



Città di Cossato

## CITTA' DI COSSATO

**Provincia di Biella**

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Ufficio gestione economico finanziaria, economato provveditorato e gestione amministrativa del patrimonio

**DETERMINAZIONE N. 738 in data 02 luglio 2024**

**OGGETTO:** CORDAR SPA BIELLA SERVIZI - LIQUIDAZIONE FATTURE PER LA FORNITURA DI ACQUA POTABILE - PRIMO QUADRIMESTRE 2024 E CONGUAGLI E AGGIORNAMENTO IMPEGNI

### **IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA**

*(Art. 183, comma 9, ed Art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000)*

Il sottoscritto, Dr. Alessio FORGIARINI, in qualità di Responsabile Servizi Finanziari,

### **PREMESSO CHE**

- con determinazione dirigenziale n. 1257 del 20 novembre 2023 si impegnava a favore di CORDAR SpA Biella Servizi, Ente che gestisce l'acquedotto a servizio del territorio cossatese, la somma complessiva di € 82.300,00 per la copertura delle spese inerenti la fornitura di acqua potabile per il biennio 2024-2025 (di cui € 41.150,00 per l'anno 2024 e il medesimo importo per l'anno 2025);

- a partire dal 2017 Cordar Biella Servizi S.p.A. applica la modalità di fatturazione dei consumi di acqua potabile prevista dalla delibera n. 655/2015 dell'Autorità per l'Energia Elettrica, il Gas e il Servizio Idrico, che prevede l'emissione di bollette di acconto in base a consumi stimati (con riferimento alla media dei consumi registrati negli ultimi 3 anni):

1. Semestrali per consumi medi annui fino a 100 mc;
2. Quadrimestrali per consumi medi annui da 101 fino a 1.000 mc;
3. Trimestrali per consumi medi annui da 1.001 a 3.000 mc;
4. Bimestrali per consumi medi annui superiori a 3.000 mc;

- i contratti di fornitura stipulati con Cordar SpA Biella Servizi non sono soggetti all'assunzione del CIG, in quanto sono esclusi dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010, secondo quanto specificato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, riguardo alle movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);

## VISTI

- le fatture emesse da CORDAR SpA Biella Servizi, riepilogate nella proposta di liquidazione delle spese n. 53 del 01/07/2024 allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relative alla fornitura di acqua potabile per il primo quadrimestre 2024 e conguagli, per complessivi Euro 8.650,54 (IVA compresa pari a euro 798,29);

- il D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della suddetta società, emesso con prot. INPS\_ 41248723 del 06/06/2024 (con scadenza 04/10/2024), registrato con prot. 16441 del 07/06/2024;

- il modulo registrato con prot. 34635 del 25/11/19, con il quale il rappresentante legale della società CORDAR S.p.A. Biella Servizi di Biella ha reso le dichiarazioni in merito a:

- tracciabilità dei pagamenti, con indicazione del conto corrente bancario dedicato intestato alla ditta;
- presa visione dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici e dei dipendenti del Comune di Cossato;
- attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012;

## RITENUTO OPPORTUNO

- aggiornare gli impegni 2024/120, 2024/128 e 2024/129 a fronte di maggiori spese a favore di Cordar SpA Biella Servizi per garantire la copertura delle spese per la fornitura di acqua potabile fino al 31 dicembre p.v.;

- provvedere alla liquidazione delle suddette fatture per complessivi € 8.650,54 IVA inclusa;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 872 in data 1 agosto 2023;

Visto l'art. 183, comma 9, e art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 23 in data 1 agosto 2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 869 in data 31 luglio 2023 di nomina del sottoscritto quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

Accertata la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1) Di aggiornare gli impegni assunti a favore di Cordar SpA Biella Servizi per la copertura delle spese inerenti la fornitura di acqua potabile per l'anno 2024, imputando ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui all'all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. gli oneri economici derivanti dal presente atto, così come di seguito riportato:

IMPORTO	CAPITOLO / ART.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n.118/2011
500,00 €	118/16 imp. 2024/120	SERVIZI GENERALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - ACQUA	01 02 1 103 01.3
700,00 €	743/16 imp. 2024/128	SERVIZI CULTURALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - ACQUA	05 02 1 103 08.2
500,00 €	820/16 imp. 2024/129	PALESTRA COMUNALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - ACQUA	06 01 1 103 08.1

2) Di liquidare a Cordar S.p.A. Biella Servizi, la somma complessiva di € 8.650,54 IVA inclusa prelevando la relativa spesa ai capitoli indicati nella proposta di liquidazione delle spese n. 53 del 01/07/2024 allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

3) Di attestare che la fornitura del bene, oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione, è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale;

4) Di dare atto che la liquidazione di cui al punto precedente sarà assoggettata alle disposizioni dell'art. 17ter del Decreto n. 633/1972 introdotto dall'art. 1 co. 629 lettera b) della L. 23/12/2014 n. 190 (cd scissione dei pagamenti) ove ne ricorrano i presupposti;

5) Di dare atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

SC/sc

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Uffici Gestione Economico Finanziaria,  
Economato Provveditorato e  
Gestione Amministrativa del Patrimonio  
Dott.ssa Cristina DRAGO

**IL RESPONSABILE**  
Servizi Finanziari  
*Dr. Alessio FORGIARINI \**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile Servizi Finanziari, ai sensi degli artt. 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, appone al presente atto il proprio visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
*Dr. Alessio FORGIARINI \**

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.