



**CITTÀ DI CARMAGNOLA**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO)

SETTORE: **CULTURA E MANIFESTAZIONI**

UFFICIO: **TRASPORTI**

**DETERMINAZIONE N. 791 DEL 22/08/2024**

**OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico – anni 2024/2025-2025/2026 – Approvazione risultanze manifestazione di interesse e ammissione candidati alla successiva procedura negoziata.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Premesso che:

- il servizio di trasporto scolastico con scuolabus si articola principalmente nel trasporto di andata e ritorno degli alunni residenti nelle frazioni Motta e Corno, frequentanti la scuola elementare di S. Bernardo, degli alunni residenti nelle frazioni Tetti Grandi e Vallongo, frequentanti le scuole elementari di Tuninetti e Casanova, degli alunni frequentanti le scuole delle frazioni che utilizzano il Centro sportivo comunale per lo svolgimento delle attività motorie e per le uscite didattiche sul territorio richieste dalle Direzioni Didattiche;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 14/07/2022 è stato approvato il vademecum contenente le modalità di fruizione del servizio di Trasporto scolastico;
- con determinazione n. 913 del 26/09/2022 tale servizio è stato implementato con il trasporto degli alunni della scuola di San Michele verso la scuola di Salsasio per il servizio mensa;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 28/11/2023 sono state approvate le tariffe relative all'abbonamento annuale per l'anno scolastico 2024-2025 del servizio Scuolabus comunale come segue:
  - Abbonamento Frazioni Motta/Corno verso S. Bernardo: € 284/anno;

- Abbonamento Frazioni Tetti Grandi/Vallongo verso Casanova: € 284/anno;
- Abbonamento linea Vallongo – Casanova per le casine già in prossimità della scuola di Casanova € 142/anno;

Dato atto che:

- il servizio in oggetto ha scadenza il 31/08/2024;

-con determinazione del Responsabile del Settore Cultura e Manifestazioni n. 681 del 10/07/2024 sono stati approvati il capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico con scuolabus per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 e l'Avviso di manifestazione di interesse a presentare un preventivo di spesa, dando atto che la spesa stimata a corpo, per l'esecuzione del servizio per due anni, ammonta a € 132.900,00 oltre IVA;

-entro il termine di scadenza (ore 12:00 del 26/07/2024) non è pervenuto alcun preventivo di spesa alla P.E.C. del Comune di Carmagnola;

- con determinazione del medesimo settore n. 735 del 29/07/2024 si è preso atto dell'esito conclusivo dell'Avviso di manifestazione di interesse a presentare preventivo di spesa, relativa all'affidamento del servizio di trasporto scolastico con scuolabus – anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026, dando atto che entro la scadenza stabilita non era pervenuto alcun preventivo;

- nel calcolare la spesa stimata del servizio si è preso a riferimento l'importo contrattuale relativo all'affidamento per gli anni 2022/2023- 2023/2024 senza tenere conto, per mero errore materiale, che tale importo contrattuale comprendeva il servizio di trasporto alla mensa dei bambini della frazione S. Michele alle scuole di Salsasio per un solo anno scolastico, anziché due; Considerato necessario avviare una nuova procedura volta ad individuare il gestore del servizio di trasporto scolastico per gli anni 2024/2025 e 2025/2026;

Vista la decisione a contrarre n. 773 del 09/08/2024 con cui è stata ridefinita la spesa stimata, è stata avviata una nuova procedura volta ad individuare il gestore del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 ed è stato riapprovato il capitolato tecnico con il seguente quadro economico:

Importo totale per la gestione dei servizi	€ 142.800,00
di cui costo della mano d'opera non soggetto a ribasso	€ 50.000,00
Totale gara IVA esclusa	€ 142.800,00
Somme a disposizione dell'A.C.:	
Iva 10%	€ 14.280,00
Contributo ANAC	€ 35,00
Totale somme a disposizione	€ 14.315,00
Totale complessivo	€

	157.115,00
--	------------

Dato atto che:

-con la medesima decisione a contrarre n. 773 del 09/08/2024 è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76 e 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs 36/2023 senza pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici qualificati nel settore, tramite pubblicazione di un Avviso di manifestazione di interesse;

- in data 09/08/2024 è stato pubblicato l'avviso di manifestazione di interesse volto ad individuare gli operatori economici in possesso dei requisiti da invitare ad una successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi;

- entro il termine di scadenza (ore 18:00 del 14/08/2024) è pervenuta n. 1 manifestazione di interesse da parte del seguente operatore, identificato con il codice univoco risultante da piattaforma telematica:

N. ID Univoco  
1 532

Visto il verbale redatto dal Seggio di gara conservato agli atti dell'Ufficio Gare e Contratti in cui risulta la conformità della documentazione prodotta dal concorrente e ritenuto di ammettere alla successiva fase l'operatore economico, che ha presentato regolare manifestazione di interesse;

Dato atto dell'assenza di conflitti di interesse del RUP sottoscritto nella procedura in oggetto ai sensi del vigente codice di comportamento;

Richiamati i seguenti atti che definiscono, ciascuno per quanto di propria competenza, gli obiettivi strategici, operativi e gestionali dell'Ente:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, integrato con la nota di aggiornamento, ex art. 170 D.Lgs. 267/2000;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 12.01.2024 con la quale risulta approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024-2026 e con il quale risultano affidate le dotazioni finanziarie, le risorse umane e strumentali;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 05.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Dato atto che la spesa complessiva per gli anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026 di euro 157.115,00 IVA inclusa trova copertura sul capitolo 28507 (Spese per la gestione del servizio di trasporto - servizio diretto) del bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024-2025-2026 (Missione 10 - Programma 02 - Titolo I - Macroaggregato 103);

Visto il Decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali con decorrenza dal 02.01.2024 sino al 31.12.2025;

Attesa la competenza della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestionale nel procedimento in esame;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 217 del 29/07/2022;

#### DETERMINA

1) Di approvare il verbale del Seggio di Gara, conservato agli atti dell'ufficio Gare e Contratti, in cui risulta la conformità della documentazione prodotta dal concorrente e ritenuto di ammettere alla successiva fase l'operatore economico che ha presentato regolare manifestazione di interesse identificato con il seguente codice univoco risultante da piattaforma telematica:

N.	ID Univoco
1	532

2) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa e tecnica di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

3) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato nel sito del Comune di Carmagnola- Sezione Amministrazione Trasparente (dal 2021), ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, in combinato disposto con l'art. 20 del D. Lgs. 36/2023;

4) Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse del RUP sottoscritto nella procedura in oggetto ai sensi del vigente codice di comportamento.

5) Di rendere noto che, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Patrizia Osiliero.

PO/tq

Il Dirigente dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Patrizia OSILIERO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa