



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

Registro Settore n. 27 del 21/01/2026

Oggetto: Liquidazione Indennità di Servizio Esterno al personale di P.M. - Anno 2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione se di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali 16 novembre 2022, e seguenti atti di interpretazione e applicazione;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 100 del CCNL sopra indicato, al personale di Polizia Locale in servizio esterno, espletato in via continuativa e prevalente, spetta l'indennità di servizio esterno commisurata alle giornate di effettivo svolgimento di esso;

CONSIDERATO che, in sede di delegazione trattante dell'11/12/2025, è stata quantificata in euro 10,00/giorno l'indennità giornaliera per il servizio esterno;

DATO ATTO che:

- l'Ente ha costituito il fondo delle risorse decentrate per il personale per l'annualità 2025 sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n. 7 del 21.11.2025, ha rilasciato il proprio parere favorevole;
- la Delegazione Trattante dell'Ente in data 11.12.2025 ha raggiunto l'accordo di riparto delle risorse stanziare;
- il Responsabile del Settore Affari Amministrativi, con proprio provvedimento n. 15 del 16.01.2026, ha conseguentemente determinato l'ipotesi di riparto del fondo risorse decentrate anno 2025 sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n. 1 del 19.01.2026, ha rilasciato il proprio parere favorevole;

VISTE le note acquisite al protocollo dell'Ente rispettivamente al n. 311 dell'8/01/2026 e al n. 499 del 12/01/2026 con le quali il Responsabile del Servizio di P.M. trasmette l'elenco dei vigili urbani con l'indicazione dei giorni di servizio esterno resi nell'anno 2025;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle competenze spettanti al personale avente diritto;

VISTI:

- il CCNL Funzioni Locali vigente;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

- il D.Lgs. n. 165/2001;

PROPONE

1. di prendere atto dei provvedimenti sottesi alla presente determinazione;
2. di liquidare e pagare al personale della Polizia Municipale indicato nel prospetto allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, i compensi per servizi esterni resi nell'anno 2025.
3. di imputare la spesa complessiva di € 20.731,41 così suddividendola:
 - in quanto ad € 15.670,00 per compensi al codice 01-10-1-101/380-10;
 - in quanto ad € 1.331,95 per IRAP al codice 01- 1 0-1-102/462-12;
 - in quanto ad € 3.729,46 per CPDEL al codice 01-10-1-101/381-12;
4. di dare atto che la presente determinazione acquisterà valore legale solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Affari Finanziari.

Il Responsabile del Procedimento
Istr. Amm.vo Giuseppina Intagliata
(firmato digitalmente)

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

IL CAPO SETTORE

VISTA la superiore proposta di determinazione;
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.
- 2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi