



Città di Cossato

CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

AREA TECNICA E SERVIZI AL TERRITORIO
Ufficio ambiente

DETERMINAZIONE N. 813 in data 18 luglio 2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER L'ESECUZIONE DI PARTE DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO E AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO DI IRRIGAZIONE SITO IN PIAZZA TEMPIA ALLA DITTA TMA DI MARCON KRISTIAN CON SEDE IN STRONA (BI)

LIQUIDAZIONE DI SPESE IMPEGNATE

(Art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto, Geom. Graziano FAVA, in qualità di Responsabile Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente, Attività Economiche e SUAP

Premesso che con determinazione a contrarre n. 389 del 30/04/2024 si è affidato il servizio di pristino per la messa in funzione dell'impianto di irrigazione sito in piazza Tempia nonché la realizzazione di un piccolo ampliamento al fine di servire due fioriere alla Ditta TMA di Marcon Kristian con sede in Strona (BI), in Frazione Fontanella Ozino n. 30 (C.F. MRCKST70A06A859D – P. IVA 02186640021) per un importo di Euro 4.717,01 IVA inclusa così risultante: 36 ore di lavoro coppia operai, oltre a mt. 150 di tubo gocciolante, ed Euro 300,00 a corpo per l'ampliamento.

Considerato che sono stati eseguiti i seguenti servizi impegnati conformemente al preventivo prot. 8301 del 20/03/2024 per l'ammontare sotto specificato:

1) ripristino e messa in funzione impianto irrigazione di P.zza Tempia:
nr. 4 ore x 31,40 Euro/ora = 125,60 Euro oltre IVA;
mt. 12 x 10,00 Euro/mt. = 120,00 Euro oltre IVA;

2) lavori di ampliamento impianto di irrigazione per servire due nuove fioriere ingresso nord di P.zza Tempia:
- Euro 300,00 (a corpo) oltre IVA.

Considerato che rispetto alla Dt. 389/2024 risultano ancora a disposizione somme per gli interventi che si renderanno necessari per mantenere in funzione l'impianto di P.zza Tempia fino alla fine della stagione ed alla successiva messa a riposo invernale, nonché per le opere di ampliamento impianto per servire due vasi di prossima collocazione.

Vista la fattura n. 1/PA del 01/07/2024 dell'importo di Euro 665,63 IVA inclusa assunta al Protocollo Comunale n. 18978 del 01/07/2024 della Ditta TMA di Marcon Kristian con sede in Strona (BI), in Frazione Fontanella Ozino n. 30 (C.F. MRCKST70A06A859D – P. IVA 02186640021).

Preso atto che la Ditta TMA di Marcon Kristian ha presentato le seguenti dichiarazioni assunte al prot. 9269 del 28/03/2024, attestanti:

- il possesso dei requisiti di carattere generale;
- di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- l'impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi.

Dato atto che:

- alla procedura di affidamento è stato assegnato tramite portale ANAC il seguente codice CIG: B0EDD6E8A9;
- alla fornitura è così classificata in conformità al CPV (*Common Procurement Vocabulary*): 43323000-0 impianti di irrigazione;
- la ditta suddetta risulta in regola per quanto concerne gli adempimenti contributivi, così come certificato dal DURC on-line prot. INAIL_43186269 del 29/03/2024 (sc. 27/07/2024).

Ritenuto di provvedere a liquidare la suddetta fattura per i servizi finora resi.

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 875 in data 1 agosto 2023;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 12 in data 3 luglio 2024;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 870 in data 31 luglio 2023 di nomina del sottoscritto quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

Accertata la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la narrativa premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo con i relativi riferimenti e richiami.

Di liquidare pertanto la fattura n. 1/PA del 01/07/2024 dell'importo di Euro 545,60 oltre IVA 22% (€ 120,03) per complessivi € 665,63, assunta al Protocollo Comunale n. 18978 del 01/07/2024, della suddetta ditta TMA di Marcon Kristian (C.F. MRCKST70A06A859D – P. IVA 02186640021), come segue:

IMPORTO	CAPITOLO / ART.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n. 118/2011
Euro 665,63	1310 01	Parchi e giardini – Prestazione di servizi – Manutenzione ordinaria immobili	09102111103105.4

e nel contempo si attesta che la fornitura del bene o del servizio, oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione, è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

Di dare atto che l'operazione di cui al punto precedente sarà assoggettata alle disposizioni di cui all'art. 17ter del Decreto n. 633/1972 introdotto dall'art. 1 co. 629 lettera b) della L. 23/12/2014 n. 190 (cd scissione dei pagamenti) ove ne ricorrano i presupposti”.

Di dare atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza. Al fine del rispetto delle condizioni fissate dalla legge 136/2010 come modificata dal DL n. 187/2010, si specifica che il CIG è B0124F63F4.

Di pubblicare ex art. 2 della deliberazione di Anac n. 264/2023 e dell'art. 85 del D.Lgs n. 36/2023 il presente atto sul sito Web del Comune di Cossato, all'Albo pretorio e nel profilo del committente, sezione “Amministrazione trasparente” (“provvedimenti”) dando atto che ai fini di trasparenza la pubblicazione presso la piattaforma di pubblicità legale su BDNCP di Anac avverrà tramite intercomunicazione della stessa con la piattaforma telematica PCP di Anac con l'attivazione delle relative procedure telematiche.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ufficio Ambiente
*Arch. Paola POLO**

IL RESPONSABILE
Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata,
Ambiente, Attività Economiche e SUAP
*Geom. Graziano FAVA **

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
*Dr. Alessio FORGIARINI **

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.