

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA

Determinazione n° 289 del 04 ottobre 2024

OGGETTO: Provvedimento di liquidazione incentivi tecnici Area SA.

Il Responsabile

Richiamati:

- il comma 2 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici – nel quale viene stabilito che a valere sugli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture nei bilanci delle stazioni appaltanti, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo di risorse finanziarie, in misura non superiore al 2% modulato sull'importo posto a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse relative alle attività di programmazione, valutazione preventiva dei progetti, procedure di gara, e di esecuzione, controllo e collaudo;
- il comma 3 dello stesso suddetto articolo nel quale viene stabilito che l'80% delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del 2° comma è ripartito, per ciascuna opera, servizio, fornitura, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di un apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il Rup e i soggetti che svolgono le medesime funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i collaboratori e che gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione;
- il comma 4 dello stesso articolo nel quale viene stabilito che il 20% delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico;

Richiamato altresì il “Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche” di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 76 del D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56,

approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 04-11-2022, insieme all'utilizzo del fondo risorse decentrate ex art. 67 del CCNL Funzioni Locali ed insieme all'accordo integrativo relativo alla condivisione dei criteri di determinazione dell'incentivo e delle modalità di riparto individuate dal regolamento di cui si tratta;

Viste le schede predisposte per ciascun progetto relative alla ripartizione degli incentivi, redatte dal Responsabile dell'Area Servizi Ambientali, ns. prot. n. 6291-2024-2024 del 29-08-2024, con le quali si attestano le attività svolte nell'ambito dei progetti e che le stesse si collocano nel rispetto dei criteri stabiliti dal regolamento e dall'accordo integrativo, e dato atto che per ciascuno progetto è stata predisposta la ripartizione in capo ai singoli operatori coinvolti nell'attività in funzione delle proprie competenze;

Rilevato che le schede predisposte risultano conformi alle disposizioni del vigente regolamento comunale sugli incentivi tecnici e risultano allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Richiamate le seguenti determinazioni:

- la deliberazione dell'Assemblea dei Comuni consorziati n. 21 del 18-12-2023, ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE ED ALLEGATI PERIODO 2024/2026. APPROVAZIONE";
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 11/01/2024 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per il periodo 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 13 luglio 2022 ad oggetto: "Approvazione aggiornamento 2022 ed approvazione Piano Degli Obiettivi triennio 2023-2025", si proceduto alla ridefinizione degli obiettivi dell'anno in corso, inquadrandoli nella riorganizzazione dell'Ente che prevede la figura del Direttore;
- deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 24-11-2021 ad oggetto: "FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE EX ART. 67 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 21-05-2028 per l'anno 2022 - APPROVAZIONE E CONTESTUALE AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA";
- deliberazione del Consiglio di Amministrazione n 37 del 18/10/2022 ad oggetto: "COSTITUZIONE PER L'ANNO 2022 DEL FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE EX ART. 67 CCNL FUNZIONI LOCALI SIGLATO IL 21.05.2018. INDIRIZZI ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE";

con le ultime due deliberazioni risultano approvati i fondi risorse per gli anni 2021 e 2022 e che hanno individuato, tra l'altro, gli "incentivi tecnici" di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. tutt'ora accantonati a bilancio nell'ambito dei compensi previsti da disposizioni di legge finanziati con risorse variabili vincolate;

Rilevato, altresì, che i fondi stanziati a bilancio in occasione dell'approvazione dei quadri economici delle opere e degli interventi, risultano essere impegnati a bilancio ed oggetto

delle fasi di riaccertamento annuali dei residui attivi e passivi e di variazione di esigibilità in funzione dell'esigibilità del debito verso i dipendenti;

Preso atto che con determinazione n. 288 in data 04-10-2024 si è provveduto ad effettuare gli impegni di spesa relativi all'incentivo tecnico destinato al personale nonché le prenotazioni di impegno relativi alle risorse da destinare ai fondi innovazione secondo le scelte dell'ente;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio di cui le stesse sono eseguibili;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 1, del D.L. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, che i pagamenti conseguenti all'impegno assunto sono compatibili con le disponibilità di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento sotto il profilo della correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto opportuno provvedere in merito approvando la liquidazione ed erogare le somme dovute ai soggetti interessati come indicato in ciascuna scheda e con le risorse finanziarie indicate nelle stesse;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio di cui le stesse sono eseguibili;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio di cui le stesse sono eseguibili;

Dato atto che:

- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente ;
- con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 13 luglio 2022 ad oggetto: "Approvazione aggiornamento 2022 ed approvazione Piano Degli Obiettivi triennio 2023-2025", si è proceduto alla ridefinizione degli obiettivi dell'anno in corso, inquadrandoli nella riorganizzazione dell'Ente che prevede la figura del Direttore;

Richiamati i decreti di nomina dei responsabili:

- Determinazione del Direttore n. 205 del 20-05-2022 del Responsabile Area di Direzione di conferma del "Responsabile dell'Area Servizi Ambientali" con posizione organizzativa;
- Determinazione n. 204 del 20.05.2022 del Responsabile Area di Direzione di nomina della "Responsabile dell'Area Tecnica Impianti, post conduzione e bonifiche" con Posizione

Organizzativa;

- Decreto Presidenziale n.1 del 31-03-2022 di nomina di Direttore del Consorzio nonché Responsabile dell'Area Amministrazione Generale e finanziaria con posizione organizzativa;

Accertato, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 s.m.i, che il presente impegno e i pagamenti conseguenti sono compatibili con le disponibilità di bilancio nonché con le regole di finanza pubblica generale;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestionale nel procedimento in esame;

Visto il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e modificato con D.L 77/2021 convertito in L. 108/2020;

Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i.;

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia per quanto attinente ai contratti pubblici;

Visto l'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. (D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione n. 27 del Consiglio di Amministrazione in data 20.07.2004, modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 26.09.2022 e con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 16.11.2023;

DETERMINA

1) Di prendere atto dei contenuti tecnico-contabili delle schede di liquidazione incentivo tecnico, predisposte per ciascun progetto e funzionali alla ripartizione degli incentivi medesimi, redatte dal Responsabile dell'Area Servizi Ambientali, depositate agli atti, con le quali si attestano le attività svolte nell'ambito dei progetti oggetto di incentivazione, che si collocano nel rispetto dei criteri stabiliti dal "Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche" di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 76 del D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, e dall'accordo integrativo relativo alla condivisione dei criteri approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 04-11-2022;

2) Di provvedere alla liquidazione delle somme dovute ai dipendenti così come indicato in ciascuna delle schede allegate alla presente dando atto che dai compensi spettanti, devono essere scorporati gli importi relativi a oneri previdenziali ed assistenziali ed IRAP per loro natura a carico del COVAR 14, ma di fatto inclusi nell'importo lordo assegnato, assumendone l'onere, come evidenziato dalle schede riepilogative così come risulta dall'allegato A) alla presente determinazione facente parte integrante e sostanziale della

medesima. ;

3) Di provvedere all'emissione degli ordinativi di pagamento a beneficio dei dipendenti coinvolti relativamente ai compensi dell'incentivo di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016 – art. 76 D. Lgs. 56/2017 – regolamentato con apposite disposizioni del COVAR14 con deliberazione del C.d.A. n. 40 del 04-11-2022, progetti approvati nell'anno 2022 così come risulta dall'allegato A) alla presente determinazione facente parte integrante e sostanziale della medesima. ;

4) Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Sottoscritto il 04/10/2024

**Il Responsabile Area Amministrazione
Generale E Finanziaria**

Marina TOSO

Det. n. 289 / 2024

OGGETTO: Provvedimento di liquidazione incentivi tecnici Area SA.

Visto di controllo

Carignano, _____

IL DIRETTORE

Carignano, _____

IL SEGRETARIO

**Visto di regolarità tecnica
ai sensi dell'art.49, comma1, del T.U.E.L. 267/2000**

Carignano, 04/10/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA

TOSO MARINA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa