



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 65 DEL 19 aprile 2024

CIG: 6980108756

OGGETTO: MENSA SCOLASTICA A.S. 2023/2024 - COMPARTICIPAZIONE COMUNALE PER LA CALMIERAZIONE DEL COSTO DEL BUONO PASTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MENSA – IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 22/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MAZZOTTA C. DONATELLA *

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.
11.328,75	1405	999		2024	534	0		

Data, 24 aprile 2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTI:

il D. Lgs. 267/2000;
il D. Lgs. 118/2011;
il D. Lgs. 165/2001;
lo Statuto Comunale;
il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
il Regolamento comunale di Contabilità;
il Regolamento comunale sui Controlli interni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 25/01/2021 prot. 1193 e il decreto integrativo n. 6 del 10/02/2021 prot. 2022 di nomina a Responsabile Area Affari Generali - Servizi Demografici della dr.ssa Donatella Carmela Mazzotta;

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 01 del 08/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

RICHIAMATE le Deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 99 del 12/07/2023 avente ad oggetto "MENSA SCOLASTICA A.S. 2023/2024 - COMPARTECIPAZIONE COMUNALE PER LA CALMIERAZIONE DEL COSTO DEL BUONO PASTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MENSA - DELIBERA DI INDIRIZZO.";
- n. 145 del 23/10/2023 avente ad oggetto "MENSA A.S. 2023/2024 - ASSISTENZA MENSA, COMPARTECIPAZIONE BUONO PASTO E CONTRIBUTO - DELIBERA DI INDIRIZZO.";

VISTA la nota prot. n. 3437 del 05/03/2024 con la quale PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOC. A.R.L., C.F. e P.Iva 01645790021, avente sede in Via Vercelli 23/4 a CARESANABLOT (VC), attuale concessionario del servizio relativo alla gestione delle mense scolastiche, comunica l'erogazione, nel periodo Settembre 2023 - Dicembre 2023 (A.S. 2023/2024), di n. 7125 buoni pasto pari ad una compartecipazione di 11.328,75 € (7.125 x 1,59 €/buono);

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 1405/999 denominato "SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE - ALTRI SERVIZI N.A.C. - (ASSISTENZA MENSA ALUNNI SCUOLE)" del Bilancio di Previsione 2024-2026 – Esercizio 2024, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Dato e preso atto che PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOC. A.R.L., C.F. e P.Iva 01645790021, avente sede in Via Vercelli 23/4 a CARESANABLOT (VC), attuale concessionario del servizio relativo alla gestione delle mense scolastiche con nota prot. n. 3437 del 05/03/2024 ha comunicato l'erogazione, nel periodo Settembre 2023 - Dicembre 2023 (A.S. 2023/2024), di n. 7.125 buoni pasto pari ad una compartecipazione di 11.328,75 € (7.125 x 1,59 €/buono);
3. Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, la somma di 11.328,75 € sul capitolo 1405/999 denominato "SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE - ALTRI SERVIZI N.A.C. - (ASSISTENZA MENSA ALUNNI SCUOLE)" cod. bilancio 04|06|1|103|09.6 del Bilancio di Previsione 2024-2026 – Esercizio 2024, gestione competenza, CIG 6980108756 a PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOC. A.R.L., C.F. e P.Iva 01645790021, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
4. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui Controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è Dr.ssa MAZZOTTA Carmela Donatella;
8. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mazzotta C. Donatella *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.