



# COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

Registro Settore n. 405 del 13/11/2024

Oggetto: Rientro in servizio del Responsabile Polizia Municipale Dott. Gianpaolo Monaca a far data dal 23.11.2024 a seguito di dimissioni volontarie dall'attuale posizione ricoperta presso la città di Vittoria

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**VERIFICATA** preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

**PREMESSO** che con determinazione del Responsabile del Settore Affari Amministrativi n. 142 dell'11/04/2023 avente ad oggetto: "*CONCESSIONE ASPETTATIVA AL DIPENDENTE DOTT. GIANPAOLO MONACA PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE PRESSO LA CITTA DI VITTORIA*", il Dott. Monaca veniva collocato in aspettativa senza assegni con decorrenza dal 13/04/2023 per anni 3 per l'assunzione del ruolo in provvedimento;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale di Vittoria, la n. 459 del 15/10/2024, di presa d'atto delle dimissioni volontarie del dirigente assunto ai sensi dell'art. 110 c. 1 D.lgs. 267/2000, Dott. Gianpaolo Monaca, con ultimo giorno in servizio presso la città ragusana il 22 novembre 2024;

**VISTA** la nota prot n. 14765 del 18/10/2024 con la quale il Dott. Gianpaolo Monaca dipendente di questo Ente comunica di aver risolto consensualmente a far data dal 23/11/2024 il rapporto di lavoro instaurato con il Comune di Vittoria il 13/04/2023 n.q. di Dirigente del Corpo di Polizia Municipale e chiede di terminare il predetto periodo di aspettativa in data 22/11/2024, suo ultimo giorno lavorativo presso il Comune di Vittoria;

**VISTO** il D.Lg.vo n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;

**VISTO** lo statuto ed il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

PROPONE

*la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto*

- 1) di prendere atto delle dimissioni rassegnate dal Dott. Gianpaolo Monaca dall'incarico dirigenziale presso il Comune di Vittoria a far data dal 23/11/2024.
- 2) di dare atto che l'aspettativa concessa, con determina del Capo Settore Affari Amministrativi n. 142 dell'11/04/2023 è risolta a far data dal 23/11/2024 con relativo rientro in servizio presso il Comune di Solarino lo stesso giorno n.q. di Responsabile del Settore Polizia Municipale;
- 3) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed al diretto interessato per opportuna conoscenza con onere di trasmissione all'attuale Ente datore di lavoro;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto da parte del Ragioniere Capo ed avrà valore legale dopo la sua pubblicazione sul sito telematico dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento  
Istr. Amm.vo Bottaro Concetta  
*-firmato digitalmente -*

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI:  
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

**IL CAPO SETTORE**

VISTA la superiore proposta di determinazione;  
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;  
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;  
RICONOSCIUTA la propria competenza;

**D E T E R M I N A**

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.

2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
LISTO ANTONINO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi