



CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE

C.so Francia, 98 – 10098 Rivoli (TO) - Tel. 011-9507045
P.IVA 05616350012 - C.F. 86000970011 - www.cados.it
E-mail: segreteria@cados.it - PEC: segreteria.cados@ipsnet.legalmail.it

DETERMINAZIONE N. 19/2024

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA - ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 - INDIZIONE SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 (DUE) POSTI APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – CCNL 16.11.2022.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

Premesso che:

- la L.R. n. 1/2018, come modificata dalla L.R. 4/2021 (recante “Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani”), ha previsto definitivamente la riorganizzazione dei Consorzi di bacino per la gestione dei rifiuti urbani in Consorzi di area vasta e delle Associazioni d’Ambito in Conferenza d’Ambito regionale riconoscendo al Consorzio C.A.DO.S. un ruolo centrale quale soggetto titolare degli affidamenti dei servizi di igiene urbana e unico soggetto abilitato, per legge, a procedere nelle fasi di affidamento e di organizzazione e controllo diretto dei servizi per il proprio territorio di competenza.
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 (c.d. TUEL), dispone:
 - All’art. 2, co. 2, che le norme dettate per gli Enti Locali si applicano ai consorzi cui partecipano enti locali;
 - all’art. 31 al comma 1 che “Gli enti locali per la gestione associata di uno o più servizi e l’esercizio associato di funzioni possono costituire un consorzio secondo le norme previste per le aziende speciali di cui all’articolo 114, in quanto compatibili”;

Vista la deliberazione di Assemblea Consortile n. 3 del 1° marzo 2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è definita la tabella numerica dell’organizzazione ai sensi dell’art.14, 2° comma, dello Statuto consortile e conseguentemente la nuova dotazione organica del Consorzio;

Dato atto che in data 16.11.2022 è stato stipulato in via definitiva il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, e dato atto che lo stesso indica rispettivamente all’art. 12 – Classificazione – la disciplina di un nuovo sistema di classificazione articolandolo in quattro aree corrispondenti a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;

Considerato che con determinazione n. 21/2023 si è provveduto alla riclassificazione del personale dipendente del Consorzio articolandolo in quattro aree corrispondenti a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente Area degli Operatori - Area degli Operatori esperti - Area degli Istruttori - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione allegata al CNL/2022);

Visto l'art. 15 del Regolamento Consortile approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile, n. 15 del 30.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, che indica, tra le funzioni del Consiglio di amministrazione, la disciplina dello stato giuridico e delle assunzioni del personale nonché la verifica degli obiettivi assegnati ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 4 del 31.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione - per il triennio 2024-2026 ai sensi dell'art 6 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito, e con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 comprensivo del Piano del fabbisogno del personale;

Verificato che nel Piano dei Fabbisogni del personale citato:

- viene prevista la possibilità di coprire posti previsti in organico, e non coperti, con la modalità della "mobilità dall'esterno";
- è presente n. 1 (uno) posto vacante, a tempo indeterminato e pieno, da coprire con una figura professionale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Verificato altresì che con determinazione del Direttore del Consorzio n. 18 del 10.04.2024 si è provveduto alla presa d'atto della domanda di pensionamento di un dipendente appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione avente decorrenza 14.12.2024 e che pertanto determina, dalla data indicata, un nuovo posto vacante all'interno della categoria;

Considerato quindi che l'eventuale graduatoria a seguito della presente procedura di mobilità sarà propedeutica anche per la copertura di questo secondo posto a partire da una data successiva del già citato pensionamento;

Atteso che le assunzioni di cui trattasi sono consentite, inoltre, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 267/2000;

Viste le determinazioni del Direttore del Consorzio:

- n. 2 del 15.01.2024 con la quale si è provveduto a:
 - attribuire ad una dipendente l'incarico di mansioni della qualifica immediatamente superiore a partire dal 15.01.2024 e per il periodo di mesi 6 (sei), prorogabili fino a 12 (dodici) qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante come previsto al comma 4 dell'art. 52 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni, per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - Bilancio-Budget, Conto consuntivo e cespiti, rapporti con Revisore dei Conti;
 - Gestione contabile mandati – reversali;

e, inoltre:

- a demandare al Responsabile Area Affari Generali di provvedere, nel termine massimo di novanta giorni dalla data in cui la dipendente è assegnata alle già menzionate mansioni, di avviare la procedura per la copertura del posto vacante per quanto disposto dal comma 4 dell'art. 52/165,
- n. 8 del 29.02.2024 con la quale si è provveduto:
 - alla accettazione e all'utilizzo di una figura appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, già dipendente del Comune di Collegno (TO), presso il Consorzio C.A.D.O.S. per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, nella giornata del venerdì per n. 4,00 ore settimanali e secondo le modalità indicate nella conseguente convenzione;

Verificato che il Consorzio, per l'anno 2024:

- ha effettuato la ricognizione annuale della inesistenza di personale in sovrannumero e/o in eccedenza e che l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - delle modalità concorsuali e di assunzione - dei requisiti di accesso approvato con deliberazione del Cda n. 18 del 27 aprile 2022 e con successiva deliberazione di A.C. n. 16 del 30.05.2022, dichiarata immediatamente esecutiva, laddove:

- all'art. 47:
 - ✓ c. 1 viene indicato che - *La copertura dei posti in organico vacanti presso l'Ente può avvenire mediante procedure di accesso dall'interno (progressione verticale), ovvero mediante procedure di accesso dall'esterno, secondo le percentuali stabilite in sede di piano delle assunzioni.*
 - ✓ c. 2 viene indicato che - *Le procedure selettive sopraindicate si conformano ai principi indicati nell'art. 35 del D.Lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si svolgono con modalità che garantiscano:*
 - a) *l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento, ricorrendo, ove opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati diretti anche a realizzare forme di preselezione;*
 - b) *l'utilizzo di strumenti oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;*
 - c) *il rispetto delle pari opportunità.*
 - ✓ c. 4 viene indicato che - *Il bando di selezione è adottato con apposito provvedimento del Responsabile del personale (ribadito all'art. 56 c. 1) mentre al Responsabile dell'Area interessato dalla selezione compete la gestione efficace degli strumenti volti alla definizione dei requisiti attitudinali e professionali del personale da ricercare, nei limiti previsti dalla legge, dai contratti nazionali e dal presente regolamento.*
 - ✓ c. 7 viene indicato che - *Il contratto individuale di lavoro viene sottoscritto dal Direttore ovvero dal Segretario Consortile, ovvero da un loro delegato, con l'esclusione dei contratti la cui competenza statutaria ricade sul Presidente del Consorzio.*
- all'art. 49 c. 1 viene indicato che - *l'accesso all'impiego dall'esterno può avvenire attraverso le modalità previste dalla normativa vigente, con riferimento a.....:*
 - ✓ *lettera e) mobilità da altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;*
- all'art. 56 c. 1 viene indicato che - *per l'indizione della specifica procedura di selezione, nel rispetto del programma del fabbisogno di personale predisposto dalla Consiglio di Amministrazione, è effettuata con determinazione del Responsabile da cui dipende l'ufficio personale, con cui si individuano la procedura selettiva, il numero di posti che si intendono coprire con la selezione, il profilo professionale e la categoria di inquadramento.;*
- all'art. 70 vengono indicate le modalità di nomina e di funzionamento della *apposita commissione esaminatrice;*

Viste le seguenti comunicazioni:

- in data 15.03.2024, prot. n. 294;
- in data 11.04.2024, prot. n. 433;

inviata a Regione Piemonte – Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro - Settore Politiche del lavoro - politichedellavoro@cert.regione.piemonte.it – e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - protocollo_dfp@mailbox.governo.it - per quanto indicato dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che la formalizzazione della mobilità si concretizzerà qualora a tali comunicazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione delle stesse, non dovessero giungere elenchi di soggetti e/o rilievi dai soggetti preposti;

Verificato che al fine di garantire modalità di reclutamento rapide, trasparenti e innovative che assicurino l'acquisizione di personale con competenze qualificate e con orientamento al valore pubblico, le Regioni e gli enti locali, per le pubblicazioni di bandi di concorso per il reclutamento di personale a tempo determinato e indeterminato ed avvisi per la mobilità dei dipendenti pubblici, ricorrono all'utilizzo del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, di seguito Portale InPA, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it;

Dato atto che il costo per l'assunzione delle figure richieste mediante procedura di mobilità, trova copertura nel Budget previsionale 2024 e Budget economico-previsionale triennio 2024-2026 approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 18 del 23.11.2023 esecutiva ai sensi di legge e che tale costo sarà regolarmente rappresentato nei bilanci futuri;

Ritenuto quindi, visto l'art. 91, D.lgs. 18.08.2000, n. 267, di procedere alla copertura dei posti mancanti nella pianta organica prevista per gli anno 2024-2025, e all'interno dei limiti di spesa previsti dal Piano dei Fabbisogni del personale, con le modalità di assunzioni precedentemente indicate;

Preso atto che presso il Consorzio non esistono graduatorie in essere relative al profilo professionale oggetto di tale determinazione;

Ritenuto quindi procedere con una selezione di personale mediante procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, di n. 2(due) figure professionali appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e pieno, approvando il relativo avviso allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, nel quale sono indicati i requisiti necessari;

Atteso che la selezione è finalizzata alla formazione di un elenco di personale avente un adeguato profilo di competenza ed esperienza professionale, in linea con quanto richiesto dagli incarichi da rivestire, e che verrà effettuata da un'apposita Commissione all'uopo nominata con successivo atto;

Dato atto che la graduatoria avrà una durata pari a 12 mesi;

Considerato che comunque rimane in capo al Consorzio C.A.DO.S. di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero. Inoltre, il Consorzio C.A.DO.S. può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere la presente procedura di mobilità senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto;

Dato atto che del presente provvedimento saranno informate le organizzazioni sindacali;

Richiamato il Decreto del Presidente del Consorzio n. 5/2023 con il quale è stato affidato, per l'anno 2024, l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Affari Generali;

Dato atto che ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e in applicazione del modello organizzativo adottato dal Consorzio, in osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Dlgs n. 36/2023, il responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali e che l'adozione del presente provvedimento ricade nella Sua competenza ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - delle modalità concorsuali e di assunzione - dei requisiti di accesso approvato con deliberazioni di Cda n. 18 del 27 aprile 2022 e di A.C. n. 16 del 30.05.2022;

Dato atto che sarà rispettata la normativa sulla riservatezza, la pubblicità e la trasparenza degli atti in conformità al D.lgs 14/03/2013 n. 33.

Ritenuto quindi, ai sensi dell'art. 60 c. 2 del Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - delle modalità concorsuali e di assunzione - dei requisiti di accesso precedentemente richiamato e al fine della trasparenza nella ricerca di un adeguato profilo di competenza ed esperienza professionale dei candidati ritenuti idonei in relazione alla posizione da ricoprire, di inviare ai Comuni, facenti parte del Consorzio, l'avviso di selezione per l'affissione nei relativi albi pretori;

Visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati, anche noto come – **GDPR** - (General Data Protection - Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679;

Visto il TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Visto lo Statuto Consortile;

Visto la Legge Regionale n. 24/2002;

Visto la Legge Regionale n. 7/2012;

Visto la Legge Regionale n. 1/2018, così come modificata con Legge Regionale n. 4/2021;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse in narrativa a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indire una selezione di personale mediante procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, di n. 2 (due) figure professionali appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a tempo indeterminato e pieno, al fine di coprire il fabbisogno di personale indicato nel Piano dei Fabbisogni approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, atta alla predisposizione di una graduatoria di soggetti ritenuti idonei;
3. di approvare il relativo avviso pubblico di selezione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che:
 - l'avviso pubblico di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Consorzio C.A.DO.S.;
 - è facoltà inoppugnabile del Consorzio C.A.DO.S. di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero;
 - il Consorzio può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare l'allegato avviso pubblico qualora nuove circostanze lo consigliassero, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto;
 - l'avviso pubblico di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti qualora giungessero indicazioni a seguito delle comunicazioni inoltrate a Regione Piemonte – Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro - Settore Politiche del lavoro - politichedellavoro@cert.regione.piemonte.it - e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - protocollo_dfp@mailbox.governo.it - per quanto indicato dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
5. di dare atto che il costo per l'assunzione delle figure richieste, oggetto della procedura di mobilità, trova copertura nel Budget previsionale 2024 e Budget economico-previsionale triennio 2024-2026 approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 18 del 23.11.2023 esecutiva ai sensi di legge, e che sarà regolarmente rappresentato nei bilanci futuri;

6. di inviare ai Comuni, facenti parte del Consorzio, l'avviso di selezione per l'affissione nei relativi albi pretori ai sensi dell'art. 60, c. 2, del Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - delle modalità concorsuali e di assunzione - dei requisiti di accesso approvato con deliberazione del Cda n. 18 del 27 aprile 2022 e con successiva deliberazione di A.C. n. 16 del 30.05.2022, dichiarata immediatamente esecutiva;
7. di pubblicare la ricerca e selezione di personale di cui al punto 2) presso il sito del dipartimento della funzione pubblica INPA – Portale del Reclutamento www.inpa.gov.it
8. di informare le organizzazioni sindacali;
9. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, ai sensi dell'art. 124 del TUEL, all'Albo Pretorio del Comune sede del Consorzio e all'Albo Pretorio del Consorzio stesso nonché sul proprio sito internet - Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile Area Affari Generali
(Daniele Franchino)
Documento Sottoscritto digitalmente

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000) e ai sensi dell'art. 3 c. 2, e dall'art. 4 del Regolamento Consortile di Contabilità, approvato con deliberazione di A.C. n. 17 del 30.05.2022 dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Direttore del Consorzio
Ing. Sara Norberti
Documento Sottoscritto digitalmente

Rivoli lì, 11.04.2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, in copia conforme, viene pubblicata on line all'Albo delle Pubblicazioni del Consorzio C.A.DO.S. e all'Albo Pretorio del Comune di Rivoli, per quindici giorni consecutivi dal 16 aprile 2024

Li, 11/04/2024

IL SEGRETARIO CONSORTILE
F.to Sergio Camillo Sortino

Copia