - triennio 2025-2027**, strumento di programmazione contabile, in cui è stata indicata la previsione delle spese correnti, in ordine al trasporto pubblico locale (gomma);
- parimenti, l'Agenzia ha approvato, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 02 del 14 gennaio 2025, il **Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027** che stabilisce gli obiettivi della gestione affidandoli, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi, individuando, altresì, le risorse per il finanziamento di parte dei servizi di TPL operati nei territori delle Unioni Montane e dei Comuni, inferiori a 30.000 abitanti, afferenti i medesimi **Bacini ottimali**;
- per quanto sopra, l'Agenzia, con propria Determinazione dirigenziale n. 477 del 06 giugno 2025, ha disposto quanto segue:
 1. di **DARE ATTO** che la Regione Piemonte, in data 18 gennaio 2025, ha comunicato gli indirizzi - a supporto dell'Agenzia della mobilità piemontese - per la predisposizione della documentazione utile alle gare di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale, con decorrenza ed effetto dal **01 gennaio 2027**. Tale documento illustra gli indirizzi che sono finalizzati a perseguire l'obiettivo di miglioramento del servizio di TPL e limitare le criticità che, nel tempo, si sono manifestate nella gestione dei **Contratti di Servizio**, tematica ampiamente emersa durante le sedute di consultazione con i territori;
 2. di **DARE ATTO** che, in data 31 dicembre 2021, è scaduta la validità dell'*Accordo di Programma per il servizio di trasporto pubblico locale afferente il territorio del Bacino ottimale SUD-CUNEO - biennio 2020/2021*, termine di validità che l'Agenzia della mobilità piemontese estende al **31 dicembre 2026**, in coerenza con quanto sopra esposto, come anticipato dalle note PEC del 10 febbraio 2025, inviate ad ogni singolo Ente del **Bacino ottimale** in questione;
 3. di **DARE ATTO** che, al fine di garantire la continuità dei servizi di TPL – nelle more delle procedure di gara - di cui sopra – da parte degli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti) dei quattro **Bacini ottimali**, sottoscrittori di

specifici **Accordi di Programma**, l'Agenzia ha approvato, con deliberazione dell'Assemblea n. 07 del 12 dicembre 2024, il **Bilancio di previsione finanziario - triennio 2025-2027**, strumento di programmazione contabile, in cui è stata indicata la previsione delle spese correnti, in ordine al trasporto pubblico locale (gomma). Parimenti, ha approvato, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 02 del 14 gennaio 2025, il **Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027** che stabilisce gli obiettivi della gestione affidandoli, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi, individuando, altresì, le risorse per il finanziamento di parte dei servizi di TPL operati nei territori delle Unioni Montane e dei Comuni, inferiori a 30.000 abitanti, afferenti i medesimi **Bacini ottimali**;

- l'articolo 4 - commi 3 e 4 - dei vigenti **ACCORDI DI PROGRAMMA**, prevede che gli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti) del **Bacino ottimale SUD-CUNEO**, devono impegnarsi a trasmettere all'Agenzia il **preventivo annuale** del servizio, entro e non oltre il **31 gennaio** dell'anno di riferimento, nonché **rendicontare** all'Agenzia gli esiti derivanti dall'attività di gestione del contratto di servizio, inclusivi dei dati riferiti ai servizi effettivamente svolti, il numero dei passeggeri trasportati, con riferimento ad ogni singola corsa, entro e non oltre il **31 gennaio** dell'anno successivo a quello di riferimento;
- a fronte di quanto sopra, l'Agenzia ha assunto l'impegno, ai sensi dell'articolo 5 dei medesimi **ACCORDI DI PROGRAMMA**, di erogare una percentuale, pari all'80% dell'importo massimo dovuto, entro il **30 giugno** di ogni anno e la restante quota – a saldo – al ricevimento della rendicontazione del servizio, di cui al citato articolo 4;
- l'attività di monitoraggio – in capo all'Agenzia – prevede una procedura lunga e complessa che si concretizza nelle seguenti fasi istruttorie:
 1. ricerca della documentazione, acquisita al Protocollo dell'Agenzia, trasmessa dai singoli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti), in ordine ai rispettivi anni di competenza;
 2. verifica della congruità dei dati inseriti nelle **SCHEDE a PREVENTIVO** e nelle **SCHEDE della RENDICONTAZIONE**, in ordine ai rispettivi anni di competenza, [SCHEDA A – rendicontazione dati sintetici, SCHEDA B – rendicontazione costi standard, SCHEDA C – rendicontazione titoli di viaggio e SCHEDA D – dichiarazione attestante le spese per organizzare, amministrare e gestire i servizi minimi di trasporto pubblico locale in “economia”];
 3. richiesta di modifica dei dati non corretti e/o integrazione di quelli mancanti, previa acquisizione delle rispettive motivazioni da parte degli Enti, al fine di rendere leggibili gli esiti derivanti dall'attività di gestione del contratto di servizio, inclusivi dei dati riferiti ai servizi effettivamente svolti, il numero dei passeggeri trasportati, con riferimento ad ogni singola corsa;
- la compilazione delle superiori **SCHEDE** e le modalità di utilizzo delle stesse, si concretizza nelle seguenti fasi:

✓ **I FASE - PREVENTIVO**

SCHEDA A, compilazione dei paragrafi: inquadramento territoriale, modalità di trasporto previste dal contratto – produzione annua, costo annuale del servizio TPL e compensazioni economiche;

SCHEDA D, compilazione dei paragrafi: inquadramento territoriale e dati di inquadramento del servizio; **[solo per la gestione del servizio in “economia”]**

✓ **II FASE – CONSUNTIVO [rendicontazione servizi TPL]**

SCHEDE A, B, e C, compilazione di tutti i paragrafi;

SCHEDA D, compilazione di tutti i paragrafi [solo per la gestione del servizio in “economia”];

- l'Agenzia ha provveduto – nel tempo – ad erogare le percentuali – pari all'80% dell'importo massimo dovuto – entro il **30 giugno** di ogni anno di riferimento, mentre sono in corso le attività di monitoraggio e successivi provvedimenti di approvazione degli esiti, per l'erogazione dei **SALDI** – pari al 20% dell'importo massimo dovuto;
- l'attività di monitoraggio è costantemente svolta dall'Agenzia, al fine di garantire l'erogazione dei servizi di trasporto pubblico locale ai cittadini;
- il monitoraggio degli atti amministrativi ha subito un significativo rallentamento nel periodo dell'emergenza epidemiologica da **COVID-19**. Tale contesto ha inciso anche sui processi di programmazione regionale, con particolare riferimento al **Programma Triennale dei Servizi**, determinando un differimento delle tempistiche e, contestualmente, una ridefinizione di alcune priorità programmatiche;
- l'insieme di tali fattori, che ha visto l'Agenzia pienamente coinvolta sia sul piano organizzativo sia operativo, unitamente alla limitata disponibilità di risorse umane dell'AMP, ha comportato un rallentamento delle attività di **monitoraggio** e **rendicontazione**;
- venute meno le condizioni emergenziali e avviata una progressiva normalizzazione del quadro programmatico e organizzativo, l'Agenzia ha intrapreso il riavvio del percorso ordinario di **rendicontazione** e **monitoraggio**, secondo le modalità e le tempistiche previste dalla disciplina di riferimento;
- alla luce di quanto sopra si ritiene opportuno e necessario approvare una prima ricognizione sullo stato dell'attività della rendicontazione, evidenziando le pratiche in **LAVORAZIONE** (analisi della documentazione trasmessa dai singoli Enti) e quelle **DEFINITE** o in fase di **DEFINIZIONE** (analisi della documentazione trasmessa dai singoli Enti e definizione del saldo competenze), al fine di poter procedere all'erogazione di una somma a titolo di ACCONTO su SALDI, per le annualità dal 2020 al 2023, così come indicato in “**Decisione**”.

Applicazione

Si procede a **LIQUIDARE**, con l'emissione dei rispettivi mandati di pagamento, la somma complessiva, pari ad **Euro 176.039,36**, a favore degli Enti (Unioni Montane e Comuni inferiori a 30.000 abitanti) del **Bacino ottimale SUD-CUNEO**, a titolo di **ACCONTO** su **SALDI** dovuti per gli anni dal **2020** al **2023**, con applicazione al codice macroaggregato 10.02.1.104 del Bilancio 2026, 2027 e 2028 – conservata a RESIDUI PASSIVI – Cap. 550/220 - “*Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali - TPL*”, di cui all'**ALLEGATO 01**), ripartendo tale somma come segue:

- **Euro 18.399,66** - a favore dell'**Unione Montana VALLE GRANA**, sopra generalizzata;
- **Euro 17.899,40** - a favore dell'**Unione Montana VALLE MAIRA**, sopra generalizzata;
- **Euro 67.897,80** - a favore dell'**Unione Montana dei COMUNI DEL MONVISO**, sopra generalizzata;
- **Euro 32.271,19** - a favore dell'**Unione Montana ALTA LANGA**, sopra generalizzata;
- **Euro 1.835,05** – a favore dell'**Unione Montana ALTA VALLE TANARO**, sopra generalizzata;

- **Euro 15.168,78** - a favore dell'**Unione Montana delle VALLI MONGIA e CEVETTA – Langa Cebana – Alta Valle Bormida**, sopra generalizzata;
- **Euro 1.255,10** - a favore dell'**Unione Montana Mondole'**, sopra generalizzata;
- **Euro 805,76** – a favore dell'**Unione Montana delle VALLI Monregalesi**, sopra generalizzata;
- **Euro 1.758,18** - a favore del **Comune di Brossasco**, sopra generalizzato;
- **Euro 17.493,34** – a favore del **Comune di Mango**, sopra generalizzato;
- **Euro 1.255,10** – a favore del **Comune di Villanova Mondovì**, sopra generalizzato.

Attenzione

La codifica gestionale SIOPE - Livello V – Piano dei Conti finanziari – Comunità Montane (ora Unioni Montane) - è il seguente: **U.1.04.01.02.006 – Trasferimenti correnti a Comunità Montane.**

La codifica gestionale SIOPE - Livello V – Piano dei Conti finanziari – Comuni - è il seguente: **U.1.04.01.02.003 – Trasferimenti correnti a Comuni.**

Il Direttore di Pianificazione e Controllo
Cesare Paonessa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

Torino, lì 24 marzo 2026

¹ Ai sensi degli artt. 107 e 181 del T.U.E.L., approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., dell'art. 18 - comma 3 - dello Statuto dell'Agenzia della mobilità piemontese, degli artt. 23 e 24 del "Regolamento di contabilità", approvato con deliberazione n. 3/2 dell'Assemblea consortile nella seduta del 29 settembre 2005, nonché ai sensi del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Agenzia", come da allegato B) della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2 del 16 gennaio 2004. Il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, con deliberazione n. 08 del 08 marzo 2023 ha confermato l'incarico di direttore generale dell'Agenzia della mobilità piemontese all'ing. Cesare Paonessa.