



**COMUNE DI BEINASCO**  
**Città Metropolitana di Torino**

Piazza Vittorio Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)

tel. 01139891 – fax 0113989382

P.E.C.: [protocollo@comune.beinasco.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it)

Provvedimento n. 37

lì, 15/10/2024

**OGGETTO:** Diffida ad adempiere agli obblighi di manutenzione per la messa in sicurezza di sepoltura afferente la “tomba di famiglia”, area 104 - cimitero di Borgaretto. Avvio del procedimento di decadenza della concessione ex artt. 7 e 8 della Legge n. 241/1990.

**IL DIRIGENTE**  
**dell’Area Amministrativa e dei Servizi alla Persona**

**Premesso che:**

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 21 dicembre 2022 è stato approvato il nuovo **Regolamento Comunale dei servizi funerari, cimiteriali e di polizia mortuaria**, che ha integrato e modificato il precedente per adeguarne il contenuto alle esigenze contingenti dell’Ente;
- al Titolo III, Capo I, del vigente Regolamento, vengono disciplinate le fattispecie di decadenza ed estinzione delle concessioni in uso ai privati dei manufatti presenti all’interno dei cimiteri comunali, prevedendo in particolare, all’art. 86, le ipotesi di decadenza dalla concessione nei casi in cui “[...] *la sepoltura risulti in stato di abbandono per incuria o per morte degli aventi titolo*”, o in cui “[...] *non si siano osservati gli obblighi relativi alla manutenzione della sepoltura con pregiudizio alla stabilità delle opere*”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 17.5.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione –P.I.A.O 2023/2025 che comprende il Piano dettagliato degli Obiettivi, tra cui il P.D.O. 2023 per l’Area dei Servizi alla Persona, settore Servizi Demografici e Cimiteriali, in cui è espressamente prevista l’attività di “*Ricognizione documentale atti di concessione tombe di famiglia, verifica dello stato di conservazione, creazione database con avvio di eventuali procedure di decadenza. Strutturazione modulistica e procedura dedicata*”.
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 16.6.2023 sono state disposte le “*Linee guida per l’accertamento dei presupposti di decadenza dalle concessioni - iter procedurale per la razionalizzazione, il riordino e la riacquisizione al patrimonio comunale dei manufatti cimiteriali (sepolcreti privati, tombe di famiglia) in stato di abbandono e/o degrado manutentivo*”.

**Atteso che** l’ufficio “Servizi Demografici e Cimiteriali” ha espletato nel corso dell’ultimo anno e mezzo le attività previste dalle predette linee guida, di seguito

riepilogate:

- Censimento delle tombe in stato di incuria;
- Pubblicazione di un primo avviso informativo generico rivolto alla cittadinanza;
- Apposizione cartelli avviso sui singoli manufatti;

**Dato atto** che nei casi in cui siano state reperite le generalità e i recapiti dei concessionari o aventi titolo, l'ufficio ha proceduto ad inviare agli stessi, tramite raccomandata A/R o P.E.C., un invito bonario a provvedere alla manutenzione dell'opera nei termini indicati nella comunicazione stessa. Quando possibile, l'ufficio ha provveduto anche a contattare telefonicamente gli interessati.

**Ricordato che**, le predette linee guida dispongono di procedere alla comunicazione (ex art. 7 della Legge 241/1990) di avvio del procedimento di decadenza dalla concessione tramite trasmissione di **diffida ad adempiere**, in caso di concessionari o aventi titolo identificati.

**Dato atto** che, l'Ufficio Lavori Pubblici, a seguito verifiche effettuate nel mese di ottobre, ha segnalato con nota mail dell'11 ottobre 2024, conservata agli atti d'ufficio, una situazione di pericolo per la pubblica incolumità, relativa allo stato di conservazione e di manutenzione dell'**edicola funeraria sita nel cimitero di Borgaretto, in corrispondenza dell'area n. 104**, e che tale area verrà posta in sicurezza.

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 16.6.2023 con cui è stato disposto che a seguito dell'individuazione di sepolture perpetue in tomba di famiglia che all'interno dei cimiteri comunali versano in stato di abbandono, incuria o siano pericolanti, di diffidare, tramite raccomandata A/R o P.E.C. i concessionari (o loro eredi/aventi titolo) ad effettuare gli interventi necessari alla manutenzione dell'opera nei termini sotto indicati:

- il concessionario deve provvedere quanto prima alla trasmissione telematica all'Ufficio Edilizia Privata del Comune della pratica edilizia relativa agli interventi manutentivi, dandone contestuale comunicazione all'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- entro un anno dal ricevimento della diffida dovranno essere conclusi i lavori. **Nel caso in cui l'omessa manutenzione abbia pregiudicato la stabilità del manufatto, il termine è ridotto a 30 giorni** (previsione del vigente regolamento, art. 86, comma 1, punto b);
- oltre alla pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente per il periodo corrispondente (un anno ovvero trenta giorni), il predetto avviso dovrà essere affisso sul manufatto; dovrà esserne data notizia, anche cumulativa riferita a più manufatti, all'ingresso del Cimitero e sul sito internet del Comune.

**Ricordato che**, come da Linee Guida di cui alla predetta Deliberazione di Giunta Comunale n.100 del 16.6.2023, trascorso un anno (o 30 giorni quando siano verificate le condizioni di cui al art. 86, comma 1, punto b) dal ricevimento della diffida e/o dalla pubblicazione della diffida ad adempiere senza che i concessionari o aventi titolo abbiano effettuato gli interventi previsti, **il Dirigente competente adotta il provvedimento di decadenza dalla concessione**. Detto provvedimento sarà notificato nei termini di legge (notifica al concessionario).

**Dato atto** che, trascorsi i termini per l'eventuale impugnazione del

provvedimento di decadenza, l'area e la costruzione passeranno, a tutti gli effetti, nella piena disponibilità del Comune e che per la disposizione dei resti mortali rinvenuti e l'esecuzione delle opere necessarie si adotteranno successivi ed ulteriori atti, nel rispetto della normativa vigente e delle competenze.

**Ritenuto pertanto, sussistere la necessità di procedere alla messa in sicurezza e manutenzione della tomba di famiglia** identificata come da elenco allegato “*Allegato A*”, inclusivo di rappresentazione grafica dell'area interessata.

## **DIFFIDA**

i concessionarie/o gli eredi e/o gli aventi diritto a voler provvedere al restauro, messa in sicurezza e alle opere manutentive della tomba di famiglia identificata come da elenco “*Allegato A*”, **entro e non oltre 30 giorni dalla diffida, previa autorizzazione all'esecuzione dei lavori di manutenzione del manufatto.**

## **DA' ATTO**

che la “tomba di famiglia” interessata è identificata come da elenco allegato “*Allegato A*”, e che le salme ivi conservate sono tumulate da oltre 50 anni, come da documentazione agli atti del Servizio.

## **INFORMA CHE**

alla presente diffida, qualora non ottemperata entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento, **farà seguito il provvedimento di decadenza della concessione** con conseguente acquisizione al patrimonio comunale del manufatto oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 86 del vigente **Regolamento Comunale dei servizi funerari, cimiteriali e di polizia mortuaria**. Nessun rimborso sarà dovuto a qualsiasi titolo, a fronte della decadenza.

## **COMUNICA**

che il presente provvedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, costituisce l'avvio del procedimento di decadenza della concessione dell'area di cui all'edicola funeraria citata nell'*Allegato A* (inclusivo di rappresentazione grafica dell'area interessata) e per conseguenza degli aventi titolo.

**Oggetto del procedimento:** diffida ad adempiere agli obblighi di manutenzione, messa in sicurezza e restauro della tomba di famiglia in stato di abbandono, avvio del procedimento di decadenza.

**Responsabile del Procedimento:** Dott. Marco Ferrara – Dirigente Area Amministrativa e dei Servizi alla Persona.

**Data di conclusione del procedimento:** 30 (trenta) giorni.

**Ufficio presso cui visionare gli atti:** Servizi Demografici e Cimiteriali – Comune di Beinasco (TO) – tel.: 0113989332 – e-mail: [demografici@comune.beinasco.to.it](mailto:demografici@comune.beinasco.to.it).

Ciascun interessato può presentare memorie scritte, documenti ed eventuali controdeduzioni a norma della vigente normativa di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti.

Y:\Demografici\CIMITERI\FOTO TOMBE - DECADENZA\Procedure di decadenza\Procedura di decadenza - Delibera e allegati\Diffida ad adempiere - tomba Ostengo mf.docx

**IL DIRIGENTE  
FERRARA MARCO \***

\* Documento informatico firmato digitalmente in data 15/10/2024 ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.