



COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Registro Settore n. 73 del 09/05/2023

Oggetto: Impegno spesa della riparazione del veicolo Dacia Duster targato YA819AE con affidamento alla ditta Puccio Michele.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CIG: Z1A3B11693

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

DATO ATTO che l'autovettura Dacia Duster YA819A in dotazione alla P.M. ha la necessità di riparazione urgente per consentire il normale svolgimento del servizio;

VISTO il preventivo acquisito al prot. n.7616 del 09.05.2023 della Ditta Meccatronica Puccio Michele per la riparazione;

VISTO l'art. 36 c.2 lett. A del D.lgs 50/2016, che stabilisce che per i servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria si può affidare mediante affidamento diretto, per importi inferiori a € 40.000,00, anche senza consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO necessario affidare l'intervento di manutenzione e riparazione del mezzo, alla ditta Puccio Michele con sede a Solarino in c. da Macchiotta, zona Art.le, per l'importo complessivo di € 98,00 iva compresa;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti del Comune.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Affidare alla ditta Michele Puccio, P.I. 01324270899 con sede a Solarino in c. da Macchiotta, zona Art.le, la riparazione dell'autovettura di servizio della Polizia Municipale targata YA819AE per l'importo complessivo di € 98,00 iva compresa;
- 2) Impegnare la somma complessiva di € 98,00 IVA inclusa al codice 03-01-1-103/601;
- 3) Dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs n. 267 del 18.8.2000, il presente provvedimento diverrà esecutivo ad avvenuta apposizione da parte del Capo Settore Affari Finanziari del Visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Procedimento
Op. Esperto Carrieri Lorena
(documento firmato digitalmente)

=====

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il responsabile del settore SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE:
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

ATTESTA

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MANGIAFICO TITO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

IL CAPO SETTORE

VISTA la superiore proposta di determinazione;
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.
- 2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MANGIAFICO TITO

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi