



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 178 DEL 07 ottobre 2025

CIG:

OGGETTO: Diritti di rogito alla Segretaria Comunale (riscossi nel III trimestre 2025) - Impegno e contestuale liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 09/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Gabriella Pereyra Chiabrando *

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.
638,35	1038	14		2025	797	0		
151,93	1021	101		2025	798	0		
54,26	1068	11		2025	799	0		

Data, 09 ottobre 2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Gabriella Pereyra Chiabrando *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Contratti;
- il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

VISTO il decreto sindacale n. 4 prot. 8504 dell'11/06/2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria a PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella;

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 18/12/2024, è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 18/12/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 20/12/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027;

RICHIAMATI:

- l'art. 30, comma 2, della Legge 734/1973 (modificato dall'art. 10 del D.L. 90/2014) per il quale "il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia";
- l'art. 10, comma 2bis del D.L. 90/2014 (comma inserito dalla Legge di conversione 114/2014): "negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30 co. 2 della legge 734/1973 come sostituito dal co. 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla legge 604/1962 e s.m., è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento";

PREMESSO che il richiamato comma 2bis dell'art. 10 del D.L. 90/2014 distingue due ipotesi che legittimano la ripartizione dei diritti di rogito:

- prima ipotesi: segretari preposti a comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, fattispecie in cui non è rilevante la fascia professionale in cui è inquadrato il segretario;
- seconda ipotesi: segretari che non hanno qualifica dirigenziale, l'attribuzione di quota dei diritti di rogito è connessa allo status professionale del segretario preposto, prescindendo dalla classe demografica del comune di assegnazione (Corte dei Conti Lombardia, parere 275/2014 del 29/10/2014);

DATO ATTO che:

- secondo la novella normativa i diritti di rogito sono suddivisi tra Comune e Segretario, quale ufficiale rogante;

- il valore dei diritti di rogito percepibili dal Segretario è pari ad “un quinto dello stipendio in godimento”;
- il parametro numerico fissato dal legislatore nel D.L. 90/2014 per calcolare la quota di competenza del Segretario è il “quinto dello stipendio in godimento”;
- il comma 2bis dell’art. 10 del D.L. 90/2014 non rinvia a regolamenti attuativi ed è immediatamente applicabile;
- quindi, i diritti di rogito sono riconosciuti per intero al Segretario fino a concorrenza del quinto del suo “stipendio in godimento” e che raggiunta la soglia del quinto, i diritti eccedenti rimangono per intero nella disponibilità del bilancio comunale;

VISTA la deliberazione n. 18/SEZAUT/2018/QMIG della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti che ha rivisto la propria posizione e ha deciso che i diritti di rogito debbano essere pagati anche ai segretari delle fasce A e B che svolgono le loro funzioni notarili in enti nei quali non sia impiegato personale di qualifica dirigenziale, chiudendo l'odissea interpretativa del comma 2bis dell'articolo 10 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90;

RITENUTO per quanto sopra di liquidare i diritti di rogito introitati dal Comune di Verzuolo nel terzo trimestre 2025, alla Segretaria Comunale NASI Chiara Angela nel limite massimo di un quinto dello stipendio di godimento;

RILEVATO che nel Comune di Verzuolo, ove NASI Chiara Angela presta servizio, non è impiegato personale dipendente di qualifica dirigenziale, né ciò si verifica con riferimento agli altri Comuni cui si estende la convenzione di segreteria associata, e verificato altresì che l'importo dei diritti di rogito riscossi dal Comune di Verzuolo, sommato a quelli riscossi dagli altri Comuni convenzionati, non eccede la misura di un quinto dello stipendio di godimento del Segretario Comunale;

DATO ATTO che nel terzo trimestre 2025 sono stati incassati 844,54 € per diritti di rogito, come da repertorio n. 6110/2025;

VISTA la richiesta datata 26/09/2025, dove la Segretario Comunale NASI Chiara Angela chiede la liquidazione dei diritti di segreteria di cui sopra per 844,54 € da cui scorporare i contributi previdenziali CPDEL e IRAP carico dell'Ente;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che i diritti di rogito riscossi nel terzo trimestre 2025 sono pari a 844,54 € al lordo dei contributi previdenziali CPDEL e IRAP a carico Ente come di seguito illustrati:

Diritti di rogito incassati nel terzo trimestre 2025	Importo
Diritti di rogito da liquidare alla Segretaria Comunale	638,35 €
CPDEL a carico Ente 23,80%	151,93 €
IRAP a carico Ente 8,50%	54,26 €
Totale	844,54 €

3. Di impegnare e liquidare, in favore della Segretaria Comunale NASI Chiara Angela i diritti di rogito incassati nel terzo trimestre 2025, relativi al contratto rep. n. 6110/2025 per un importo complessivo di 638,35 € sul capitolo 1038/14 denominato "SEGRETERIA GENERALE - DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE (REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE)", cod. bil. 01|02|1|101|01.3 del Bilancio di Previsione 2025-2027, esercizio 2025;
4. Di dare atto che l'importo di cui sopra del presente atto non supera il limite di 1/5 dello stipendio teorico annuo in godimento;
5. Di impegnare e liquidare gli oneri riflessi a carico dell'Ente pari a 151,93 € sul capitolo 1021/101 denominato "SEGRETERIA GENERALE - STIPENDI (CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE, INAIL, CPDEL, ECC.)", cod. bil. 01|02|1|101|01.3 del Bilancio di Previsione 2025-2027, esercizio 2025;
6. Di impegnare e liquidare l'IRAP a carico dell'Ente pari a 54,26 € sul capitolo 1068/11 denominato "SEGRETERIA GENERALE - STIPENDI (IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE, IRAP, ECC.)", cod. bil. 01|02|1|102|01.3, del Bilancio di Previsione 2025-2027, esercizio 2025;
7. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
9. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui Controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 che la Responsabile del Procedimento è PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Maria Gabriella PEREYRA CHIABRANDO *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.