



Città di Cossato

CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURALE E SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio organi istituzionali, segreteria e comunicazione

DETERMINAZIONE N. 760 in data 04 luglio 2024

OGGETTO: POSTE ITALIANE SPA - LIQUIDAZIONE FATTURE PER SERVIZI POSTALI AFFIDATI DALL'ENTE PER IL MESE DI MAGGIO 2024.

LIQUIDAZIONE DI SPESE IMPEGNATE

(Art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto, Dr. Gabriele BORETTI, in qualità di Responsabile Servizi Amministrativi e Demografici,

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 1459 in data 28 dicembre 2022 si aggiudicavano i servizi postali del Comune di Cossato per il biennio 2023/2024 a Poste Italiane Spa per un importo presunto di Euro 16.000,00 IVA esente trattandosi di servizi postali universali ex art. 10, comma 1 n. 16 del DPR 633/1972 (SMARTCIG Z4D386EF8E);
- con determinazione n. 1388 del 20/12/2022 si affidava a Poste Italiane Spa il servizio di notificazione, a mezzo posta, di atti giudiziari e violazione al codice della strada, per un importo complessivo di 9.000,00 Euro per l'anno 2023, con possibilità di rinnovo per l'anno 2024, per un importo complessivo di 18.000 Euro, IVA esente (SMARTCIG ZEC38D2F65);
- con determinazione n. 448 in data 14 aprile 2023, per esigenze amministrative e contabili si accorpavano tutti i servizi postali dell'Ente, comprese le notificazioni a mezzo posta di atti giudiziari e violazioni del Codice della Strada, con unico SMARTCIG (SMARTCIG Z4D386EF8E), in considerazione dell'unicità della prestazione richiesta al gestore universale Poste Italiane;
- con determinazione n. 1293 è stato assunto l'impegno contabile relativo all'anno 2024 per il servizio di notificazione, a mezzo posta, di atti giudiziari e violazione al codice della strada avvalendosi del servizio postale universale;
- con determinazione n. 496 in data 29/04/2024 è stato assunto l'impegno di Euro 3.000,00 per far fronte a tutte le spese postali in relazione consultazioni elettorali tenutesi durante l'8 e il 9 giugno 2024;

VISTE

- la fattura emessa da POSTE ITALIANE S.p.A. n.1024163247 del 19/06/2024 assunta al protocollo con il n. 17768 del 19/06/2024 e riferita al servizio Pick-Up del mese di maggio 2024, per un totale di Euro 77,00 IVA esente;

- la fattura emessa da POSTE ITALIANE S.p.A. n.102416684 del 20/06/2024 assunta al protocollo con il n. 17935 del 20/06/2024 e riferita ai servizi postali del mese di maggio 2024, per un totale di Euro 2.931,00 IVA esente, di cui Euro 1.503,95 sono relativi a spese postali riferite alle consultazioni elettorali che andranno liquidati su appositi capitoli;

DATO ATTO

- che Poste Italiane S.p.A. risulta in regola per quanto concerne gli adempimenti contributivi, così come certificato dal DURC on-line prot. INAIL_INAIL_43951584 del 02/06/2024 (scadenza validità 30/09/2024);

CONSIDERATO CHE

- le suddette fatture si riferiscono a servizio effettivamente reso;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 873 in data 1 agosto 2023;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 21 in data 29 luglio 2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 871 in data 31 luglio 2023 di nomina del sottoscritto quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

Accertata la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che il Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare a Poste Italiane S.p.A. di con sede a Roma, Viale Europa 190 le fatture citate in premessa per un totale di Euro 3.008,00 I.V.A. esente, prelevando la somma complessiva come segue:

IMPORTO	CAPITOLO / ART.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n. 118/2011
€ 1.504,05	116/0 (imp. 2024/62)	SERVIZI GENERALI – PRESTAZIONE DI SERVIZI – SPESE POSTALI	01 02 1 103
€ 1.503,95	53/0 (imp. 2024/1051)	CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM - PRESTAZIONE DI SERVIZI	01 02 1 103

(SMARTCIG: Z4D386EF8E)

e nel contempo si attesta che la fornitura del bene o del servizio, oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione, è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

2) Di dare atto che il sottoscritto Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

3) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

SF/sf

IL RESPONSABILE
Servizi Amministrativi e Demografici
*Dr. Gabriele BORETTI **

VISTO: IL RESPONSABILE
SERVIZI FINANZIARI
*Dr. Alessio FORGIARINI **

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.