



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 93 DEL 07 giugno 2024

**CIG:**

**OGGETTO: GETTONI DI PRESENZA SPETTANTI AI CONSIGLIERI COMUNALI PERIODO: 01/01/2024 FINO ALLA DATA ODIERNA - PROVVEDIMENTI.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 07/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA \*

#### LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.
104,08	1002	1		2024	625	0		

Data, 07 giugno 2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA \*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## **LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA**

### **RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 4 del 28/11/2023 prot. 17234 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria di PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella;

### **PREMESSO** che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

### **PREMESSO** che:

- ai sensi dell'art. 82 del T.U.E.L. 267/2000 ai consiglieri comunali spetta un gettone di presenza per la partecipazione alle adunanze consigliari;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 23/10/2019 è stato determinato l'importo dei gettoni di presenza per i Consiglieri Comunali in 13,01 € per ogni seduta;

**VISTE** le presenze dei Consiglieri Comunali, risultanti dalle deliberazioni del Consiglio Comunale per il periodo: 01/01/2024 fino alla data odierna

**DATO ATTO** che occorre liquidare, per ogni seduta, l'indennità di 13,01 €, ad ogni Consigliere avente diritto;

**VISTA** la normativa vigente in materia di contabilità e disposizioni per gli Enti locali;

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione dei gettoni di presenza ai Consiglieri partecipanti alle riunioni di Consiglio nel periodo: 01/01/2024 fino alla data odierna;

**DATO ATTO** che sono state effettuate nel suddetto periodo n. 3 sedute e precisamente in data: 08/02/2024, 09/04/2024 e 29/04/2024;

**RICHIAMATA** la normativa per la corresponsione del gettone così come da ultimo definita dalla sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, che con la Deliberazione n. 4/SEZ.AUT.2010/QMIG nella seduta del 21/12/2009 ha sancito definitivamente l'incumulabilità tra indennità di funzione e gettoni di presenza dovuti per mandati elettivi presso enti diversi;

### **DATO ATTO** che:

- quest'ufficio, nel rispetto di quanto sopra, ha richiesto ai consiglieri comunali, per l'erogazione del gettone, apposite dichiarazioni alle quali è subordinato il pagamento del gettone stesso;

- n. 1 consigliere ha rinunciato per iscritto al gettone di presenza in quanto avente diritto all'indennità di funzione da A.F.P. di Dronero;
- n. 2 consiglieri hanno rinunciato, per iscritto, al gettone di presenza con specifica destinazione del risparmio al Consiglio Comunale dei Ragazzi;
- n. 1 consigliere ha rinunciato, per iscritto, al gettone di presenza con specifica destinazione del risparmio alla Parrocchia SS Filippo e Giacomo di Verzuolo;

**RITENUTO** di procedere in merito;

### **DETERMINA**

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di 104,08 € spettante a ciascun Consigliere Comunale come descritto nel prospetto allegato alla presente determinazione di cui fa parte integrante e sostanziale, al cap. 1002/1- cod.bil.01|01|1|103|01.1 del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio 2024 titolato "Organi e incarichi istituzionali dell'Amministrazione – gettoni di presenza per le adunanze del Consiglio Comunale";
3. di dare atto che la spesa relativa all'IRAP viene imputata agli appositi capitoli, del Bilancio di previsione 2024-2026 (anno 2024) su cui gravano regolari impegni assunti a norma di legge;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
5. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui Controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Maria Gabriella PEREYRA CHIABRANDO \*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.