



# COMUNE DI SOLARINO

PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione del Capo Settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI

Registro Settore n. 104 del 17/03/2023

Oggetto: Impegno e liquidazione contributo economico.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Verificata** preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

**Richiamata** la Delibera di G. M. n. 28 del 10/03/2023 con la quale è stata assegnata al Capo Settore AA. AA. la somma complessiva di € 200,00, per il contributo economico straordinario alla Sig.ra in atti identificata;

**Visti** gli accertamenti svolti dall'Ufficio Servizi Sociali e il relativo parere positivo in merito all'erogazione del contributo valutato dall'Assistente Sociale del Comune, pari alla somma indicata a fianco;

**Che** pertanto occorre procedere all'impegno e alla liquidazione pari ad € 200,00;

**Visto** il parere di compatibilità finanziaria allegato alla deliberazione sopracitata;

**Vista** la L. R. n. 22/86;

**Vista** la L.R. n. 48/91 recante provvedimenti in tema di autonomie locali;

**Visto** il D.L.vo n. 267/2000;

## PROPONE

1. per le motivazioni in premessa specificate, erogare alla Sig.ra in atti identificata, un contributo economico straordinario pari all'importo indicato a fianco;
2. impegnare la somma di € 200,00, al codice 12-04-1-104/1872;
3. liquidare la somma di € 200,00 all'impegno effettuato con la presente determina;
4. dare atto che la presente diverrà esecutiva dopo il visto del Responsabile del Settore Finanziario e la sua pubblicazione nel sito on-line dell'Ente.
5. di dichiarare il presente provvedimento rilevante ai fini dell'inserimento nell'apposita Sezione Trasparenza ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento  
Istruttore Amm.vo Maria Rita D'Orio  
(firmato digitalmente ai sensi dell'ex D. Lgs 82/2005 e smi)

=====

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il responsabile del settore SERVIZIO AFFARI AMMINISTRATIVI:  
Visto l'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/00.

**ATTESTA**

La regolarità amministrativa dell'adottando atto.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
LISTO ANTONINO**

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi

**IL CAPO SETTORE**

VISTA la superiore proposta di determinazione;  
VISTO il D.Lgs n°267/2000 e la L.R. n°30/2000;  
VISTO il D.Lgs n° 118/2011;  
RICONOSCIUTA la propria competenza;

**D E T E R M I N A**

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione.
- 2) di dare atto che il presente provvedimento avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
LISTO ANTONINO**

Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi