



Città di Cossato

CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

AREA TECNICA E SERVIZI AL TERRITORIO
Ufficio lavori pubblici

DETERMINAZIONE N. 742 in data 04 luglio 2024

OGGETTO: RIGENERARE IL CUORE URBANO – RESILIENZA URBANA IN SPAZI DEGRADATI: “RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI IN DISUSO DELLA PIASTRA AL PIANO TERRA DELL'EDIFICIO DI PIAZZA ELVO TEMPIA (EX PIAZZA MERCATO) QUALE SEDE DI UFFICI COMUNALI APERTI AL PUBBLICO” – SERVIZIO DI TRASLOCO NELLA NUOVA SEDE DEGLI UFFICI COMUNALI SITI IN PIAZZA GRAMSCI (INTERA PALAZZINA UFFICIO TECNICO), DEGLI UFFICI DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE DI PIAZZA DELLA PACE, DEGLI UFFICI ANAGRAFE E URP SITI IN PIAZZA ANGIONO. CIG B0FE26DA24

IMPEGNO DI SPESA

(Art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto, Arch. Cristiano CAMPAGNOLO, in qualità di Dirigente Area Tecnica e Servizi al Territorio

PREMESSO che:

- a seguito della procedura d'asta fallimentare svoltasi in data 13/04/2021, con atto di compravendita n. di Repertorio 12904_8601, in Milano il 29/07/2021, il Comune di Cossato ha acquistato unità immobiliare di circa 1100 mq costituente l'intero piano terra del condominio Agorà, sito in piazza Elvo Tempia a Cossato;
- nel suddetto immobile, l'Amministrazione comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 04/05/2022 di approvazione del progetto esecutivo redatto dallo studio milanese “Progetto CMR”, ha deciso di realizzare la nuova sede decentrata di uffici comunali: Area Tecnica, Polizia Municipale, URP.
- i lavori risultano ultimati ed entro il 14 luglio p.v. è prevista l'emissione del certificato di collaudo;
- si rende necessario provvedere ad affidare il servizio di trasloco dei suddetti uffici dalle attuali sedi di piazza Gramsci (intera palazzina ufficio tecnico), di piazza Pace (PM) e piazza Angiono (Anagrafe e Urp);

CONSIDERATO che

- essendo il valore complessivo del servizio di trasloco da eseguire, certamente di valore inferiore alla soglia di cui all'articolo n. 50 c. 1 lettera b del D.Lvo n. 36/2023 e non sussistendo elementi atti a definire interessi transfrontalieri certi alla sua esecuzione, la procedura da utilizzare per affidare il contratto è l'affidamento diretto con o senza interpello di più OE;
- a seguito di indagine di mercato nella quale sono state interpellate la ditta “Cubo traslochi” di Montirone -BS- e la ditta “traslochi Scabelli Groups S.R.L.” di Flero -BS- (agli

atti i preventivi ricevuti mediante posta elettronica) si è ritenuto di procedere in via formale con quest'ultima ditta in ragione della maggiore economicità dell'offerta;

DATO ATTO che in data 26/03/2024 è stata pertanto avviata, come risulta dall'allegato documento di riepilogo, trattativa sul portale Mepa di Consip Spa n. NG4202243 con la ditta Traslochi Scabelli Groups S.R.L., fissando quale termine per la ricezione della stessa la data del 03/04/2024 ore 23:59;

DATO ATTO che entro il termine prefissato di cui al punto che precede, la documentazione richiesta mediante la procedura telematica è stata regolarmente caricata sul portale Mepa e successivamente acquisita al protocollo comunale n. 18519 del 26/06/2024 così composta:

- "modello A – "Istanza e Dichiarazioni" contenente tra l'altro l'assunzione degli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria;
- DGUE;
- modello B - "titolare effettivo";
- modello C – "dichiarazione sostitutiva di notorietà concernente l'inesistenza di cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ex art. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e di assenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previsti dall'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 in materia antimafia;
- modello D - dichiarazione sostitutiva di notorietà relativa alla composizione societaria
- modello E- dichiarazione ex. art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, D.lgs. 81/2008, ss.mm.ii;
- modello F- offerta economica;
- brochure aziendale scabelli;
- copia DVR aziendale;
- visura camerale da cui risulta l'attività prevalente di facchinaggio;
- DGUE;
- attestazione di sopralluogo;
- offerta tecnica comprendente le descrizioni e modalità di effettuazione del servizio di trasloco;
- offerta economica pari ad € 14.750,00 di cui oneri per la sicurezza per 442,50, oltre Iva 22% (3.245,00) e quindi complessivi € 17.995,00;

PRESO ATTO che il Sig. Andrea Scabelli, socio con poteri di rappresentanza della ditta Traslochi Scabelli Groups S.R.L., ha dichiarato nell'istanza di ammissione e nel DGUE, allegati al presente atto:

- il possesso dei requisiti di ordine generale necessari a contrattare con le P.A., non trovandosi in alcuna causa di esclusione della possibilità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni previste dal D.Lgs n. 36/2023;
- di possedere i requisiti tecnico – professionali necessari per eseguire il contratto, annettendo, a supporto di quanto autocertificato:
 - o brochure curriculare aziendale;
 - o documentazione relativa alla gestione aziendale della sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs n. 81/2008
 - o Copia della polizza RC/diversi n. 1/39232/99/184806628/2 emessa da Unipol Sai Assicurazioni, Agenzia di Brescia;
 - o copia della visura camerale;
- di assumere gli obblighi di tracciabilità finanziaria, indicando gli estremi del conto corrente dedicato ex art. 3 della L. 136/2010;

VISTO il DURC online n. INAIL_43929224 scadenza 27.09.2024 attestante la regolarità della ditta appena citata;

DATO ATTO che l'UTC ha provveduto a richiedere all'Operatore Economico, ai fini della successiva stipula del contratto, cauzione definitiva nella misura del 5% del valore offerto ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di poter approvare la documentazione relativa alla procedura condotta sia relativamente alla fase di acquisizione del preventivo sia relativamente alla fase di negoziazione diretta mediante Trattativa Mepa, procedendo senza indugio ad aggiudicare, in via definitiva e efficace, il contratto in oggetto in favore della ditta Traslochi Scabelli Groups S.R.L. con sede in via Francesco Petrarca n. 34 a Flero (BS), fatti salvi gli esiti di accertamenti che potranno essere disposti in corso di esecuzione, che facciano emergere elementi diversi da quelli verificati o auto certificati. Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 36/2023 non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 del medesimo decreto e il contratto sarà stipulato mediante il portale Mepa, una volta versata la predetta cauzione definitiva;

CONSIDERATO che

- non risulta attiva una convenzione specifica di CONSIP per il servizio in oggetto;
- in merito alle acquisizioni di beni e servizi di importo superiore alla soglia di € 5.000,00 in base al disposto combinato delle norme in materia di contratti pubblici e di finanza pubblica, sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici messi a disposizione da centrali di committenza o soggetti aggregatori. Si ritiene pertanto di avvalersi del portale Mepa certificato Anac in attuazione delle disposizioni di legge vigenti;

DATO ATTO che mediante l'applicativo è stato prodotto l'allegato schema di stipula n. NG4202243, che sarà perfezionato a seguito della presente aggiudicazione definitiva;

CONSIDERATO altresì che, ai fini dell'aggiudicazione, annesse all'istanza Mepa rubricata al prot. n. 18519 del 26/06/2024 risultano rese le seguenti dichiarazioni:

- di presa visione del Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Cossato e del Codice dei dipendenti pubblici;
- con le quali, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interessi, da parte dei soggetti che hanno partecipato alla presente procedura, come previsto all'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 49 del D. Lgs 36/2023 che impone l'applicazione del principio di rotazione alle procedure semplificate di cui all'art. 50 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dando atto che non risultano precedenti affidamenti alla ditta in parola da parte dell'Ente;
- l'art. 1 comma 2 dell'allegato 1.4 (richiamato dall'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023), il quale prevede che gli affidamenti di importo tra € 40.000,00 e € 150.000,00 siano assoggettati all'applicazione dell'imposta di bollo di € 40,00 il cui perfezionamento deve avvenire prima della stipula del contratto;

RITENUTO, in funzione dei principi generali di economicità, tempestività e proporzionalità nell'operato delle P.A., trattandosi di procedura inerente contratto di servizio, con importo inferiore a € 140.000,00, di riunire nel presente atto la fase a contrarre e la fase di aggiudicazione, dando allo stesso tempo atto che il presente contratto non risulta essere caratterizzato da interesse transfrontaliero certo, tale da richiedere il ricorso alle procedure ordinarie;

DATO ATTO quindi che ai sensi dell'art. 192 (Determinazioni a contrarre e relative procedure) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267:

- il fine che con il contratto si intende perseguire, è provvedere al trasloco presso la nuova delegazione comunale di piazza Tempia degli arredi e dei documenti correnti degli uffici comunali di piazza Gramsci (intera palazzina ufficio tecnico), degli uffici del servizio polizia municipale di piazza Pace e degli uffici anagrafe e urp siti in piazza Angiono;
- l'oggetto del contratto consiste in servizio di trasloco (CPV principale: 98392000-7 Servizi di trasloco. CCNL applicabile: "Logistica e trasporti);
- il contratto si perfeziona con la stipula secondo i protocolli del portale telematico Mepa di Consip. Sono considerati parte del contratto tutti gli atti della procedura, tra cui la richiesta di offerta, anche se non materialmente allegati;
- la scelta del contraente indicato ai punti precedenti della presente determinazione è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 come descritto in narrativa;
- il possesso da parte del contraente dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali è stato appurato mediante le verifiche e mediante l'acquisizione documentale descritta in narrativa, tenuto conto dell'importo dell'affidamento;

l'importo del contratto ammonta a € 14.750,00 compresi oneri per la sicurezza e oltre Iva 22%;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 38 in data 7 dicembre 2023;

VISTE:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

ACCERTATA la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di **DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di **DARE ATTO** che la presente costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.
3. Di **APPROVARE** la documentazione relativa alla procedura condotta per l'individuazione dell'esecutore del contratto in oggetto, sia per ciò che riguarda la documentazione progettuale relativa al servizio, sia relativa alla negoziazione diretta mediante TdA Mepa sul portale Consip Spa (in particolare la richiesta di offerta per TdA Mepa e la relativa modulistica).
4. Di **PRENDERE ATTO** della allegata documentazione di offerta predisposta dalla ditta Traslochi Scabelli Groups S.R.L. con sede in via Francesco Petrarca n. 34 a Flero (BS) rubricata al PG n. 18519 del 26/06/2024, tra cui l'offerta tecnica e quella economica ammontante a € 14.750,00 (di cui oneri per la sicurezza € 442,50), oltre Iva 22% (€ 3.245,00) e quindi complessivi € 17.995,00.

5. Di **RITENERE** congrua la suddetta offerta.
6. Di **AGGIUDICARE** pertanto il contratto in oggetto alla predetta ditta Traslochi Scabelli Groups S.R.L. con sede in via Francesco Petrarca n. 34 a Flero (BS), **IMPEGNANDO** nei suoi confronti la spesa sopra riportata di € 17.995,00 sugli stanziamenti di competenza 2024 del Bilancio di previsione 2024/2026, esigibilità 2024, come da seguente prospetto:

IMPORTO €	CAP./ART.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n. 118/2011	ANNO DI ESIGIBILITA	CIG
17.995,00	250/21	SERVIZIO TECNICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI - TRASLOCO E ALLESTIMENTO	01 05 1 103	2024	B0FE26DA24

7. Di **DARE ATTO** che, effettuate le verifiche di cui al comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.
8. Di **DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento per il Comune di Cossato è l'arch. Cristiano Campagnolo, Dirigente dell'Area Tecnica e SAT del Comune di Cossato.
9. Di **LIQUIDARE** le spese con successiva determinazione del Responsabile del Servizio competente, previa verifica della regolarità contributiva, a seguito di ricevimento di regolare fattura autorizzata dal Direttore per l'esecuzione del Contratto. Al fine del rispetto delle condizioni fissate dalla legge 136/2010 come modificata dal decreto legge del 12 novembre 2010, n. 187 (pubblicato sulla G.U. 12 novembre 2010, n. 265), il CIG lavori (Codice Identificativo Gara) è B0FE26DA24.
10. Di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
11. Di **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
12. Di **PUBBLICARE** ex art. 2 della deliberazione di Anac n. 264/2023 e dell'art. 85 del D.Lgs n. 36/2023 il presente atto sul sito Web del Comune di Cossato, all'Albo pretorio e nel profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente" ("provvedimenti") dando atto che ai fini di trasparenza la pubblicazione presso la piattaforma di pubblicità legale su BDNCP di Anac avverrà tramite intercomunicazione della stessa con la piattaforma telematica PCP di Anac e tra questa e la piattaforma di negoziazione Mepa di Consip Spa.
13. Di **DARE ATTO** che, avverso il presente provvedimento, è ammessa impugnazione innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici.
14. Di **DARE ATTO** che il sottoscritto Dirigente, non si trova in posizione di conflitto di interesse con l'aggiudicatario sopra individuato e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento.

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Lavori Pubblici
ing. Elena Miglietti

IL DIRIGENTE
Area Tecnica e Servizi al Territorio
*Arch. Cristiano CAMPAGNOLO **

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile Servizi Finanziari, ai sensi degli artt. 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, appone al presente atto il proprio visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Reg. n.2024/1553

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
*Dr. Alessio FORGIARINI **

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.