



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)
tel. 01139891 – fax 0113989382
P.E.C.: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

DETERMINAZIONE
del Funzionario Responsabile del
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E DEGLI ORGANI

N. 596 del 14 novembre 2024

OGGETTO: Eliminazione di atti dall'archivio comunale.

IL FUNZIONARIO

Premesso che con propria determinazione n. 461 del 5 settembre 2024 è stato affidato alla dott.ssa Benedetta GIGLI il servizio di scarto e riordino dell'archivio comunale.

Dato atto che la dott.ssa GIGLI ha completato il servizio affidato, relativamente all'individuazione degli atti d'archivio che possono essere eliminati, con la consegna degli elenchi relativi al materiale da scartare.

Considerato che, con lettera in data 11 novembre 2024, protocollo n. 32212/2024, è stata richiesta alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta l'autorizzazione all'eliminazione degli atti di archivio elencati nel prospetto predisposto dall'archivista incaricata, ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*".

Vista la nota in data 13 novembre 2024, protocollo n. 4461-P, registrata al protocollo dell'Ente in pari data al n. 32666/2024, con la quale la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta ha concesso il nulla osta allo scarto del materiale di cui all'elenco allegato alla stessa nota.

Considerato che le operazioni di scarto sono state condotte con la massima ponderazione da parte dell'archivista incaricata, dott.ssa Benedetta GIGLI, in collaborazione con il personale del servizio segreteria generale, e che i predetti atti non hanno più rilevanza a ogni effetto legale e amministrativo.

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere allo scarto del materiale indicato nell'elenco allegato alla predetta autorizzazione.

DETERMINA

1. di eliminare, a seguito dell'autorizzazione in data 13 novembre 2024, protocollo n. 4461-P della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, gli atti di archivio indicati nell'elenco allegato alla predetta autorizzazione, che viene integralmente allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di versare le carte indicate nel suddetto elenco dall'archivio comunale alla Croce Rossa Italiana, adottando tutte le cautele necessarie per provvedere allo smaltimento senza che si verificino indebite dispersioni di documenti, con le modalità indicate nell'autorizzazione summenzionata.

IL FUNZIONARIO
CRICENTI ARIANNA *

* Documento informatico firmato digitalmente in data 14 novembre 2024 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.