



**CITTÀ DI CARMAGNOLA**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO)

SETTORE: **SERVIZI TRASVERSALI E ANTICORRUZIONE**

UFFICIO: **LEGALE**

**DETERMINAZIONE N. 798 DEL 26/08/2024**

**OGGETTO:** Anno 2024 - impegno di spesa e conferimento incarico patrocinio legale Avv. Prof. Gandino per assistenza stragiudiziale vertenza ex Italdry s.n.c. e rilascio parere legale

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che:

- la società Italdry s.n.c. esercitava attività di lavanderia industriale nel compendio immobiliare sito nel Comune di Carmagnola (individuato al catasto al fg. N. 164 mapp. N. 59 e 122), acquistato all'esito di procedura fallimentare, in data 27.4.1989, dalla Società Ginestra. s.s., il cui amministratore era il Sig. E. E., il quale rivestiva altresì la carica di amministratore della società Italdry. s.n.c.;
- la società I. s.n.c. al momento dell'acquisto dell'immobile, riscontrava la presenza di fusti contenenti rifiuti tossici ed effettuava alcune opere finalizzate alla corretta conservazione dei fusti e allo smaltimento dei terreni che risultavano contaminati.
- nonostante detti interventi, nel corso del 1992 l'autorità sanitaria (allora USSL n. 31) accertava la presenza di fusti contenenti rifiuti e una situazione di inquinamento del terreno, per la presenza di tricloroetilene e percloroetilene;
- negli anni successivi veniva rilevato che anche le acque sotterranee presentavano queste sostanze e l'Amministrazione comunale ordinava la messa in sicurezza dell'area e i necessari interventi di bonifica (si veda ordinanza n. 4/2006) con una serie di provvedimenti che venivano impugnati dalla società ed i cui giudizi si concludevano con esito negativo per il Comune;
- nel 2015 il Comune di Carmagnola esercitò il potere sostitutivo avviando la procedura di bonifica della zona contaminata;

- in data 01.02.2018 è stato dichiarato dal Tribunale di Torino il fallimento della società I. s.n.c. e dei soci illimitatamente responsabili in proprio nonché della società “collegata” Lavanderia Meccanica Pinerolese s.n.c.;
- nel corso della procedura fallimentare il curatore ha emesso provvedimento di non acquisizione all’attivo di beni immobili e mobili da parte del Tribunale (compresi i terreni contaminati ed oggetto di bonifica);
- sempre nel corso della procedura fallimentare è deceduto il socio e legale rappresentante ed i relativi eredi hanno rinunciato all’eredità; successivamente è deceduto anche il secondo socio ed il Comune ha appreso della rinuncia all’eredità di una sola parte degli eredi;
- nonostante i plurimi tentativi di prendere contatto con i restanti soci superstiti al fine di tentare una definizione bonaria della vicenda e di ricostruire l’effettivo compendio immobiliare coinvolto ed il relativi titolari e controparti, il Comune non è potuto addivenire ad una composizione della situazione e si rende pertanto necessario definire le azioni da intraprendere al fine di tutelare la propria posizione creditoria in relazione all’intervento sostitutivo posto in essere, il quale ha comportato un ingente esborso di finanze comunali al fine di garantire la messa in sicura dell’area contaminata e la successiva bonifica;
- attualmente il Comune di Carmagnola sta completando le attività di messa in sicurezza e bonifica della zona in questione, dopo essere riuscito ad ottenere i fondi necessari attraverso la Regione Piemonte.
- con deliberazione GC n. 190 del 02/08/2024 il Comune di Carmagnola ha autorizzato l’affidamento ad un professionista dell’incarico di assistenza stragiudiziale relativo alla pratica concernente il sito inquinato della ex I. al fine di ricostruire cronologicamente e documentalmente l’intera vicenda e di poter così fornire al Comune un parere in relazione alle possibili azioni da intraprendere al fine di tutelare adeguatamente la propria posizione creditoria nei confronti dei soggetti responsabili dell’inquinamento.

Dato atto che nell’ambito della struttura organizzativa dell’Ente non è previsto l’Ufficio di Avvocatura, né una figura professionale specializzata che possa correttamente svolgere tale incarico;

Acquisita la disponibilità dell’Avv. Prof. Andrea Gandino (C.F. GNDNDR78H16L219M), con studio legale denominato “Gandino Paire studio di avvocati” in Torino, Corso Duca degli Abruzzi 4 (P.IVA 11271800010), ad assistere stragiudizialmente il Comune nella vertenza in essere come sopra meglio precisata;

Richiamato l’art. 56 del D.lgs n.36/2023 in base al quale vengono esclusi dall’applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l’altro, “*la consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell’articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31*”; nonché i principi espressi dalla Legge n. 49 del 2023 recante “Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali“, in vigore a partire dal 20 maggio 2023;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. in materia di ordinamento degli enti locali italiani ed il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il preventivo presentato dall'Avv. Prof. Andrea Gandino – Prot. 32404 del 07/08/2024 - con il quale il difensore ha ritenuto di quantificare i propri compensi professionali per la pratica in questione nella somma pari ad euro 4.000,00 oltre degli accessori di legge;

Ritenuta la proposta economica congrua rispetto all'attività stragiudiziale che deve essere svolta al fine di ricostruzione l'intera vicenda e del rilascio di apposito parere legale, tenuto anche conto delle Tabelle Parametri Forensi attualmente vigenti;

Richiamato l'art. 4 del D. L. 20 marzo 2014, n. 34, convertito dalla Legge 16 maggio 2014, n. 78, che prevede la verifica telematica della regolarità contributiva, con le modalità individuate dal successivo D.M. 30/01/2015 "semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva"; acquisito il DURC ON LINE di Gandino Paire Studio di Avvocati, con sede legale in corso Duca degli Abruzzi – 10128 Torino, Partita IVA e CF: 11271800010 prot.INPS\_42102442, scadenza validità 30/11/2024 acquisito d'ufficio, che risulta regolare e valido;

Preso atto di quanto disposto dall'ANAC nelle "*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*" aggiornate con delibera n. 556/2017, con delibera n. 371/2022 e, da ultimo, con delibera n. 585/2023 con riferimento ai Servizi Finanziari;

Dato atto che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse sono esigibili;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 in data 08/01/2019 con la quale è stata approvata la procedura di velocizzazione dei pagamenti nelle transazioni commerciali in base al recepimento della Direttiva 2011/7/UE contro i ritardi dei pagamenti nelle transazioni commerciali, avvenuto con il D.Lgs. 9 novembre 2012 n. 192;

Richiamati i seguenti atti che definiscono, ciascuno per quanto di propria competenza, gli obiettivi strategici, operativi e gestionali dell'Ente:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, integrato con la nota di aggiornamento, ex art. 170 D.Lgs. 267/2000
- deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12.01.2024 con la quale risulta approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024-2026 e con il quale risultano affidate le dotazioni finanziarie, le risorse umane e strumentali ed il "funzionigramma" di riferimento
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 05.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni di Legge n. 113/2021

Accertata la disponibilità sul capitolo 2270 “Spese per liti e arbitraggi” del bilancio 2024 per Euro 6.000,00 a titolo di compensi professionali e accessori di legge;

Accertato, ai sensi dell’art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 s.m.i, che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Attesa la competenza della sottoscritta ad assumere atti di contenuto gestionale nel procedimento in esame;

Ritenuto necessario affidare all’Avv. Gandino l’attività di assistenza stragiudiziale della pratica suindicata al fine di ricostruire cronologicamente e documentalmente l’intera vicenda e di poter così fornire al Comune un parere in relazione alle possibili azioni da intraprendere al fine di tutelare adeguatamente la propria posizione creditoria nei confronti dei soggetti responsabili dell’inquinamento;

Preso atto che la procedura di affidamento verrà perfezionata tramite la piattaforma TUTTOGARE come procedura extra-piattaforma di affidamento diretto, trattandosi di servizio legale (patrocinio legale) escluso dall’applicazione del nuovo Codice degli Appalti (Dlgs n. 36/2023) ma assoggettato agli obblighi di tracciabilità, come chiarito dalla Determinazione ANAC n. 4/2011 aggiornata con Delibera ANAC n. 585/2023 avente ad oggetto le “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Ritenuto di impegnare la spesa totale di € 6.000,00 comprensiva di IVA al 22% e CPA 4% al cap. 2270 “Spese per liti e arbitraggi” del bilancio di previsione 2024 – 2026 annualità 2024;

Attestata, con la sottoscrizione del presente atto, l’assenza di conflitto d’interesse anche potenziale della sottoscritta e del personale coinvolto nell’affidamento nel procedimento in oggetto;

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali con decorrenza del 02.01.2024 al 31.12.2025;
- la nota prot. 8 del 02/01/2024 con la quale il Segretario Generale, Dirigente dell’Area Segreteria Generale, ha conferito incarico di E.Q per il Settore Servizi Trasversali in capo alla sottoscritta;

Visto altresì il vigente Regolamento di Organizzazione con cui viene disciplinato l’assetto organizzativo dell’amministrazione comunale;

#### D E T E R M I N A

1. Di affidare l’incarico di patrocinio dell’Ente, avente ad oggetto l’assistenza stragiudiziale della vertenza volta alla ricostruzione cronologica e documentale della complessa vicenda concernente il sito inquinato ex Italdry s.n.c., al fine di consentire al Comune di inquadrare correttamente la problematica e individuare le migliori azioni da intraprendere al fine di tutelare adeguatamente la propria posizione creditoria nei confronti dei

soggetti responsabili dell'inquinamento, come in premessa specificato, all'Avv. Prof. Andrea Gandino, a fronte del preventivo di spesa acquisito al Prot. 32404 del 07/08/2024 che si ritiene congruo;

2. Di dare atto che la procedura di affidamento verrà perfezionata tramite la piattaforma TUTTOGARE come procedura extra-piattaforma di affidamento diretto;
3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, ed imputare ai rispettivi esercizi di competenza finanziaria, le somme di seguito indicate in funzione della loro esigibilità:

Creditore	Avv. Prof. Andrea Gandino							
Causale	Assistenza e rappresentanza stragiudiziale vertenza ex I. s.n.c.							
Imponibile Compensi	€ 4.918,03	IVA	22%	Totale		€ 6.000,00		
CIG	/	CUP	/	SIOPE		1030211006		
Missione	01	Programma		11	Titolo	1	Macroagg.	103
Cap./Art.	2270	Descrizione		Spese per liti ed arbitraggi				
Modalità finanziamento	Entrate proprie							
Vincoli	no							
Tempi pagamento fattura	30 gg							
Importo	€ 6.000,00		Esigib.			2024		

5. Di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria", ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 s.m.i, che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e lo stesso verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione "Bandi di gara, contratti e ANAC";

9. Di rendere noto che il pagamento avverrà con provvedimento di liquidazione di competenza della Responsabile del Servizio a fronte dell'emissione di regolare fattura.

EPI/vz

La Responsabile del Servizio  
dott.ssa Elisa Pittavino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa