



## COMUNE DI MARENE

UFFICIO TECNICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

<b>N°:</b> 93/24	<b>DATA:</b> 20/06/2024	<b>OGGETTO:</b> PNRR, MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE”, INVESTIMENTO 2.3 “LAVORI DI PARCO STORICO DI PALAZZO GALVAGNO – RIQUALIFICAZIONE GIARDINO DELLA CASA DEL CUSTODE – SERVIZIO DI VALORIZZAZIONE ”. approvazione contabilità finale Liquidazione saldo all'Associazione Le Terre dei Savoia con sede in Racconigi, piazza Carlo Alberto 6/A, c.f. e p.i. 02757640044 CIG 9675678E10. CUP C59D22000000006.
---------------------	----------------------------	--

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In qualità anche di Responsabile del Procedimento.

DATO ATTO CHE in esecuzione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza il Ministero della cultura ha emanato l'avviso pubblico ad oggetto Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.3: “Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;

DATO ATTO che in data 04/03/2022 è stata inoltrata la candidatura di cui all'avviso pubblico in argomento al Ministero della Cultura, richiedendo un finanziamento pari a € 200.080,00 di cui € 154.513,00 per lavori e € 45.567,00 per iniziative di valorizzazione;

VISTO il decreto di assegnazione n. 505 del 21/06/2022 con il quale sono stati approvati gli elenchi dei soggetti attuatori (Allegati B1 Macroarea Centro-Nord e B2 Macroarea Sud) assegnatari delle risorse per l'Investimento 2.3: “Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici” del PNRR tra cui l'intervento di Marene per un importo di € 200.080,00;

VISTO il disciplinare sottoscritto in data 23/08/2022 tra il Ministero della Cultura - Servizio VIII e il Comune di Marene, C.F. 86000750041, in qualità di Soggetto attuatore;

VISTA la determinazione del responsabile del servizio n. 65 del 27/09/2022 con la quale previa procedura su piattaforma digitale Sintel, è stato affidato all'arch. Marialuce Reyneri, con studio professionale in via Montevecchio n. 22, TORINO, partita IVA 09801710014, iscritta all'Ordine degli architetti della Provincia di Torino al n. 3345, l'incarico per l'espletamento dei servizi tecnici di progettazione e direzione lavori “LAVORI DI PARCO STORICO DI PALAZZO GALVAGNO – RIQUALIFICAZIONE GIARDINO

DELLA CASA DEL CUSTODE”, dietro compenso di complessivi € 13.450,00, oltre il contributo Cassa Pensione (4%) di euro 538,00 per un totale di euro 13.988,00, Iva esente.

Richiamata la determinazione del responsabile del servizio n. 01/23 del 11/01/2023 con la quale si stabiliva di affidare all’impresa Edil-verde snc di Bertolino Gianpaolo & Aldo di Mondovì, partita iva 02396990042, i lavori di PARCO STORICO DI PALAZZO GALVAGNO – RIQUALIFICAZIONE GIARDINO DELLA CASA DEL CUSTODE per un importo complessivo di affidamento e di contratto di appalto di € 107.632,56 compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (€ 549,03) oltre iva 10% pari a € 10.763,26 per un totale di € 118.395,82;

Vista la determinazione del responsabile del servizio n. 32 del 28/03/2023 di affidamento all’Associazione Le Terre dei Savoia con sede in Racconigi, piazza Carlo Alberto 6/A, c.f. e p.i. 02757640044 del servizio di valorizzazione parco storico di palazzo Galvagno – riqualificazione del giardino della casa del custode per un costo complessivo di € 39.467,00 Iva compresa;

Vista la determinazione del responsabile del servizio n. 33 del 28/03/2023 di affidamento all’Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (DISAFA), C.F. 80088230018, P.IVA. 02099550010, con sede in Largo Paolo Braccini 2 - 10095 Grugliasco (TO), del servizio di supporto scientifico per la valorizzazione del parco storico di palazzo Galvagno – riqualificazione del giardino della casa del custode per un importo complessivo di € 6.100,00 Iva compresa;

vista la determinazione del responsabile del servizio n. 77 12/07/2023 del con la quale si è provveduto all’affidamento di opere imprevedute ed accessorie previste nel quadro economico di spesa, all’impresa Edil-verde snc di Bertolino Gianpaolo & Aldo di Mondovì, partita iva 02396990042 per un importo complessivo di affidamento e di contratto di appalto di € 5.740,91 oltre iva 10% pari a € 574,09 per un totale di € 6.315,00;

Visto il contratto di appalto rep. 767 del 14/04/2023 stipulato con le terre dei Savoia;

Visto il piano di lavoro redatto da “Le Terre dei Savoia” presente agli atti, depositato in data 28/06/2023 prot. 4620;

vista la documentazione finale relativa all’esecuzione del servizio depositata presso il protocollo del Comune di Marene in data 13/06/2024 prot. 3927;

visto il certificato di regolare servizio sottoscritto dal responsabile del procedimento in data 19/06/2024;

Vista la fattura n. 3 del 14/06/2024 “Saldo attività di valorizzazione e comunicazione prevista nel progetto parco storico di palazzo Galvagno – riqualificazione del giardino della casa del custode inserito nel PNRR Missione 1-intervento Pnrr M1C3 (investimento 2.3) – acconto 10%, CIG 9501937E74. CUP C59D22000000006.

Visto il seguente prospetto di resoconto di spesa:

N.	DITTA / ALTRO	OGGETTO PRESTAZIONE	IMPEGNO	ESTREMI FATTURA	MANDATI PAGAM.	IMPON. €	IVA €
			LIQUIDAZIONE				
1	Impresa Edil-verde snc di Bertolino Gianpaolo & Aldo di Mondovì, partita iva 02396990042	anticipazione	Det. Resp. Area Tecnica n. 94-22 del 02/12/2022 Det. Resp. Area Tecnica n. 36-23 del 31/03/2023	n. 6 del 28/02/2023	n. 446-447 del 06/04/2023	21.527,11	2.152,71
2	Impresa Edil-verde snc di Bertolino Gianpaolo & Aldo di Mondovì, partita iva 02396990042	Lavori principali in appalto 1° Stato Avanzamento Lavori	Det. Resp. Area Tecnica n. 94-22 del 02/12/2022 Det. Resp. Area Tecnica n. 44-23 del 27/04/2023	n. 9 del 17/04/2023	n. 583 del 08/05/2023	38.621,88	3.862,19
3	Impresa Edil-verde snc di Bertolino Gianpaolo & Aldo di Mondovì, partita iva 02396990042	Imprevisti	Det. Resp. Area Tecnica n. 94-22 del 02/12/2022 La presente determinazione	n. 21 del 26/10/2023		5.740,91	574,09

4	Impresa Edil-verde snc di Bertolino Gianpaolo & Aldo di Mondovi, partita iva 02396990042	Sal finale	Det. Resp. Area Tecnica n. 94-22 del 02/12/2022 ----- La presente determinazione	n. 20 del 26/10/2023		47.483,57	4.748,36
TOTALE LAVORI						113.373,47	11.337,35
5	Professionista arch. Marialuce Reyneri, con studio professionale in via Montevecchio n. 22, TORINO, partita IVA 09801710014	acconto	Det. Resp. Area Tecnica n. 65-22 del 27/09/2022 ----- Det. Resp. Area Tecnica n. 94-22 del 02/12/2022	n. 1 del 03/02/2023	n. 209 del 17/02/2023	6.240,00	0,00
6	Professionista arch. Marialuce Reyneri, con studio professionale in via Montevecchio n. 22, TORINO, partita IVA 09801710014	saldo	Det. Resp. Area Tecnica n. 65-22 del 27/09/2022 ----- Det. Resp. Area Tecnica n. 139-22 del 15/11/2023	n. 8 del 20/10/2023		7.748,00	0,00
TOTALE SPESE TECNICHE						13.988,00	0,00
7	Personale Ufficio Tecnico Comunale	Incentivi funzioni tecniche	Det. Resp. Area Tecnica n. 43/21 del 22.07.2021 ----- Determina liquidazione Resp. Area Finanziaria n. 27 del 17/10/2023	/		1.629,35	0,00
Totale lavori e somme a disposizione dell'amministrazione						128.990,82	11.337,35
<b>TOTALE SPESE SOSTENUTE PER I LAVORI: 128.990,82 + 11.337,35 = 140.328,17</b>							
<b>VALORIZZAZIONE: importo da progetto € 39.467,00 + € 6.100,00 = 45.567,00</b>							
1	Le Terre dei Savoia	Acconto sull'importo di affidamento pari a € 39.467,00	Det. Resp. Area Tecnica n. 32-23 del 28/03/2023 ----- Determina liquidazione N. 76 DEL 11/07/2023	n. 10 del 26/10/2023		3.235,00	711,70
		Sal 1	Det. Liquidazione 30 del 06/03/2024	n. 1 del 22/02/2024		14.170,00	3.117,40
		saldo	Presente determinazione	n. 3 del 14/06/2024		14.945,00	3.287,90
2	Università di Torino	Importo di affidamento € 6.100,00	Det. Resp. Area Tecnica n. 33-23 del 28/03/2023 ----- Det. Liquidazione 157 del 09/12/2023	E216-159 del 11/12/2023		4.000,00	880,00
			Det. Liquidazione 82 del 05/06/2024	E216-63 del 24/05/2024		1.000,00	220,00
Totale spese sostenute per la valorizzazione						37.350,00	8.217,00
TOTALI: 140.328,17 + 45.567,00 = 185.895,17 sull'importo di finanziamento pari a € 200.080,00							

Accertato che:

l'importo a consuntivo della spesa per i lavori risulta essere di € 140.328,17 su € 154.513,00 con un'economia a lavori ultimati di € 14.184,83;

l'importo a consuntivo della spesa sostenuta per la valorizzazione risulta essere di € 45.567,00 su € 45.567,00 e le attività sono state ultimate;

ritenuto di poter procedere alla liquidazione del saldo del servizio;

Visto il DURC prot. INPS\_40459002, data richiesta 02/04/2024, scadenza validità 31/07/2024, dal quale risulta la regolarità contributiva della stessa Impresa;

Considerata la competenza dello scrivente per l'affidamento in questione per effetto delle responsabilità di gestione attribuite con Decreto sindacale n. 6/2024 del 28/02/2024, relativo all'individuazione del Responsabile dell'Area Tecnica;

Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto d'interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt. 7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e del vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali;

Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la D.G.C. n. 10 del 15.01.2019 con cui è stato confermato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 approvato con D.G.C. n. 021 del 15.02.2018 ai sensi della L. n. 190 del 06.11.2012;

Visto il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 207/2000 e s.m.i. per le parti ancora in vigore a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012;

Acquisito il parere favorevole del Ragioniere sulla regolarità contabile nonché il visto attestante la copertura finanziaria come previsto dal suddetto art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

### **D E T E R M I N A**

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. DI APPROVARE il certificato di regolare servizio di valorizzazione di PARCO STORICO DI PALAZZO GALVAGNO – RIQUALIFICAZIONE GIARDINO DELLA CASA DEL CUSTODE sottoscritto dal responsabile del procedimento in data 19/06/2024 dal quale risulta un credito netto di € 14.945,00 a favore de Le Terre dei Savoia;
3. Di approvare in via generale tutta la contabilità finale dando atto che la spesa sostenuta per il progetto di parco Galvagno ammonta complessivamente a € 185.895,17 realizzando un'economica sullo stanziamento iniziale di € 200.080,00 pari a € 14.184,83
4. Di liquidare la fattura n. 3 del 14/06/2024 dell'Associazione Le Terre dei Savoia con sede in Racconigi, piazza Carlo Alberto 6/A, c.f. e p.i. 02757640044 relativa al saldo sul contratto del servizio di valorizzazione di PARCO STORICO DI PALAZZO GALVAGNO – RIQUALIFICAZIONE GIARDINO DELLA CASA DEL CUSTODE”, per l'importo di € 14.945,00, oltre iva 22% di € 3.287,90 per un importo totale di € 18.232,90, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, come segue:

Importo €	Anno Bilancio	Capitolo	Missioni	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Conto Finanziario
18.232,90	2024	2750.0	09	02	2	202	U.2.02.01.09.014

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall'articolo 120, comma 5, del Codice del processo amministrativo di cui al D.lgs. 104/2010 e s.m.i., nei termini di legge.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Ravera arch. Graziella)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*