



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO TECNICO

Registro Settore n. 240 del 18/07/2024

Oggetto: Liquidazione fattura 5/2024 al Geom. Oliva Salvatore, Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nell'ambito del "Servizio di Spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'A.R.O. del Comune di Solarino". Periodo 19/3/2024 – 18/6/2024.

IL RUP

CIG Z183C425D4

VISTA l'Ordinanza Sindacale n. 86 del 14/12/2023 con la quale, per le motivazioni ivi riportate, viene ordinato di prorogare, alla società Super Eco S.r.l. con sede in Piazza Labriola 32, Cassino (FR), ditta aggiudicataria della gara ponte per l'affidamento del "Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti di questo Comune, di altri 6 mesi, eventualmente prorogabili di ulteriori 6 mesi così come previsto per l'appalto della suddetta "gara ponte";

RICHIAMATA la determina del Capo dell'U.T.C. n. 370 del 15/12/2023 con la quale, in esecuzione dell'O.S. 86/2023:

- viene impegnata la somma complessiva di €. 541.439,45 necessaria per l'espletamento del servizio, già affidato alla società Super Eco a r.l., con decorrenza dal 19/12/2023 e fino al 18/6/2024;
- viene prorogato il servizio domenicale di spazzamento, svuotamento cestini nella piazza Plebiscito e servizio di raccolta differenziata a favore delle attività commerciali di somministrazione alimenti e bevande, nell'ambito del "Servizio di Spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, etc, all'interno dell'A.R.O. del comune di Solarino", per l'importo di €. 821,55 IVA compresa, per ogni giornata di servizio, che comunque verrà reso su richiesta e disposizione di questo DEC;
- viene prorogato l'incarico di DEC al Geom. Salvatore Oliva, affidato con propria determina n. 245 del 25/8/2023, persistendone ancora le motivazioni ivi riportate, a far data dal 19/12/2023 e avente scadenza semestrale il 18/6/2024, alle stesse condizioni riportate nella citata determina n. 245/2023;

VISTO il Contratto di appalto stipulato con il Geom. Salvatore Oliva, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, registrato al n. di rep. 382 del 30/8/2023;

VISTA la fattura n. 10 del 5/7/2024 acquisita al prot. comunale n. 9532 dell'8/7/2024 dell'importo complessivo di €. 3.148,00 compreso di imposte e tasse presentata per la liquidazione dal DEC Geom. Salvatore Oliva per il servizio svolto dal 19/3/2024 al 18/6/2024;

VISTO l'allegato certificato di verifica e conformità del servizio eseguito ai sensi dell'art. 116 del D.lgs. 36/2023, a firma del sottoscritto RUP;

VISTO il certificato di regolarità contributiva trasmesso dalla Cassa dei Geometri ed acquisito al prot. 9518 del 05/07/2024, dal quale si evince che il Geom. Salvatore Oliva risulta in regola;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

VISTO il D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
VISTA la L.R. 12/2011 e s.m.i.;
VISTO il D.P.R.S. 13/12;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di prendere atto del certificato di verifica e conformità del servizio eseguito ai sensi dell'art. 116 del D.lgs. 36/2023, a firma del sottoscritto RUP, dal quale si evince che il Geom. Salvatore Oliva con studio in Via Garibaldi n. 34, Solarino, CF LVOSVT71L21I785X - Partita IVA IT00035478882 ha regolarmente svolto il servizio di DEC dal 19/3/2024 al 18/6/2023, nell'ambito del "Servizio di Spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'A.R.O. del Comune di Solarino";
- 2) Di liquidare la fattura n. 5/2024, al Geom. Salvatore Oliva dell'importo di €. 3.148,00 con imputazione al cod. 09-03-1-103/1540;

IL RUP
Geom. Giuseppe Romano
firmato digitalmente ex D.L.gs. 82/2005 e s.m.i

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO TECNICO:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MILAZZO LORENZO

Firmato digitalmente ex D.L.gs. 82/2005 e smi

=====

IL CAPO DEL SETTORE TECNICO

VISTA l'allegata proposta del responsabile del procedimento;
VISTO l'art. 7 e 8 della L.R. 7/2019;
VISTA la L.R. n. 12/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.lvo n. 36/2023;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

- 1) Approvare l'allegata proposta di determina del Responsabile del Procedimento;
- 2) Dare atto che la presente determinazione, previa l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 147/bis c. 1 del D. L.vo n. 267/00 e s.m.i., da parte del capo settore AA.FF., avrà valore legale, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.5/2011, successivamente all'inserimento nel sito telematico dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MILAZZO LORENZO**

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi