



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 85 DEL 04 novembre 2024

CIG:

**OGGETTO: AREA DI VIGILANZA – LIQUIDAZIONE FATTURE – PINCO
PALLINO CLUB – D. 52/2023**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 05/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Daniele Beltrame *

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.

Data, 05 novembre 2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Maria Gabriella Pereyra Chiabrando *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA

VISTI gli impegni di spesa assunti con determinazioni secondo le modalità e per gli importi di cui agli allegati alla presente;

RILEVATO che le forniture di beni e le prestazioni di servizio sono stati affidati a norma di legge;

VISTA e verificata la fattura elencata nell'allegato prospetto (atto di liquidazione n. **220/2024**) facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTA la propria Determina di impegno **52** del **16/10/2023**;

VERIFICATA, a seguito del riscontro operato:

- la regolarità delle prestazioni contrattuali;
- la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli artt. 183, comma 5 e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6 del 11.06.2024 prot. n. 8506 di nomina del sottoscritto a Responsabile dell'Area di Vigilanza;

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con delibera della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

Attesa la competenza;

D E T E R M I N A

1) La liquidazione ai fornitori indicati nell'allegato al presente atto di cui fa parte integrante e di seguito indicati:

- a) atto di liquidazione n. **220 del 04 Novembre 2024** di totali Euro 655,75 IVA inclusa;

così per un credito certo e liquidato di Euro 655,75 IVA inclusa;

2) La trasmissione del presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari/area amministrativa contabile per gli adempimenti di competenza e per l'emissione dei conseguenti mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Daniele BELTRAME *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.