



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

Registro Settore n. 93 del 09/03/2026

Oggetto: Piano di Zona 2021 dell'AOD Syraka, approvato con Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-sanitario D48, n. 06 del 02/12/2024, in attuazione della Legge quadro 328/2000. Presa d'atto delle somme assegnate e avvio del servizio per l'Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione degli alunni con disabilità nelle scuole. Periodo dal 12 Marzo al 23 Maggio 2026.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Verificata preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Premesso che la figura dell'Assistente all'Autonomia ed alla Comunicazione è prevista all'Artt. 42-45 del D.P.R. 24 Luglio 1977 n. 616 ed anche all'art. 13 comma 3 Legge 104/92, di cui la prima norma citata afferma “.... *Le funzioni amministrative relative alla materia dell'«assistenza scolastica» concernono tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a facilitare mediante erogazioni e provvidenze in denaro o mediante servizi individuali o collettivi, a favore degli alunni di istituzioni scolastiche pubbliche o private, anche se adulti, l'assolvimento dell'obbligo scolastico nonché, per gli studenti capaci e meritevoli ancorché privi di mezzi, la prosecuzione degli studi. Le funzioni suddette concernono fra l'altro: gli interventi di assistenza medico-psichica; l'assistenza ai minorati psico-fisici; l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari*” mentre la seconda indica “.... *Nelle scuole di ogni ordine e grado, fermo restando, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, e successive modificazioni, l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, sono garantite attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati*”;

Rilevato pertanto che l'Assistente all'Autonomia ed alla Comunicazione è, quindi, un'assistenza specialistica *ad personam* che deve essere fornito al singolo studente con disabilità per sopperire ai problemi di autonomia e/o comunicazione sussistenti nello studente a garanzia del concreto ed effettivo diritto all'istruzione, che tiene presenti i progetti didattico-educativi, riabilitativi e di socializzazione individualizzati, nonché le forme di integrazione tra attività scolastiche ed extrascolastiche, di cui alla lettera a), comma 1, dell'art. 13 della legge n. 104 del 1992;

Richiamato il principio di cui all'art. 34 della Carta Costituzionale in cui l'educazione e la socializzazione devono essere adeguati e proporzionati non solo alle condizioni psico-fisiche ma alla “dignità” dello studente quale essere umano e portatore di diritti e di doveri;

Rilevato che questo Comune rende il servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione agli alunni aventi diritto e, che esso si configura quale servizio specialistico *ad personam*, del quale il Comune è tenuto ad erogare al singolo studente con disabilità per obbligo di legge;

Vista la nota acclarata al protocollo generale di questo Ente al n. 18482 del 17/11/2025 da parte del Distretto Socio-Sanitario D48 relativa al Piano di Zona 2021 con la quale si prende atto che al Comune di Solarino

sono stati assegnati € 23.323,43 per il servizio di Assistenza agli Alunni Disabili nelle scuole e, di conseguenza l'invito ad avviare l'iter procedurale per erogare tale servizio;

Preso atto che dal Fondo Ifel di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione degli studenti con disabilità è rimasta una somma residuale non ancora impegnata pari ad € 1.353,96;

Considerato che per l'avvio del servizio Asacom dal 12 Marzo al 23 Maggio 2026 per 14 minori necessitano € 18.310,68 così come si evince dai prospetti agli atti e che, pertanto, occorre impegnare tale somma nel seguente modo:

- quanto ad € 1.353,96 a carico del Fondo Ifel
- quanto ad € 16.956,72 a carico del Piano di Zona 2021

Visto il D.Lgs n° 267/2000;

Vista la L.R. 30/2000;

Visto il D.Lgs n° 36/2023;

PROPONE

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono interamente riportati e trascritti:

1. **Di dare atto** che la somma assegnata al Comune di Solarino dal Distretto Socio-Sanitario D48 relativa al Piano di Zona 2021 è pari ad € 23.323,43;
2. **Di avviare** il servizio Asacom dal 12 Marzo al 23 Maggio 2026 in favore di 14 alunni disabili nelle scuole del territorio;
3. **Di dare atto** che la somma necessaria per il servizio sopra citato è pari ad € 18.310,68 e verrà suddivisa nel seguente modo:
 - quanto ad € 1.353,96 a carico del Fondo Ifel
 - quanto ad € 16.956,72 a carico del Piano di Zona 2021
4. **Di impegnare** la somma residuale del Fondo Ifel di € 1.353,96 al codice 12.01.1.103/1682, del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2026;
5. **Di ripartire** con affidamento del servizio la somma di € 16.956,72 per l'avvio dell'Asacom ai seguenti Enti del Terzo Settore:
 - n. 7 minori all'Associazione Diversabili Padre Pio Onlus di Floridia (SR), per un importo di € 9.026,39 CIG: BABEC7F467;
 - n. 3 minori all'Associazione Futura Onlus di Solarino (SR), per un importo di € 3.868,45 CIG: BABEE84F08;
 - n. 3 minori alla Mondo Nuovo Soc. Coop. Sociale Onlus di Siracusa (SR), per un importo di € 4.061,88 CIG: BABED8C264;
6. **Di dare atto** che la spesa per l'avvio del servizio Asacom, per gli Enti del Terzo Settore sopra citati, farà carico al Distretto Socio Sanitario D 48 e lo stesso ha generato i CIG e provvederà al pagamento delle fatture, a seguito della trasmissione dell'attestazione del servizio svolto;
7. **Di dare atto** che il Comune di Solarino provvederà al pagamento delle fatture a seguito della trasmissione dell'attestazione del servizio svolto per:

- n. 1 minore alla Coop. Sociale L'Albero Onlus di Priolo Gargallo (SR), per un importo di € 1.353,96 CIG: BABFD569F2;

8. **Di dare atto** che l'ufficio di Servizio Sociale provvederà a tutti gli incombenti necessari per addivenire alla fruizione del servizio di cui trattasi;
9. **Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Giovanna Vasques
-firmato digitalmente-

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

IL CAPO SETTORE

VISTA la superiore proposta di determinazione;
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.
- 2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi