



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

Registro Settore n. 258 del 23/06/2026

Oggetto: Liquidazione spese per locazione immobile di via Principe Umberto n. 12 utilizzato per centro ricreativo anziani - I quadrimestre 2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

VISTA la determina del Capo Settore Affari Amministrativi n. 183 del 08/05/2023 con la quale si stabiliva, tra l'altro, di assumere in locazione l'immobile da utilizzare per centro ricreativo anziani, sito in Solarino via Principe Umberto n. 12 di proprietà di C. A., per anni sei per l'importo annuo di € 4.200,00 (quattromiladuecento/00);

CHE con determinazione del Capo Settore Affari Amministrativi n. 247 Reg. Gen. n. 538 del 16/06/2026 è stata impegnata la spesa per la locazione relativa al 2026;

VISTO il contratto sottoscritto in data 15/05/2023 della durata di anni sei, dal quale si evince che il canone mensile è di € 350,00 (trecentocinquanta/00) e che lo stesso sarebbe stato pagato in rate posticipate;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione del canone al locatore C. A. per i mesi di gennaio, febbraio, marzo e aprile 2026 pari ad € 1.400,00 oltre € 42,00 quale metà della tassa di registrazione del contratto di locazione;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. 30/2000;

PROPONE

di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

di liquidare al Sig. C. A., la somma complessiva di € 1.442,00 così come segue:

- in quanto ad € 1.400,00 al cod. 12-03-1-103/1797, giusto impegno n. 325/2026 per canone di locazione;
- in quanto ad € 42,00 al cod. 01-11-1-103/415, giusto impegno n. 326/2026 per tassa di registrazione;

di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Capo Settore Affari Finanziari.

Il Responsabile del procedimento
Istr. Amm.vo Giuseppina Intagliata
(firmato digitalmente)

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

IL CAPO SETTORE

VISTA la superiore proposta di determinazione;
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.
- 2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi