



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

Registro Settore n. 234 del 08/06/2026

Oggetto: Liquidazione fattura nr. 21 del 23/03/2026 all'Associazione Team operatori sociali e Servizio Civile - ETS, per saldo servizi di progettazione - Servizio Civile Universale Bando 2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
CIG: BAD0890FA8

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO che con deliberazione della G.M. n° 10 del 01/07/2025 è stato stipulato un accordo integrativo con l'A.T.O.S. - ETS finalizzato all'acquisizione della progettazione, formazione, valutazione e monitoraggio dei progetti di Servizio Civile Universale (SCU) anno 2025;

DATO atto che l'A.T.O.S. -ETS ha progettato e presentato al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 3 programmi e progetti di Servizio Civile Universale - bando 2025;

CONSIDERATO che tutti e tre i progetti sono stati approvati e finanziati da parte del Ministero- Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;

CHE con propria determinazione del Capo Settore Affari Amministrativi n. 99 del 12/03/2026 Reg. Gen. 135 del 18/03/2026 è stata impegnata la somma di € 7.000,00 per la liquidazione delle spettanze all'A.T.O.S. per l'attività di progettazione e supporto tecnico/amministrativo;

VISTA la fattura nr. 21 del 23/03/2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 31/03/2026 al n. 5829, di € 7.000,00 con la quale l'A.T.O.S. ETS chiede la liquidazione per il saldo servizi di progettazione e supporto tecnico/amministrativo Bando SCU 2025;

VISTO il DURC Prot. INPS_50412173, valido sino al 18/08/2026, con il quale viene attestata la regolarità contributiva dell'Associazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 e la L.R. n. 30/2000;

PROPONE

Per le motivazioni suesposte che qui si intendono riportate:

1. di liquidare la fattura nr. nr. 21 del 23/03/2026 di € 7.000,00all' A.T.O.S. ETS al codice 01-11-1-103/410, impegno n. 179 del 2026.
2. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del Visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Affari Finanziari.

Il Responsabile del Procedimento
Istr. Amm.vo Giuseppina Intagliata
(firmato digitalmente)

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

IL CAPO SETTORE

VISTA la superiore proposta di determinazione;
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.

2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi