



# COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO TECNICO

Registro Settore n. 211 del 23/06/2026

Oggetto: Affidamento in accordo quadro per il servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

## Il Responsabile del Procedimento

**CIG BC1FDE7DFF**

**PREMESSO** che è intenzione dell'Amministrazione Comunale attivare tutte le procedure per addivenire all'affidamento per un accordo quadro relativo agli interventi di manutenzione ordinaria dei marciapiedi ammalorati, ed a qualsiasi altra piccola manutenzione edile e/o stradale, ivi compresa quella sulla segnaletica stradale;

**CHE** i superiori interventi manutentivi, al momento di entità non definiti verranno quantificati secondo quanto riportato nell'allegata perizia di spesa;

**CHE** per i suddetti interventi di manutenzione, la spesa occorrente, tenuto conto delle attuali disponibilità di bilancio, ammonta complessivamente ad € 16.365,00 oltre IVA, e che il ribasso percentuale verrà utilizzato per incrementare gli interventi eseguibili per cui la percentuale offerta inciderà solo sui prezzi e non anche sul valore del contratto;

**CHE** al fine di poter risolvere le superiori problematiche, si intende procedere all'affidamento in accordo quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs 36/2023, e negoziando in maniera diretta, ai sensi dell'art. 50, c1, lett. b), dello stesso D.Lgs, il servizio in oggetto;

**A MOTIVO** di tutto ciò è stata interpellata, tra le altre, la ditta "BRUNNO G. COSTRUZIONI srls", con sede a Solarino, Via Venezia n. 13, avente P.IVA 02073200897, ditta specializzata nel settore, disponibile ad eseguire il servizio di che trattasi, ed ha fatto pervenire l'offerta, per il tramite portale MEPA, con un ribasso del 20,00%;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale la ditta sopracitata ha attestato di possedere i requisiti necessari per l'affidamento del servizio di che trattasi;

**CONSIDERATO** che sono stati già avviati i controlli tramite l'applicativo FVOE 2.0 dell'ANAC, e che in caso di esito negativo si procederà ai sensi del c.2 dello stesso art. 52;

**VISTO** l'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023 che consente la stipula contrattuale ancor prima dei controlli sul possesso dei requisiti, fermo restando che in caso di esito negativo, si procederà a termini del II° comma dello stesso articolo;

**DARE ATTO** che si procederà alla stipula del relativo contratto di appalto a termini dell'art. 18 del D.Lgs n. 36/2023;

**VISTO** il D.L.gs n. 267/00;

**VISTA** il D.L.gs n. 36/2023 e s.m.i.;  
**VISTA** la L.R. n.12/2011 e s.m.i.;  
**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di affidare in accordo quadro ai sensi dell'art. 59 del D.lgs n. 36/2023 e in maniera diretta ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b, alla ditta "BRUNNO G. COSTRUZIONI srls", con sede a Solarino, Via Venezia n. 13, avente P.IVA 02073200897, il servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'art. 250 del TUEL, che disciplina la gestione del bilancio in regime di dissesto finanziario, la somma complessiva di € 19.965,30 IVA inclusa, sul bilancio 2026, al codice 08.01.2.202/2709-3 a favore della ditta "BRUNNO G. COSTRUZIONI srls", con sede a Solarino, Via Venezia n. 13, avente P.IVA 02073200897;
- 3) Dare atto che, a termini dell'art. 52 del predetto D.lgs. n. 36/2023, si procederà alla stipula contrattuale sulla base della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che sarà assoggettata a controllo da parte del Rup fermo restando che, in caso di esito negativo si procederà ai sensi del comma 2 dello stesso art. 52;
- 4) Dare atto altresì che si procederà alla stipula di contratto di appalto nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. Gozzo Giuseppe  
*firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

=====

### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO TECNICO:  
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

### ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MILAZZO LORENZO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

=====

## **IL CAPO DEL SETTORE TECNICO**

**VISTA** l'allegata proposta del responsabile del procedimento;  
**VISTO** l'art. 7 e 8 della L.R. 7/2019;  
**VISTA** la L.R. n. 12/2011 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTO** il D.lvo n. 36/2023;  
**VISTA** l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse così come contemplate dall'art.16 del d.lvo n. 36/2023 e dal DPR 62/2013;  
**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

### **DETERMINA**

- 1) Approvare l'allegata proposta di determina del Responsabile del Procedimento;
- 1) Dare atto che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 183, c. 7, del D. L.vo n. 267/00 e s.m.i., sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.5/2011, avrà valore legale successivamente all'inserimento nel sito telematico dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MILAZZO LORENZO**

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi