



COMUNE DI BEINASCO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 32 DEL 26/06/2024

OGGETTO: Convenzione del Consorzio di Area Vasta COVAR 14. Approvazione modifiche e integrazioni.

L'anno duemilaventiquattro, addì ventisei del mese di giugno alle ore 19:20, nella sala delle adunanze consiliari, su convocazione del Presidente con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ORDINARIA e in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale, nelle persone:

- del Sindaco dott. CANNATI Daniel,

- dei Consiglieri signori:

BATTAGLIA Salvina
CIVINO Cinzia
COMBA Fabiana
DI LUCA Alfredo
DVORNICICH Federico
FERRERA Gianfranco
GALLIPPI Maria Grazia
GHIRARDOTTO Valerio

GRANATIERO Daniela
GUARNERI Ilario
LOMBARDI Donato
NUNZIANTE Luigi
PETRARULO Edoardo
PIAZZA Maurizio
POLESE Sara
SEMPERBONI Emanuela

Sono assenti i Consiglieri: DI LUCA Alfredo (giustificato), LOMBARDI Donato (giustificato), POLESE Sara (giustificata), SEMPERBONI Emanuela (giustificata).

Presiede il dott. PETRARULO Edoardo, Presidente del consiglio comunale.

Assiste alla seduta il Segretario Generale dott. RUSSO Gerlando Luigi.

Sono presenti gli Assessori: BETTOLO Daniele, CAROSSO Matteo, GEDDA Gabriella Maria Rosanina, ZANDARIN Sara, non facenti parte del Consiglio Comunale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Per quanto concerne discussioni ed interventi in merito alla presente deliberazione, si rimanda a quanto contenuto nel verbale della deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 26 giugno 2024.

Il Sindaco, dott. Daniel CANNATI, relaziona.

Premesso che, in data 28.6.2021, con deliberazione dell'Assemblea n.10, si è costituito il Consorzio di area Vasta, siglabile COVAR14 attraverso sottoscrizione di idonea Convenzione e relativo Statuto approvati contestualmente alla legge regionale n. 1 del 10 gennaio 2018 "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alle leggi regionali 26 aprile 2000, n. 44 e 24 maggio 2012, n.7". come allegato "A" parte della suddetta legge, dei rispettivi Sindaci pro-tempore dei 19 Comuni consorziati.

Dato atto che:

- COVAR14 ha comunicato agli Enti consorziati, con documento del 7.6.24 a firma del Direttore del Consorzio, corredata nella medesima nota di trasmissione acquisita prot. 38875 dell'11.6.24, da parere sottoscritto dal dott. Claudio Maria Enrico, incaricato a tal scopo dal Consorzio, della necessità di apportare modifiche alla gestione del servizio di raccolta differenziata, in armonia alla risposta n.107/2001 dell'Agenzia delle Entrate, affinché sia verificata quale attività commerciale degli Enti consorziati e, a tal fine, della necessità di modificare la convenzione vigente e le modalità di contabilizzazione dei costi esposti agli Enti;
- secondo quanto sopra si prevede apposita fatturazione separata da parte del Consorzio verso i Comuni del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e del servizio di raccolta differenziata oltreché della necessità di fatturazione attiva del corrispettivo CONAI da parte dei Comuni verso il Consorzio.

Preso atto quindi:

- della necessità espressa dai Comuni in occasione dell'incontro tecnico del 13.6.24 di modificare i rapporti finanziari esistenti affinché vengano esplicitate le modalità di gestione della novità richiamata;
- della necessità espressa da COVAR 14 di introdurre ulteriori modificazioni alla convenzione originaria, in virtù di sopravvenute disposizioni normative.

Richiamata la seduta dell'Assemblea Sindaci del 24/6/2024 durante la quale sono state approvate le integrazioni convenzionali.

Ritenuto quindi necessario procedere con le seguenti integrazioni alla Convenzione:

- all'art. 2 della Convenzione titolato (**Competenza consortile**) inserire, dopo il comma 7, il **comma 8** che recita:

8. *Il Consorzio, nello specifico, assicura la gestione unitaria svolgendo le seguenti attività:*

- a) appalta i servizi di raccolta rifiuti e di spazzamento stradale e ne controlla la regolare esecuzione da parte delle ditte appaltatrici;*

- b) controlla i flussi di rifiuti raccolti di proprietà dei comuni monitorandone i quantitativi e la tipologia fino al trasporto negli impianti di recupero o di smaltimento;*
- c) sottoscrive le convenzioni con i consorzi di filiera del CONAI ai fini di ottenere per conto dei comuni i contributi sui rifiuti recuperabili raccolti;*
- d) progetta e affida la gestione dei centri di raccolta comunali;*
- e) cura le attività di educazione ambientale e di informazione alla cittadinanza;*
- f) gestisce in appalto le operazioni di post conduzione delle discariche affidate in gestione e opera ai fini della riduzione dell'impatto ambientale delle stesse; su richiesta dei Comuni, predispose la realizzazione degli interventi di bonifica dei siti inquinati;*
- g) opera in collaborazione all'Autorità d'Ambito e nell'ambito delle disposizioni di legge, ai sensi del comma 5;*
- h) gestisce i rapporti con l'utenza e le attività propedeutiche ed operative per la gestione della Tari/Tarip, nonché la riscossione coattiva, tramite la società partecipata Pegaso 03.*

- all'art. 6 della Convenzione titolato **“Patrimonio consortile e rapporti finanziari”** composto da due commi:

- 1. Il patrimonio del Consorzio è costituito dalle future acquisizioni e trasferimenti nonché dai fondi e dai beni, ivi compresa la proprietà degli impianti, delle reti e delle altre dotazioni, che allo stesso residuano per effetto della riorganizzazione del precedente Consorzio secondo i valori di stima per essa indicati.*
- 2. Il Consorzio di bacino istituito ai sensi della l.r. 24/2002 trasferisce al nuovo Consorzio di area vasta attività e passività in condizioni di equilibrio, come evincesi dalle risultanze contabili di bilancio;*

-inserire i seguenti commi:

- 3. Il Consorzio si impegna a fornire i servizi oggetto della presente Convenzione e per tutta la durata della stessa e comunque sino a diversa indicazione di legge o di cessazione del Consorzio ai sensi della norma.*
- 4. I costi sostenuti sono definiti in base al metodo tariffario di Arera per il periodo regolatorio di competenza, fatta salva qualsiasi esigenza contrattuale, di emergenza o di grave necessità che comporti oneri non previsti all'interno del piano economico di competenza, per i quali è richiesto specifica integrazione.*
- 5. Le parti concordano che il Consorzio provvede a fatturare i propri costi, ripartendoli distintamente tra servizi di raccolta differenziata e servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, con cadenza trimestrale, e che la fattura dell'ultimo trimestre sia emessa entro il mese di dicembre, con saldo per servizi aggiuntivi richiesti dal Comune o per i casi di cui al punto 2), comunque non coperti dal Piano economico finanziario, entro marzo dell'anno successivo.*

6. *Le parti concordano altresì che i Comuni fatturino al Consorzio i ricavi ottenuti per qualità e quantità dal trasferimento alle piattaforme Conai e ad altre piattaforme accreditate dei materiali prodotti nei propri territori (quali vetro, plastica, carta, legno, ecc.) secondo le seguenti tempistiche:*
- a) I fattura entro il 20 luglio per i ricavi incassati di competenza I semestre;*
 - b) II fattura entro il 30 novembre per i ricavi incassati entro il 31 ottobre;*
 - c) III fattura entro il 30 aprile per i ricavi incassati entro il 31.12.*
7. *Il Consorzio produrrà almeno semestralmente la rendicontazione per evidenziare eventuali scostamenti in negativo o in positivo, prodotti dalle utenze, rispetto al dato del Conai indicato nel piano economico finanziario ai sensi dell’MTR di Arera*

Viste:

- la Convenzione consortile e lo Statuto consortile approvati dall’Assemblea dei Sindaci n.10 del 28/6/2021 e ratificate con deliberazione del Sub Commissario Prefettizio, assunti i poteri del Consiglio Comunale art. 42 del D.Lgs 18.8.2000, n.17 del 20.7.2021;
- la L.R. 10 gennaio 2018, n. 1.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.77 del 29 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizi 2024-2026;
- la deliberazione n. 220 del 29 dicembre 2023 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario 2024-2026.

Visto il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. 118/2011.

Tutto ciò premesso, propone che il Consiglio Comunale

DELIBERI

1) di integrare la Convenzione tra i Comuni approvata con deliberazione dell’Assemblea consortile n.10 in data 28.6.2021, per le motivazioni in premessa riportate, come segue:

- all’art. 2 della Convenzione titolato (**Competenza consortile**) inserire, dopo il comma 7, il **comma 8** che recita:

8. *Il Consorzio, nello specifico, assicura la gestione unitaria svolgendo le seguenti attività:*

- a) appalta i servizi di raccolta rifiuti e di spazzamento stradale e ne controlla la regolare esecuzione da parte delle ditte appaltatrici;*
- b) controlla i flussi di rifiuti raccolti di proprietà dei comuni monitorandone i quantitativi e la tipologia fino al trasporto negli impianti di recupero o di smaltimento;*

- c) sottoscrive le convenzioni con i consorzi di filiera del CONAI ai fini di ottenere per conto dei comuni i contributi sui rifiuti recuperabili raccolti;
- d) progetta e affida la gestione dei centri di raccolta comunali;
- e) cura le attività di educazione ambientale e di informazione alla cittadinanza;
- f) gestisce in appalto le operazioni di post conduzione delle discariche affidate in gestione e opera ai fini della riduzione dell'impatto ambientale delle stesse; su richiesta dei Comuni, predispone la realizzazione degli interventi di bonifica dei siti inquinati;
- g) opera in collaborazione all'Autorità d'Ambito e nell'ambito delle disposizioni di legge, ai sensi del comma 5;
- h) gestisce i rapporti con l'utenza e le attività propedeutiche ed operative per la gestione della Tari/Tarip, nonché la riscossione coattiva, tramite la società partecipata Pegaso 03.

- all'art. 6 della Convenzione titolato **“Patrimonio consortile e rapporti finanziari”** composto da due commi:

1. *Il patrimonio del Consorzio è costituito dalle future acquisizioni e trasferimenti nonché dai fondi e dai beni, ivi compresa la proprietà degli impianti, delle reti e delle altre dotazioni, che allo stesso residuano per effetto della riorganizzazione del precedente Consorzio secondo i valori di stima per essa indicati.*
2. *Il Consorzio di bacino istituito ai sensi della l.r. 24/2002 trasferisce al nuovo Consorzio di area vasta attività e passività in condizioni di equilibrio, come evincesi dalle risultanze contabili di bilancio;*

-inserire i seguenti commi:

3. *Il Consorzio si impegna a fornire i servizi oggetto della presente Convenzione e per tutta la durata della stessa e comunque sino a diversa indicazione di legge o di cessazione del Consorzio ai sensi della norma.*
4. *I costi sostenuti sono definiti in base al metodo tariffario di Arera per il periodo regolatorio di competenza, fatta salva qualsiasi esigenza contrattuale, di emergenza o di grave necessità che comporti oneri non previsti all'interno del piano economico di competenza, per i quali è richiesto specifica integrazione.*
5. *Le parti concordano che il Consorzio provvede a fatturare i propri costi, ripartendoli distintamente tra servizi di raccolta differenziata e servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, con cadenza trimestrale, e che la fattura dell'ultimo trimestre sia emessa entro il mese di dicembre, con saldo per servizi aggiuntivi richiesti dal Comune o per i casi di cui al punto 2), comunque non coperti dal Piano economico finanziario, entro marzo dell'anno successivo.*
6. *Le parti concordano altresì che i Comuni fatturino al Consorzio i ricavi ottenuti per qualità e quantità dal trasferimento alle piattaforme Conai e ad*

altre piattaforme accreditate dei materiali prodotti nei propri territori (quali vetro, plastica, carta, legno, ecc.) secondo le seguenti tempistiche:

- a) I fattura entro il 20 luglio per i ricavi incassati di competenza I semestre;*
- b) II fattura entro il 30 novembre per i ricavi incassati entro il 31 ottobre;*
- c) III fattura entro il 30 aprile per i ricavi incassati entro il 31.12.*

7. Il Consorzio produrrà almeno semestralmente la rendicontazione per evidenziare eventuali scostamenti in negativo o in positivo, prodotti dalle utenze, rispetto al dato del Conai indicato nel piano economico finanziario ai sensi dell'MTR di Arera

2) di trasmettere copia della presente deliberazione al Consorzio di area Vasta Covar 14 per gli adempimenti di competenza.

Il Sindaco propone, inoltre, che il Consiglio Comunale dichiari la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 per consentire l'avvio della nuova gestione dell'I.V.A. 2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata.

Dato atto che sono stati espressi in maniera favorevole, dai dirigenti competenti, i pareri previsti dall'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Rilevato che la Commissione consiliare "Macchina Comunale, Programmazione Economica-Finanziaria, Attività Economiche e Sviluppo locale" ha esaminato la proposta di deliberazione nella seduta del 21 giugno 2024.

Dato atto, altresì, che, al momento della votazione, sono presenti dodici consiglieri oltre il Sindaco.

Presenti: 13

Astenuti: /

Votanti: 13

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese dai tredici votanti

DELIBERA

di approvare la proposta sopra riportata.

Successivamente, si procede alla votazione per l'immediata eseguibilità:

Presenti: 13

Astenuti: /

Votanti: 13

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese dai tredici votanti, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
PETRARULO Edoardo *

IL SEGRETARIO GENERALE
RUSSO Gerlando Luigi *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Gli interventi e le dichiarazioni dei consiglieri sono registrati mediante l'utilizzo di strumenti elettronici e i relativi file audio sono conservati presso l'ufficio Segreteria Generale in ordine cronologico e resi disponibili sul sito internet del Comune ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.