



Città di Cossato

## CITTA' DI COSSATO

**Provincia di Biella**

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURALE E SERVIZI ALLA PERSONA  
Ufficio servizi scolastici e nido

### DETERMINAZIONE N. 1154 in data 05 novembre 2024

**OGGETTO:** CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO AL PERSONALE A.T.A. IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO COMPRESIVO DI COSSATO DI FUNZIONI DI SUPPORTO AI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA, TRASPORTO SCOLASTICO E PRE- ORARIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025. IMPEGNO DI SPESA

IMPEGNO DI SPESA  
(Art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000)

La sottoscritta, Stefania VERCELLONE, in qualità di Responsabile Servizi Sociali, Culturali e alla Persona,

#### **PREMESSO CHE**

con deliberazione della Giunta Comunale n.173 del 02/10/2024 veniva approvato, per l'A.S.2024/2025, lo schema di "Convenzione tra Istituto Comprensivo di Cossato, Società So.Ri.So. s.r.l. e Comune di Cossato per il conferimento al personale A.T.A. delle funzioni di supporto ai servizi di refezione scolastica, trasporto scolastico e pre-orario" e veniva demandata, al Responsabile competente, l'adozione degli atti gestionali conseguenti alla deliberazione stessa;

#### **RILEVATO CHE**

- le funzioni oggetto di conferimento, per l'A.S. 2024/2025, sono le seguenti:

- Refezione scolastica: ricevimento pasti, preparazione/riordino tavoli mensa, scodellamento, pulizia e lavaggio tavoli e spazi, lavaggio stoviglie (ove previsto) distribuzione frutta e/o merenda (ove previsto), nel rispetto delle disposizioni definite per il servizio di refezione scolastica. Attività di gestione, coordinamento e conteggi svolto dal personale di Segreteria;
- Trasporto scolastico: vigilanza a favore degli alunni delle Scuola Secondarie di primo grado L. Da Vinci e L.Maggia che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico;
- Pre-orario: attività di accoglienza, cambio indumenti e scarpe (solo scuole dell'infanzia), affiancamento degli operatori dedicati attraverso una sorveglianza attiva dei minori iscritti delle Scuole Infanzia Centro e Infanzia Masseria ed Infanzia Spolina.

- per l'esecuzione delle funzioni di supporto ai servizi di Trasporto Scolastico e Pre-Orario, viene riconosciuta dal Comune di Cossato al personale ATA una somma pari ad Euro 4.400,00 da corrispondere all'Istituto Comprensivo in due rate, per una metà entro il 31/01/2025 e per l'altra entro il 15/07/2025;

## **RITENUTO**

di procedere con l'assunzione di impegno di spesa a favore dell'Istituto Comprensivo di Cossato per il conferimento al personale A.T.A. delle funzioni di supporto ai servizi para-scolastici;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 874 in data 1 agosto 2023;

Visto l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 21 in data 29 luglio 2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 871 in data 31 luglio 2023 di nomina della sottoscritta quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 83 del 21 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025;
- la Deliberazione G.C. n. 252 del 28 dicembre 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 874 in data 1 agosto 2023;

Visto l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 12 in data 3 luglio 2024;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 871 in data 31 luglio 2023 di nomina della sottoscritta quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 848 in data 31 luglio 2024 di conferma degli incarichi di Elevata Qualificazione, delle deleghe di funzioni dirigenziali e degli incarichi di responsabili del procedimento;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

Accertata la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

1) Di impegnare in favore dell'Istituto Comprensivo di Cossato e di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui all'all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. gli oneri economici derivanti dal presente atto, così come di seguito riportato:

IMPORTO	CAPITOLO / ART.	DESCRIZIONE	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n. 118/2011	ANNO DI ESIGIBILITA' / IMPUTAZIONE
€ 2.200.00	622/0	SCUOLE ED ISTITUTI STATALI - CONTRIBUTI	04 02 1 104	2024
€ 2.200.00	622/0	SCUOLE ED ISTITUTI STATALI - CONTRIBUTI	04 02 1 104	2025

2) Di comunicare all'Istituto Comprensivo, ai sensi dell'art. 191 D.Lgs. 267/2000 l'avvenuta registrazione degli impegni di spesa.

- 3) Di non applicare, visti gli artt. 51 D.P.R. 597/73 e 28 D.P.R. 600/73, la ritenuta d'acconto sul contributo erogato.
- 4) Di dare atto che la presente determinazione è esclusa dall'ambito di applicazione della legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e così come dalla verifica sulla regolarità contributiva (DURC) ai sensi dell'art. 1 del D.M. 30/01/2015.
- 5) Di dare atto che né il Responsabile del Procedimento né il Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.
- 6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

La presente determinazione, unitamente agli allegati, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Uffici Istruzione, Servizi Scolastici e Asilo Nido  
*Dr.ssa Erica FONTANA\**

**IL RESPONSABILE**  
Servizi Sociali, Culturali e alla Persona  
*Stefania VERCELLONE \**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile Servizi Finanziari, ai sensi degli artt. 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, appone al presente atto il proprio visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Reg. n.2024/2154 2025/142

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
*Dr. Alessio FORGIARINI \**

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.