



Pareri preventivi di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL DIRETTORE

F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Marco Battaglia

**Determina n. 510
del 31 dicembre 2025**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

OGGETTO: Trattativa diretta per la realizzazione di un corso di formazione su tematiche ed istituti inerenti le misure di protezione (ASO e tutele), diritto di famiglia e diritto minorile. Impegno in favore dello studio legale Bozzini Spiniello. CIG B9DA393AD2.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la Legge 23 marzo 1993, n. 84 ha istituito l'Ordine degli Assistenti sociali. La stessa legge ha sancito l'obbligatorietà dell'iscrizione all'albo professionale per poter svolgere la professione di assistente sociale sia in regime di lavoro autonomo, sia in regime di lavoro dipendente;
- ai sensi della L.R. 1/2004, Titolo VII Le risorse umane, all'art. 32 "Personale dei servizi sociali" sono individuate quali figure proprie del servizio sociale le assistenti sociali;
- il decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 contempla all'art. 3, comma 5, lett. b), la "previsione dell'obbligo per il professionista di seguire percorsi di formazione continua predisposti sulla base di appositi regolamenti emanati dai consigli nazionali (...). La violazione dell'obbligo di formazione continua determina un illecito disciplinare e come tale è sanzionato sulla base di quanto stabilito dall'ordinamento professionale che dovrà integrare tale previsione";
- il DPR 7 agosto 2012, n. 137 adottato ai sensi dell'art. 3, comma 5, lett. b) d.l. 138/2011, conferisce al Consiglio nazionale la potestà di disciplinare con regolamento da emanarsi, previo parere favorevole del ministro vigilante, entro un anno dall'entrata in vigore del DPR 137/12: "a) le modalità e le condizioni per l'assolvimento dell'obbligo di aggiornamento da parte degli iscritti e per la gestione e l'organizzazione dell'attività di aggiornamento a cura degli ordini o collegi territoriali, delle associazioni professionali e dei soggetti autorizzati; b)

- i requisiti minimi, uniformi su tutto il territorio nazionale, dei corsi di aggiornamento; c) il valore del credito formativo professionale quale unità di misura della formazione continua”;
- all’Ordine degli Assistenti sociali è affidato il compito di tutelare il corretto esercizio della professione e di garantire la competenza e la professionalità dei propri iscritti nell’interesse della collettività; – che la formazione continua sostiene e migliora le competenze professionali tramite attività di aggiornamento, ricerca e supervisione, con lo scopo di favorire processi di innovazione e sviluppo;
- agli artt. 18, 51, 54 del Codice deontologico della professione di Assistente sociale si prescrive ai professionisti il dovere di competenza e l’obbligo di richiedere attività di aggiornamento e formazione continua.

Preso atto che la normativa vigente prescrive ad ogni Assistente sociale di svolgere n.20 ore annue di formazione, corrispondenti a n.20 crediti formativi, il conteggio dei crediti conseguiti avviene a scadenza triennale, il nuovo triennio (2026 - 2028) si avvierà a decorrere dal 01/01/2026. La violazione del conseguimento dei crediti fa incorrere nell’illecito disciplinare specificatamente sanzionato.

Dato atto che:

- la strategia di formazione e crescita del personale viene ripresa dal PIAO che vede come obiettivi lo sviluppo del capitale umano per la crescita delle persone, il miglioramento della performance e la produzione di valore pubblico, attraverso gli investimenti in formazione;
- la “Direttiva 16 gennaio 2025 – Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti” ottempera a quanto previsto dal strategia di riforma e di investimento promossa dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ovvero prevede percorsi formativi fondati sui principi secondo cui la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità delle persone costituiscono uno strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane delle amministrazioni e si collocano al centro del loro processo di rinnovamento;

Considerato che:

- la direttiva sopramenzionata richiama ad un obbligo formativo, offrendo lo strumento della piattaforma syllabus fornita gratuitamente dal dipartimento della funzione pubblica, senza escludere percorsi esterni, tale piattaforma risulta essere una delle possibilità;
- gli aspetti relativi agli istituti di protezione (Amministrazione di sostegno e tutele) ed il diritto di famiglia e minorile anche alla luce della riforma Cartabia hanno assunto una complessità tale da richiedere percorsi di aggiornamento al fine di supportare gli operatori sociali nell’espletamento della propria funzione.
- al fine di offrire agli operatori sociali approfondimenti qualificati relativamente agli aspetti giuridici che riguardano gli istituti di protezione e il diritto di famiglia e minorile, anche alla luce della riforma Cartabia è stato richiesto un preventivo per lo svolgimento di un corso di formazione allo studio legale Avv. Bozzini e Spiniello in data 22/05/2025 a cui è seguito approfondimento degli argomenti da trattare ed in data 30/12/2025 (ns prot. n. 13515) è pervenuto il preventivo redatto dallo Studio Bozzini Spiniello.

Preso atto che:

- per importi complessivi inferiori ai 140.000,00 euro, l’art. 50 c. 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023 prevede la possibilità dell’affidamento diretto del servizio;
- come da preventivo del 30/12/2025 (ns Prot. n. 13515) dallo Studio Bozzini Spiniello, l’ammontare complessivo dell’affidamento è pari a € 5.690,57 di cui €897,00 di ritenuta d’acconto al 20%.

Considerato che:

• l'art. 18. del D.lgs. 36/2023 comma 1, cita testè *“per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014”*.

Acquisito mediante piattaforma ANAC apposito CIG: B9DA393AD2

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 24 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028.

Visto lo Statuto del Consorzio.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Visto il D.lgs 18.8.2000 n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

Visto il D.Lgs. 36/2023

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di procedere all'affidamento diretto allo Studio Bozzini Spiniello (PI 09282000018) del corso di formazione tecnico giuridica a favore del personale del Consorzio in materia di istituti di protezione (Amministrazione di sostegno e tutele) ed il diritto di famiglia e minorile anche alla luce della riforma Cartabia.

Di utilizzare lo strumento dello scambio di lettere per sancire la contrattualizzazione ai sensi dell'art. 18. del D.lgs. 36/2023 comma 1, cita testè *“per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014”* ;

Di impegnare sul capitolo 60/400- bilancio 2026, esigibilità 2026 - cod. bilancio 12|02|1|103|10.1|1030215008, l'importo di € 5.690,57 iva compresa (€4.793,57 competenze - € 897,00 ritenuta d'acconto 20%) a favore di Studio Bozzini Spiniello (PI 09282000018) – CIG B9DA393AD2.

Pianezza 31/12/2025

DIRETTORE

F.to Dott.ssa Elisabetta Bogge

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Pianezza 31/12/2025

RESPONSABILE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

F.to Dott. Marco Battaglia

ESTENSORE: BOGGE ELISABETTA

CAPITOLO		IMPEGNO		ACCERTAMENTO	
60	400	96	2026		

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Consorzio per 15 (quindici) giorni consecutivi

Dal 15 gennaio 2026

IL SEGRETARIO

F.to dott. COSTANTINI Luca