



COMUNE DI VILLAR PEROSA

**Piazza della Libertà n. 1
CAP 10069 – CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

Registro Generale n. 343

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: AREA AMMINISTRATIVA

N. 207 del 24/07/2024

Il Responsabile del Servizio: VENTRE Marco

OGGETTO: IMPEGNO PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO IN SUPPORTO ALL'UFFICIO PERSONALE DA SVOLGERE IN REMOTO PER IL SECONDO SEMESTRE ANNO 2024 (LUGLIO/DICEMBRE)

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 in data 16.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2024 e s.m.i. sono stati assegnati ai responsabili dei servizi, individuati ai sensi del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, i mezzi finanziari e gli obiettivi relativi all'esercizio finanziario 2024;

PREMESSO che l'attuale pianta organica del Comune di Villar Perosa non permette di assolvere a tutte le incombenze e che pertanto è necessario richiedere il supporto di soggetti terzi/ aziende specializzate per alcune materie quali quella di contabilità economico patrimoniale;

VISTO il preventivo di cui a protocollo n. 803 del 4 luglio 2024 della ditta PREVIFORMA con sede legale in Chivasso (TO), Via Teodoro II n. 1/B per il supporto all'ufficio personale in remoto 2024 per il periodo luglio – dicembre 2024 nella misura di € 8.400,00 + IVA al 22% per un importo totale di € 10.248,00;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

CIG: B27E1CE75E

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa, a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di incaricare la ditta PREVIFORMA quale supporto all'ufficio personale, per il semestre luglio/dicembre 2024, nella misura di € 8.400,00 + IVA al 22% per un importo totale di € 10.248,00;
3. di impegnare la spesa complessiva lorda di € 10.248,00 sul bilancio 2024, in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata in capo alla ditta PREVIFORMA - con imputazione del relativo impegno di spesa al codice di bilancio 01.02.103 (Cap. 1099) – gestione competenza;
4. di dare atto che lo scrivente Responsabile è in assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis, della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, c. 41, della Legge 190/2012,
5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario al fine dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

A norma dell'art. 4 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Sig. VENTRE Marco e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0121.51001).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VENTRE Marco *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa