



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 168 DEL 08 novembre 2024

**CIG:**

**OGGETTO: CEDOLE LIBRARIE A.S. 2024/2025 - GESTIONE ONLINE DA PARTE DELL'UNIONE MONTANA VALLE VARAITA - IMPEGNO DI SPESA CON CONTESTUALE LIQUIDIAZIONE.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 08/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
NASI CHIARA ANGELA \*

#### LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.
10.095,69	1368	11		2024	828	0		

Data, 14 novembre  
2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
Maria Gabriella Pereyra Chiabrando \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## **LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

### **RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Contratti;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 17 del 06/11/2024 prot. 161601 di nomina a Responsabile Area Affari Generali - Servizi Demografici della dott.ssa NASI Chiara Angela;

### **PREMESSO** che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 87 del 12/06/2023 avente ad oggetto "GESTIONE ONLINE DELLE CEDOLE LIBRARIE - ADESIONE AL SISTEMA DELL'UNIONE MONTANA VALLE VARAITA - APPROVAZIONE ED INDIRIZZI - DELIBERA.";

**PREMESSO** che il Comune è tenuto, ai sensi dell'art. 156 del D. Lgs. N. 297/1994, a fornire gratuitamente i libri di testo per le scuole primarie;

**VISTO** il D.M. n. 73 del 11/04/2024 che fissa i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria nella versione on line o mista per l'anno scolastico 2024/2025;

**VISTA** la nota (prot. 15412/20234) con la quale l'Unione Montana Valle Varaita quantifica il rimborso di codesto Comune pari a 10.095,69 € da liquidare sul conto Tesoreria unica all'IBAN IT 17K0100003245112300319661;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno con contestuale liquidazione a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 1368/11 denominato "ISTRUZIONE PRIMARIA - GIORNALI E RIVISTE- FORNITURA LIBRI DI TESTO GRATUITI" del Bilancio di Previsione 2024-20256, sufficientemente capiente;

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di impegnare e contestualmente liquidare a favore dell'Unione Montana Valle Varaita la somma di 10.095,69 € (IVA esente) quale rimborso cedole librerie A.S. 2024/2025 sul capitolo 1368/11 denominato "ISTRUZIONE PRIMARIA - GIORNALI E RIVISTE- FORNITURA LIBRI DI TESTO GRATUITI" cod. bilancio 05|02|1|103|08.2 del Bilancio di Previsione 2024-2026 – Esercizio 2024, gestione competenza ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
3. Di prendere atto che suddetto rimborso è da liquidare sul conto Tesoreria unica all'IBAN IT 17K0100003245112300319661;
4. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è Dott.ssa NASI Chiara Angela;
5. Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa ricorrente;
6. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e la conseguente liquidazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
NASI dott.ssa Chiara Angela \*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.