



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 201 DEL 20 novembre 2025

CIG: B930BCB5A9

**OGGETTO:** Sostegno e valorizzazione del libro, delle biblioteche, dei sistemi bibliotecari e del sistema delle librerie e delle imprese editoriali piemontesi (Legge Regionale N. 11/2018): incremento materiale librario della Biblioteca Civica di Verzuolo (seconda tranne) - Determina a contrarre di importo inferiore a 5.000 € mediante affidamento diretto di cui all'art. 50, c. 1, lett. b), D. lgs. 36/2023 – Assunzione impegno di spesa (CIG B930BCB5A9).

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 24/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Maria Gabriella Pereyra Chiabrandi \*

#### LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.
2.500,00	1576	25	141	2025	857	0		

Data, 24 novembre 2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
Maria Gabriella Pereyra Chiabrandi \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

### RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 4 dell'11/06/2024 prot. 8504 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria di PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella;

### PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 18/12/2024 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 18/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 20/12/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027;

**ATTESO** che per l'acquisizione del servizio in oggetto, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

**VERIFICATO**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

**DATO ATTO** che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 € e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

**VISTO:**

- che risulta che l'importo contrattuale complessivo del servizio è di 2.500,00 € (IVA esente);
- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a 140.000,00 € e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di garantire l'incremento di materiale librario della Biblioteca Civica di Verzuolo;

**CONSIDERATO** che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP;

**TENUTO CONTO** che al finanziamento della spesa si provvede mediante l'importo precedentemente prenotato con propria determina n. 199 del 17/11/2025 al capitolo 1576/25 denominato "CULTURA - ACCESSORI PER ATTIVITÀ RICREATIVE (ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA)" del Bilancio di Previsione 2025-2027, esercizio 2025, prenotazione n. 141/2025;

**TENUTO CONTO ALTRESÌ** che con propria determina n. 141 del 17/11/2025 era stata nominata RUP (Responsabile Unico di Progetto) la dipendente Dott.ssa SCATOLERO Giulia;

**RITENUTO** possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico LIBRERIA MONDADORI DI FERRERO CHIARA con sede in via Torino 22 a SALUZZO, C.F. FRRCHR88A52I470H e p. IVA 11289570019 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**ACQUISITA** la proposta di LIBRERIA MONDADORI DI FERRERO CHIARA e ritenuta la stessa congrua in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative del servizio offerto;

**APPURATO** che la spesa per l'acquisizione del servizio ammonta a 2.500,00 € (IVA esente);

**CONSTATATO** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC numero protocollo INAIL\_51734828, emesso in data 19/11/2025;

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è B930BCB5A9;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico LIBRERIA MONDADORI DI FERRERO CHIARA con sede in via Torino 22 a SALUZZO, C.F. FRRCHR88A52I470H e p. IVA 11289570019 la fornitura di libri per la biblioteca civica Cesare Segre, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D. Lgs. 36/2023;
3. di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 s.m.i., che il fine da perseguire e l'oggetto del contratto sono evincibili dall'allegata proposta di contratto;
4. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari a 2.500,00 € (IVA esente);
5. di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, la somma di 2.500,00 € sul capitolo 1576/25 denominato "CULTURA - ACCESSORI PER ATTIVITÀ RICREATIVE (ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA)" cod. bilancio 05|02|1|103|08.2 del Bilancio di Previsione 2025-2027 – Esercizio 2025, gestione competenza, alla ditta LIBRERIA MONDADORI DI FERRERO CHIARA con sede in via Torino 22 a SALUZZO, C.F. FRRCHR88A52I470H e p. IVA 11289570019;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui Controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maria Gabriella PEREYRA CHIABRANDO \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.