

DETERMINAZIONE N. 35/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CASSA CONSORTILE. PROROGA TECNICA PER GARA DESERTA FINO AL 31.12.2024

IL DIRETTORE

PRESO ATTO che la L.R. n. 1/2018, come modificata dalla L.R. 4/2021 (recante “Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani”), ha previsto definitivamente la riorganizzazione dei Consorzi di bacino per la gestione dei rifiuti urbani in Consorzi di area vasta e delle Associazioni d’Ambito in Conferenza d’Ambito regionale riconoscendo al Consorzio C.A.DO.S. un ruolo centrale quale soggetto titolare degli affidamenti dei servizi di igiene urbana e unico soggetto abilitato, per legge, a procedere nelle fasi di affidamento e di organizzazione e controllo diretto dei servizi per il proprio territorio di competenza.

RILEVATO che il C.A.DO.S., relativamente alle proprie competenze, ha l’obbligo di affidare la gestione del servizio di tesoreria inerente la riscossione delle entrate, al pagamento delle spese e tutti gli ulteriori servizi connessi, come prescritti dalle normative vigenti, e che in data 30.06.2024 scade la convenzione per il servizio di cassa del Consorzio C.A.DO.S. con l’Istituto di Credito UNICREDIT S.p.a.

RICHIAMATA la Deliberazione n. 8 del 23.04.2024 con la quale l’Assemblea del Consorzio ha approvato l’affidamento del servizio di gestione della cassa consortile e lo schema di convenzione del servizio, demandando al Direttore gli atti necessari e conseguenti.

DATO ATTO che con determinazione del Direttore del Consorzio n.22 del 13.05.2024 veniva indetta nuova procedura di affidamento per il medesimo servizio mediante procedura negoziata aperta al mercato, da esperirsi ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per un importo di € 40.000,00 (pari ad € 8.000,00 annui) oltre Iva (se dovuta), con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 108 del codice dei contratti, secondo i criteri e le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara, espletata tramite procedura di richiesta di offerta (RdO) sul MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione).

CONSIDERATO che con Determinazione n. 29 del 17.06.2024 si è preso atto che la procedura ID Negoziazione n. 4348260 sulla piattaforma MEPA è andata deserta non essendo pervenuta alcuna offerta alla data di scadenza (ore 9.00 del 17.06.2024).

VALUTATO che non risultava oggettivamente possibile, se non previo esperimento di una nuova procedura, giungere all’aggiudicazione del servizio *de quo* entro il termine di scadenza del precedente rapporto contrattuale (30.06.2024).

RICHIAMATI:

- l’art. 17 della convenzione precedente, specifica che “è possibile ricorrere ad un regime di proroga della Convenzione per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione del servizio e comunque per un periodo massimo di 6 mesi, o in caso di proroga tecnica causata da condizioni legislative del Consorzio”.

- l'art. 226 comma 2 lettera a) del nuovo codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che: «a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono: a) le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia»
- il D.Lgsn. 50/2016 ed in particolare l'art.106, c.11, che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale "limitato al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante".

RILEVATO che il servizio in parola è di pubblico interesse e, per la sua particolarità e delicatezza, deve essere garantito senza soluzione di continuità.

ACCERTATA pertanto l'esigenza che il servizio non sia sospeso, per evitare un grave pregiudizio per l'Ente e considerato che il vigente quadro normativo consente l'affidamento diretto di un servizio nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente.

DATO ATTO:

- che in data 25.06.2024, è stata richiesta la disponibilità dell'attuale operatore economico allo svolgimento del servizio in regime di proroga tecnica per il periodo 01.07.2024 - 31.12.2024;
- che l'operatore, con propria nota 05.07.2024 registrata al prot. n. del 18.07.2024, ha manifestato la propria disponibilità in tal senso, alle stesse condizioni del contratto sottoscritto in data 19.05.2022 per il periodo 01.07.2021 – 30.06.2024 CIG 92438981F3;

PRESO ATTO di quanto sopra, si ritiene che sussistano le motivazioni per procedere ad una proroga tecnica del servizio alle stesse condizioni attualmente vigenti, non oltre il 31.12.2024, considerato il tempo necessario per espletare una nuova procedura di gara, restando inteso che nel caso di aggiudicazione nel corso del semestre del servizio di tesoreria, gli effetti della proroga si intenderanno cessati.

RITENUTO inoltre di costituire l'impegno di spesa relativo al periodo di proroga contrattuale nella misura indicata nel dispositivo del presente atto.

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i. *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL)"*;
- il D.Lgs. n. 50/2016 *"Codice dei contratti pubblici"*;
- il Regolamento generale sulla protezione dei dati, anche noto come – GDPR - (General Data Protection - Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679;
- la Legge Regionale n. 1/2018, così come modificata con Legge Regionale n. 4/2021;
- lo Statuto Consortile;
- il *"Regolamento di contabilità"* del Consorzio approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.17 del 30.05.2022
- la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 18 del 23 novembre 2023 avente ad oggetto *"Budget previsionale 2024 e budget economico previsionale e triennale 2024-2026"*

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31 gennaio 2024 con oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) semplificato per il triennio 2024/2026";

DATO ATTO che in conformità con il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", verrà rispettata la normativa sulla riservatezza, la pubblicità e la trasparenza degli atti, e che verranno rispettati inoltre gli obblighi di trasparenza dei contratti pubblici previsti nell'art.28 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici".

DATO inoltre ATTO che con l'adozione di presente provvedimento si esprime altresì parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

L'adozione del presente provvedimento compete al Direttore del Consorzio (nominato con Decreto del Presidente n. 5 del 13 maggio 2022), ai sensi dell'art. 107 comma 3 del TUEL, dell'art. 13 comma 2 del Regolamento di contabilità del Consorzio e dell'art. 17 del Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DETERMINA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di procedere, nelle more della conclusione di una nuova procedura di gara, ad una proroga tecnica del servizio di gestione della cassa consortile all'attuale tesoriere BANCA UNICREDIT S.p.a., con Sede Sociale e Direzione Generale Piazza Gae Aulenti 3 Torre A 20154 Milano, Codice Fiscale e P.IVA 00348170101, senza soluzione di continuità e fino al 31.12.2024 alle stesse condizioni attualmente applicate e di seguito riportate (salvo variazioni espressamente previste per legge in base alla convenzione attualmente vigente):

Parametro merito economico	Unità di misura	Offerta
Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa	%	Euribor 360 a 3 mesi, media del mese precedente diminuito di uno spread di 0,00 (zerovirgolazerozero) punti percentuali su base annua
Tasso annuo di interesse passivo	%	Euribor 360 a 1 mese, media del mese precedente aumentato di uno spread di 4,00 (quattrovirgolazerozero) punti percentuali su base annua
Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto	euro	Eur 18.000,00 (diciottomilavirgolazerozero) annui + IVA (se dovuta)
Valuta su incassi – entro il secondo giorno lavorativo dalla presa in carico	gg	Stesso giorno dell'operazione
Valuta sui pagamenti	gg	Stesso giorno dell'operazione

Termine di ammissibilità pagamento dei mandati – entro il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancabile dalla presa in carico	gg	Entro 2 (due) giorni lavorativi dalla consegna al tesoriere
Commissioni a carico del Consorzio per singola operazione di pagamento mediante bonifico, esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi a favore dei dipendenti	eur	Nessuna commissione per bonifici
Commissione a carico del beneficiario per ogni singola operazione di pagamento effettuate attraverso altri strumenti, esclusi i pagamenti stipendi e rimborsi spese ai dipendenti		Per cassa: gratuito. Tramite bollettino postale: Commissione € 2,58 (duevirgolacinquantotto) oltre a rimborso spese postali (attualmente pari a € 1,50); Assegno Circolare (inviato a mezzo racc. A/R) Comm. € 5,16 (cinquevirgolasedici) + rimb. spese postali (attuali € 5,80). Assegno di traenza – FAD Comm.ni € 2,13 (duevirgolatredici) + rimborso spese postali (attuali € 0,60 per importi fino a € 1.000,00 e € 5,80 per importi superiori)
Spese annuali per operazioni effettuate, estratti conto, bolli e postali	Eur	Spese ripetibili a carico dell'ente, da quantificarsi a consumo

3. di dare atto che il contratto di affidamento in proroga viene meno nel momento in cui il servizio viene aggiudicato definitivamente al nuovo affidatario;
4. che il relativo costo trova copertura nel budget economico previsionale 2024-2026 approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 18 del 23.11.2023 e che sarà regolarmente rappresentato nei bilanci futuri del Consorzio;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'operatore economico succitato;
6. di nominare, quale Responsabile unico del progetto in parola, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il sig. Daniele Franchino, Funzionario EQ dell'Area Affari generali del Consorzio;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio del Comune sede del Consorzio ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Speciale Consortile approvato con deliberazione di A.C. n. 15 del 30.05.2022 esecutiva ai sensi di legge, e all'Albo Pretorio del Consorzio stesso;
8. che il provvedimento sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Consorzio C.A.DO.S., nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Direttore del Consorzio
Ing. Sara Norberti
Documento sottoscritto digitalmente

Rivoli, 23.07.2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme, viene pubblicata on line all'Albo delle Pubblicazioni del Consorzio C.A.DO.S. e all'Albo Pretorio del Comune di Rivoli, per quindici giorni consecutivi dal 23 luglio 2024

Lì, 23/07/2024

IL SEGRETARIO CONSORTILE
F.to Sergio Camillo Sortino

Copia