



Città di Cossato

CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURALE E SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio organi istituzionali, segreteria e comunicazione

DETERMINAZIONE N. 759 in data 04 luglio 2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER SERVIZI DI PAGAMENTO PEDAGGI AUTOSTRADALI TRAMITE TELEPASS.

LIQUIDAZIONE DI SPESE IMPEGNATE

(Art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto, Dr. Gabriele BORETTI, in qualità di Responsabile Servizi Amministrativi e Demografici,

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 231 in data 20 febbraio 2024 è stato assunto l'impegno di spesa n. 2024/515, per Euro 300,00, a favore di Telepass S.p.A. per il servizio di pagamento dei transiti effettuati sulla rete autostradale italiana a pedaggio, mediante l'utilizzo dei mezzi di pagamento TELEPASS;

VISTE

- la seguenti fatture di Telepass S.p.A.:

- n. 000000900021579T del 30/06/2024 assunta al protocollo in data 30/06/2024 con il n.ro 18864 per un totale di Euro 3,66 IVA compresa, relativa al canone Telepass del mese di maggio 2024;

- n. 000000900018409D del 30/06/2024 assunta al protocollo in data 30/06/2024 con il n.ro 18866 per un totale di Euro 11,70 IVA compresa, relativa a pedaggi autostradali del mese di giugno 2024;

DATO ATTO CHE

- la gestione finanziaria inerente l'utilizzo dei mezzi di pagamento e TELEPASS rilasciati a questo ente è curata da Telepass S.p.A. che, per effetto del pagamento, a favore della Società Autostrade interessata, dei debiti da pedaggio del titolare dei mezzi di pagamento sopra indicati, si surroga di volta in volta nella posizione creditoria della società autostradale medesima, ai sensi dell'art. 1201 c.c.;

- il pagamento alla Società Telepass S.p.A. dei costi inerenti i servizi e Telepass nonché dei pedaggi da parte di questo Ente avviene mediante R.I.D. su conto corrente bancario, secondo quanto previsto dal contratto in essere;

Dato inoltre atto:

- che il C.I.G. assegnato alla fornitura dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici è B071D1F7D4;
- di aver verificato la regolarità contributiva della società TELEPASS S.p.A. con sede in ROMA, Via Laurentina 449, attraverso DURC on-line regolare emesso da INAIL_43872996 del 26/05/2024 (scadenza 23/09/2024);
- la dichiarazione resa originariamente in merito alla tracciabilità dei pagamenti ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm., sottoscritta dal rappresentante legale della società TELEPASS S.p.A. con la quale vengono anche fornite le coordinate del conto corrente bancario dedicato, registrata con protocollo n. 32816 in data 23/12/2013;

CONSIDERATO CHE

- la fattura si riferisce effettivamente al canone telepass e a pedaggi realmente effettuati;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 873 in data 1 agosto 2023;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 21 in data 29 luglio 2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 871 in data 31 luglio 2023 di nomina del sottoscritto quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

Accertata la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che il Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di dare atto che il Tesoriere provvederà al pagamento delle suddette fatture per complessivi € 15,36 IVA inclusa, mediante R.I.D. sul conto corrente bancario intestato alla Società TELEPASS S.p.A. con sede legale in Roma, e che occorrerà pertanto provvedere alla regolarizzazione della corrispondente carta contabile (provvisorio di pagamento) mediante emissione di mandato da imputarsi come segue:

IMPORTO	CAPITOLO / ART.	DESCRIZIONE	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n. 118/2011
15,36	286	Servizi generali - Prestazioni di servizi - Spese diverse	01 11 1 103

CIG: B071D1F7D4

2) Di attestare che la fornitura del bene o del servizio, oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione, è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

3) Di dare atto che l'operazione di cui al punto precedente sarà assoggettata alle disposizioni dell'art. 17ter del Decreto n. 633/1972 introdotto dall'art. 1 co. 629 lettera b) della L 23/12/2014 n. 190 (cd scissione dei pagamenti) ove ne ricorrano i presupposti.

4) Di dare atto che il Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto.

5) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

SF/sf

IL RESPONSABILE
Servizi Amministrativi e Demografici
*Dr. Gabriele BORETTI **

VISTO: IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
*Dr. Alessio FORGIARINI **

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.