COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
N° 58 DEL 16 aprile 2024

CIG:

OGGETTO: DIPENDENTI COMUNALI. SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE - LIQUIDAZIONE COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO NEL PERIODO: FEBBRAIO ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come disposto dal D. L. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. 267/2000.

Data, 18/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA *

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147bis dello stesso D. Lgs. 267/2000 come disposto dal D. L. 174/2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	NUM. PREN.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.

Data, 18 aprile 2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

LA RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 4 del 28/11/2023 prot. 17234 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria di PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella;

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

VISTO l'art. 14 del CCNL dipendenti "Autonomie Locali" del 01/04/1999 e s.m.i. che disciplina il lavoro straordinario;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Comunale n. 52 del 15/12/2023 con oggetto: "Anno 2024 – Autorizzazione al personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario";

RICHIAMATO il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto regioni e autonomie locali - triennio 2019-2021 -firmato in data 16/11/2022;

DATO ATTO che:

- il Responsabile dell'Area di Vigilanza ha autorizzato a compiere lavoro straordinario n. 7 ore mese di febbraio 2024, al dipendente appartenente al Servizio Polizia Municipale;
- si deve provvedere alla liquidazione di n. 7 ore di lavoro straordinario effettuate nel mese di febbraio anno 2024 dal dipendente appartenente al Servizio Polizia Municipale;

PER i presupposti e le ragioni sopra indicati;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare ed erogare, con le retribuzioni del mese aprile 2024 per i motivi espressi in narrativa, il compenso per n. 7 ore di straordinario effettuate dal dipendente comunale dell'Ufficio Polizia Municipale nel mese di febbraio 2024, come risulta nel prospetto contabile in atto, denominato allegato A) alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

3. Di dare atto che la spesa relativa al compenso lordo pari a 121,32 € desunta dal succitato allegato, trova copertura al cap. 1281/13, sull'impegno n. 406/2024 cod. bil. 03|01|1|101|03.1 del Bilancio di Previsione 2024-2026, Esercizio 2024 con oggetto: "Polizia Locale e Amm.va – redditi da lavoro dipendente- straordinario per il personale a tempo indeterminato";
4. Di dare atto che la spesa relativa agli oneri a carico dell'ente e l'IRAP viene imputata agli appositi capitoli, del Bilancio di Previsione 2024-2026, Esercizio 2024 su cui gravano regolari impegni assunti a norma di legge;
5. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL - il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Maria Gabriella PEREYRA CHIABRANDO *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.