



Città di Cossato

## CITTA' DI COSSATO

**Provincia di Biella**

AREA TECNICA E SERVIZI AL TERRITORIO  
Ufficio attività economiche, polizia amministrativa e s.u.a.p.

### DETERMINAZIONE N. 706 in data 25 giugno 2024

**OGGETTO:** APPROVAZIONE GRADUATORIA FIERA DI SAN ROCCO 2024

Il sottoscritto, Geom. Graziano FAVA, in qualità di Responsabile Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente, Attività Economiche e SUAP,

#### **PREMESSO CHE**

il 16 agosto è il giorno in cui si svolge la tradizionale Fiera di S.Rocco;

#### **VISTE**

- la delibera di C.C. n. 30 del 14/04/2004, relativa alla programmazione, individuazione, modifica e reistituzione delle aree mercatali per il commercio su aree pubbliche;
- la delibera di C.C. n. 31 del 14/04/2004 di approvazione del nuovo Regolamento per le aree mercatali;
- la delibera di C.C. n. 16 del 30/03/2023 relativa alle modifiche funzionali della disposizione dei posteggi della Fiera di S. Rocco, che ha approvato la disposizione di n. 150 posteggi, riservati agli operatori del settore alimentare e non alimentare;
- le domande pervenute entro i termini previsti per la partecipazione alla Fiera di S. Rocco, per un totale di n. 105 operatori del settore alimentare e non alimentare, comprese le istanze incomplete ancora da integrare, così suddivise:
  - n. 89 accolte;
  - n. 16 accolte con riserva, da regolarizzare entro i termini stabiliti;

Considerato che si rende necessario approvare la graduatoria ai fini dell'assegnazione dei posteggi, sulla base dei criteri espressi nella D.G.R. 32-2642 del 02/04/2001 e ss.mm.ii. e nel Regolamento comunale per le aree mercatali, ovvero tenuto conto dei seguenti criteri di priorità:

- maggior numero di presenze cumulate dall'operatore sulla base dell'autorizzazione esibita per la partecipazione;
- maggior anzianità nell'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica del soggetto richiedente come risultante dall'iscrizione al registro delle imprese, già registro delle ditte;
- maggior anzianità dell'autorizzazione esibita;

Preso atto delle presenze attribuite a ciascun operatore fino al 2023 sulla base delle risultanze degli atti d'ufficio e delle graduatorie pubblicate all'albo pretorio negli anni precedenti;

Considerato che occorre provvedere alla convocazione degli operatori inseriti in posizione utile in graduatoria, tramite la piattaforma Townspaces, ai fini dell'assegnazione di un posteggio;

Visti il D.Lgs. 114/98, la D.G.R. 32-2642 del 02/04/2001 e ss.mm.ii.;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 875 in data 1 agosto 2023;

Visto il Decreto del Sindaco n. 38 in data 7 dicembre 2023;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 870 in data 31 luglio 2023 di nomina del sottoscritto quale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 75 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;
- la Deliberazione G.C. n. 1 del 10 gennaio 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;

Accertata la conformità all'art. 41 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare la graduatoria, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, contenente la posizione degli operatori che hanno presentato domanda entro i termini per la partecipazione alla Fiera di S. Rocco del 16 Agosto 2024, pari a n. 105, formata sulla base dei criteri indicati nella D.G.R. 32-2642 del 02/04/2001 e ss.mm.ii.,

- 2) Di accogliere le istanze degli operatori, che occupano i 105 posti della suddetta graduatoria, fatta salva la verifica della documentazione prodotta entro i termini stabiliti ai fini dell'assegnazione di un posteggio in seno alla Fiera di S. Rocco.
- 3) Di convocare, tramite la piattaforma Townspaces, tali operatori per l'assegnazione di un posteggio in base all'ordine della graduatoria.
- 4) Di assegnare agli spuntisti eventuali posti liberi, che si verranno a creare il giorno stesso della Fiera, secondo le seguenti priorità:
  - a coloro che non abbiano ottenuto l'assegnazione del posteggio per carenza di disponibilità nel rispetto dell'ordine di graduatoria,
  - maggior numero di presenze sul mercato di cui trattasi sulla base dell'autorizzazione esibita per la partecipazione;
  - maggiore anzianità nell'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica del soggetto titolare dell'autorizzazione esibita ai fini della partecipazione, così come risultante dal registro delle imprese, già registro ditte;
  - maggiore anzianità dell'autorizzazione esibita.
- 5) Di dare atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.
- 6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Responsabile del Procedimento  
Ufficio Attività Economiche,  
Polizia Amministrativa e S.U.A.P.  
*Arch. Paola POLO\**

IL RESPONSABILE  
Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata,  
Ambiente, Attività Economiche e SUAP  
*Geom. Graziano FAVA \**

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.