

IL RESPONSABILE AREA TECNICA IMPIANTI

Determinazione n° 60 del 16 febbraio 2026

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI GESTIONE POST OPERATIVA E MANUTENTIVA DEI SERVIZI DI GESTIONE POST OPERATIVA E MANUTENTIVA DELLE DISCARICHE DI: BEINASCO, LOCALITA' BORGO MELANO – VINOVO, LOCALITA' LA MOTTA – LA LOGGIA, LOCALITA' TETTI SAGRINI – ORBASSANO, REGIONE TETTI FRANCESI, ORBASSANO, REGIONE GAROSSO GONZOLE – CUP G61E24000170005; CIG B28465A0B2 – CANONE SERVIZI MESE DI DICEMBRE 2025 DITTA MASSUCCO COSTRUZIONI S.R.L. (CAPOGRUPPO ATI) - ATTO DI LIQUIDAZIONE FATTURA.

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Assemblea dei Sindaci n. 10 del 16.07. 2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- con Deliberazione di Assemblea dei Sindaci n. 1 del 28.01.2026 è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Dup per gli anni 2026-2028;
- con Deliberazione di Assemblea dei Sindaci n. 2 del 28.01.2026 è stata approvato il Bilancio Previsionale 2026-2028;
- con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 4 del 12.02.2026 è stato approvato e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2026-2028;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati, nonché a procedere all'esecuzione delle spese, nel rispetto della normativa vigente;
- con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 5 del 12.02.2026 è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione semplificato (PIAO)" per il triennio 2026-2028;
- con Decreto del Presidente n. 4 del 30.12.2025, è stato prorogato l'incarico di Direttore del Consorzio, nonché di Responsabile dell'Area Amministrazione Generale alla Dott.ssa Marina Toso, fino al 30.06.2026;
- con Determinazione del Direttore n. 121 del 07.04.2025 è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziaria la Dott.ssa Silvia Manassero.

DATO ATTO che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio di cui le stesse sono eseguibili;

RILEVATO che la fattura elettronica compresa nel presente atto di liquidazione risulta correttamente inserita nella contabilità dell'ente a fronte dell'accettazione da parte del Responsabile dell'Area Tecnica Impianti medesimo ed acquisite sul quaderno di lavoro del software di contabilità.

DATO ATTO che con Determinazione n. 196 del 29.05.2025 del Responsabile dell'Area Tecnica Impianti si provvedeva ad affidare l'appalto per i servizi di gestione post operativa e manutenzione delle discariche di : Beinasco, Località Borgo Melano, Vinovo, Località La Motta, La Loggia, Località Tetti Sagrini, Orbassano, Località Tetti Francesi ed Orbassano, Regione Garosso Gonzole – CUP G61E24000170005 - CIG B28465A0B2 all'ATI Massucco Costruzioni S.r.l. (mandante) e Marazzato Soluzioni Ambientali (mandataria).

VISTO il report delle attività registrate sul libro giornale relative al mese di **dicembre 2025**, ricevuto al ns. prot. n. 333 del 12.01.2026 dalla ditta Massucco Costruzioni S.r.l. (agli atti), inerente gli interventi manutentivi realizzati dalla capogruppo dell'ATI affidataria.

VERIFICATA ad opera del Direttore dell'esecuzione la corretta esecuzione del servizio relativo al report mensile, come da benestare rilasciato ai fini dell'emissione della fattura e registrato al ns. prot. n. 1244 del 09.02.2026 (agli atti), con il quale si è autorizzato la ditta Massucco Costruzioni S.r.l. a procedere alla fatturazione del canone stabilito, secondo le quote in percentuale di partecipazione all'ATI.

VISTA la fattura n. 4 /PA del 13.02.2026 per l'importo di € 47.690,26=, relativa alle attività manutentive e di post gestione discariche di competenza del mese di **dicembre 2025**, emessa dalla ditta Massucco Costruzioni S.r.l., in qualità di mandante dell'ATI affidataria.

CONSIDERATO che la fattura risulta liquidabile in quanto è stata verificata la sussistenza dei presupposti necessari alla liquidazione in base alla legge, all'atto di impegno, al contratto e agli eventuali atti successivi all'impegno medesimo, nonché alla corretta applicazione della normativa fiscale e previdenziale e la completezza e regolarità della documentazione richiamata nell'atto amministrativo.

VERIFICATA la corretta individuazione del destinatario della spesa, delle variazioni di residenza, della ragione e denominazione sociale, nonché delle modalità di estinzione dei titoli di spesa.

RILEVATO altresì che a fronte della suddetta spesa sussistono i relativi atti di impegno contabile e che la presente liquidazione avviene nei limiti delle disponibilità finanziarie impegnate a bilancio e nei limiti di cassa e di competenza finanziaria e/o dei residui mantenuti a bilancio a seguito dell'attività di riaccertamento.

VERIFICATA la regolarità contributiva prevista dal decreto legge 21 giugno 2013 n. 69, e segnatamente dal suo art. 31, nonché dal successivo decreto legge 20 marzo 2014 n. 34 che

individuano, rispettivamente, i momenti nei quali deve essere effettuata la verifica di regolarità contributiva e il meccanismo c.d. di 'sostituzione' in caso di riscontrata irregolarità da un lato (art. 30 c. 5 D.L.vo 50/2016) e le modalità concrete attraverso le quali è possibile procedere alla verifica della regolarità in parola dall'altro (d.l. n. 34/2014).

ACQUISITE in atti le dichiarazioni relative a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i.), attraverso l'individuazione del conto corrente dedicato ai pagamenti da amministrazioni pubbliche.

RISCONTRATO che sussistono tutte le condizioni per poter procedere alla liquidazione di quanto dovuto al fornitore individuato nel presente atto di liquidazione e per l'importo di seguito evidenziato, a fronte della fattura di cui al presente atto:

1. Fattura n. 4/PA del 13.02.2026 per l'importo di € 47.690,26=, relativa alle attività manutentive e di post gestione discariche di competenza del mese di dicembre 2025.

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione della suddetta fattura.

VISTA la Determinazione n. 448 del 15/12/2025 del Responsabile Area di Direzione di nomina del "*Responsabile dell'Area Tecnica Impianti, post conduzione e bonifiche*" con Posizione Organizzativa.

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i, che i pagamenti conseguenti ai sopra citati impegni di spesa sono compatibili con le disponibilità di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica generale.

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.lgs 267/2000.

ATTESO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica del medesimo, ai sensi dell'art. 147-bis c. 1 del D.Lgs. 267/2000.

DISPONE

1. **DI LIQUIDARE** la fattura n. 4/PA del 13.02.2026 per l'importo di € 47.690,26=, emessa dalla ditta Massucco Costruzioni S.r.l., in qualità di Capogruppo dell'ATI affidataria, relativa ai servizi periodici dell'appalto in oggetto, eseguiti correttamente secondo le caratteristiche sopra descritte e secondo quanto ordinato;
2. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, c^ 9, lett.e) della legge n. 190/2012, del Codice Nazionale di Comportamento dei Dipendenti Pubblici per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che lo adotta.

3. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Area Finanziaria – per l'ordinazione del pagamento.

4.

5. **Sottoscritto il 16/02/2026**

6.

7.

8. **Il Responsabile Area Tecnica Impianti**

9.

10. **Arch. Marco FERRERO**

11. Det. n. 60 / 2026

12.

13. **OGG** 14. **PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI**
ETTO: **GESTIONE POST OPERATIVA E MANUTENTIVA DEI SERVIZI DI**
GESTIONE POST OPERATIVA E MANUTENTIVA DELLE DISCARICHE
DI: BEINASCO, LOCALITA' BORGO MELANO – VINOVO, LOCALITA'
LA MOTTA – LA LOGGIA, LOCALITA' TETTI SAGRINI –
ORBASSANO, REGIONE TETTI FRANCESI, ORBASSANO, REGIONE
GAROSSO GONZOLE – CUP G61E24000170005; CIG B28465A0B2 –
CANONE SERVIZI MESE DI DICEMBRE 2025 DITTA MASSUCCO
CONSTRUZIONI S.R.L. (CAPOGRUPPO ATI) - ATTO DI LIQUIDAZIONE
FATTURA.

15.

16.

17.

18. Visto di controllo

19.

20. Carignano, _____

25. Carignano, _____

21.

26.

22. IL DIRETTORE

27. IL SEGRETARIO

23.

28.

24. _____

29. _____

30.

31.

32.

33. Visto di regolarità tecnica

34. ai sensi dell'art.49, comma1, del T.U.E.L. 267/2000

35.

36.

37. Carignano, 20/02/2026

38.

39. IL RESPONSABILE DELL'AREA

40.

41. *

42.

43. _____

44.

45.

46.

47.

48.

49.

50. * Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

51.