



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 246 DEL 23 settembre 2025

CIG:

OGGETTO: AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DI CUNEO. SPESE DI MANUTENZIONE E AMMINISTRAZIONE MINI ALLOGGI DI VIA CASTELLO ANNO 2025 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 23/09/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Enrico Giuseppe Ricciardelli *

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PRE N.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.	SUB ACC.
861,38	1156	99		2025	764	0			

Data, 24 settembre 2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Gabriella Pereyra Chiabrando *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO:

- che il Comune di Verzuolo è proprietario di sette alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata per anziani e relative pertinenze comuni, tutti ubicati nel fabbricato comunale in Via Castello n. 23, censiti a catasto al Foglio 3, mappale 180, subalterni 8, 9, 10, 11, 12 e 13; Foglio 3 mappale 1588, subalterni 4, 5 e 6;
- che tali immobili sono stati finanziati con contributo concesso dalla Regione Piemonte nell'ambito del programma di edilizia residenziale pubblica "Programma Casa: 10.000 alloggi entro il 2012" I° biennio - Azione intervento "Sovvenzionata Anziani" e realizzati mediante un intervento di recupero edilizio; gli immobili, i cui lavori sono stati ultimati il 24/09/2012 ed hanno ottenuto il certificato di agibilità in data 26/09/2012;
- che il Comune di Verzuolo ha ritenuto di affidare la gestione ed amministrazione di tali immobili all'A.T.C. di Cuneo in quanto soggetto amministrativamente e tecnicamente strutturato, e meglio di tutti deputato all'assunzione di tali competenze le quali, viceversa, non potrebbero essere esercitate adeguatamente dal Comune per mancanza di personale, competenze e strutture idonee;
- che l'ATC di Cuneo gestisce già un buon numero di alloggi di ERPS presenti sul territorio comunale;
- che la Giunta Comunale con deliberazione n. 107 n data 06/12/2012 ha deliberato di affidare in gestione ed amministrazione all'A.T.C. di Cuneo, gli immobili comunali destinati ad edilizia residenziale pubblica per anziani, approvando una bozza di convenzione composta di n. 12 articoli regolanti patti e condizioni tra le parti;
- che in data 23/01/2013, è stata sottoscritta con l'A.T.C. di Cuneo la convenzione per l'affidamento in gestione ed amministrazione degli immobili di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata in Via Castello;
- che l'art. 3 comma 2 della convenzione recita "quale corrispettivo di gestione e amministrazione l'A.T.C. fatturerà al Comune, previa rendicontazione, le spese di amministrazione e di manutenzione degli alloggi in gestione riferiti alla presente convenzione, che vengono quantificate sulla base del regolamento di cui alla L.R. 17/02/2010 n. 3. l'I.V.A. su tali spese resta a carico del Comune".

DATO ATTO che è necessario di provvedere all'assunzione dell'impegno di una spesa presunta per il pagamento all'A.T.C. Piemonte Sud, dell'I.V.A. dovuta dal Comune sulle spese sostenute per l'amministrazione e la manutenzione dei mini alloggi di Via Castello.

RICHIAMATO il D.Lgs. n° 36 del 31/03/2023;

RICHIAMATO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento comunale sui Controlli interni.

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 5 in data 11/06/2024 Prot. 8505 di nomina a Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Lavori Pubblici e Settore Urbanistica - Edilizia e Patrimonio.

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 18/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 18/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con delibera di Giunta Comunale n. 162 del 20/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027.

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse poste a base del presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso.
2. Di impegnare a favore dell'**AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA del Piemonte Sud** CF/ P.IVA 00161450069, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2. del D.lgs.

23/06/2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma presunta di **Euro 861,38 per l'IVA dovuta dal Comune sulle spese sostenute per l'amministrazione e la manutenzione dei mini alloggi di Via Castello**, con imputazione al **Cap. 1156/99** del Bilancio di Previsione 2025/2026/2027 - Esercizio 2025 - con oggetto: **"GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - SPESE DI CONDOMINIO"** Codice di Bilancio 01.05.1.103.01-3, in considerazione dell'esigibilità della stessa entro il 31/12/2025.

3. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - TUEL - il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa (o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.
4. Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile applicato alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa RICORRENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RICCIARDELLI Enrico *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.