



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI FINANZIARI

Registro Settore n. 54 del 04/06/2026

Oggetto: Liquidazione ft. n. 127 del 01/04/2026 canone noleggio multifunzione - periodo 01/04/2026 - 30/06/2026

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

CIG: Z2939C6F07

Verificata preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Considerato che con determinazione n. 98 del 03/02/2023 sono state impegnate le somme necessarie per il noleggio dei fotocopiatori occorrenti per anni 4 pari a complessivi € 44.798,40;

Vista la fattura n. 127/PA del 01/04/2026 pari ad € 3.330,60 IVA compresa per il periodo aprile/giugno 2026, presentata dalla SIT SRLS P.I. 01855000897 con sede a Siracusa (SR), Via Scala Greca, 324, int. 3 per il contratto di noleggio;

Ritenuto di dover pagare la suddetta fattura alla SIT SRLS;

Verificata la regolarità contributiva della ditta attraverso il DURC rilasciato con protocollo INAIL_53104452, data richiesta 03/03/2026, scadenza validità 01/07/2026;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il decreto Legislativo n.267/2000 e la L.R. n.30/2000;

Visto l'OREL

DETERMINA

1. Di dare atto che, la presente premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
2. Di prendere atto della regolarità della fattura presentata dalla SIT SRLS P.I. 01855000897 con sede a Siracusa (SR), Via Scala Greca, 324;

3. Di liquidare la fattura n. 127 del 01/04/2026 pari ad € 3.330,60 IVA compresa per il periodo aprile/giugno 2026, emessa dalla SIT SRL al codice 01.11.1.103/417 all'impegno n. 2026/78;
4. Di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Rag. Francesco Spada

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI FINANZIARI:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Spada Francesco

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi