



# COMUNE DI VINOVO

(Città Metropolitana di Torino)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n° 72/GC

---

---

**OGGETTO: Farmacia Comunale – approvazione del progetto di concessione.**

---

---

L'anno Duemilaventicinque addì Ventotto del mese di Maggio alle ore 11:00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

			Presenti	Assenti
1.	Maria Grazia MIDOLLINI	Sindaca		X
2.	Gianfranco GUERRINI	Assessore	X (in videoconferenza)	
3.	Nerio USAN	Assessore	X	
4.	Elena GIORDANO	Assessora	X	
5.	Chiara VITTONI	Assessora	X	
6.	Cinzia DONATIELLO	Assessora	X	

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Generale MARANNANO Dr. Gianluca.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 101 del 28/05/2025 presentata dall'ufficio Contratti

\*\*\*\*\*

L'Assessora al bilancio relaziona:

Premesso che:

– il Comune di Vinovo è titolare della farmacia comunale sita in Vinovo, Fraz. Via Europa 8 (sede farmaceutica n. 4 – zona frazione Garino – Tetti Grella della pianta organica farmaceutica approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 26.07.2011);

- con delibera 131 del 30.07.2015, la Giunta Comunale ha avviato una procedura ad evidenza pubblica (concessione a terzi) per la scelta del soggetto affidatario della gestione della Farmacia Comunale;

-in data 30.12.2015, tra il Comune di Vinovo e il Dott. Alessandro Migliorati è stata stipulata la Convenzione per l'affidamento della concessione della gestione ventennale della Farmacia Comunale, sita in Garino, Viale Europa n 8;

-in data 10.02.2025, ns prot. 2567, l'attuale Concessionario ha trasmesso la richiesta di recesso del contratto di gestione della Farmacia Comunale ed è quindi necessario procedere con una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione della farmacia;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 21.05.2025 ad oggetto: “*Definizione dei criteri generali in ordine alla modalità di gestione esternalizzata in concessione della farmacia comunale (Artt. 34 e 14,15 del D.LGS 201/2022 - Artt. 177 e segg. del D.LGS 36/2023) – Approvazione*”, con gli inerenti allegati:

Allegato 1) Relazione illustrativa per l'affidamento in concessione del servizio pubblico locale di rilevanza economica “Farmacia Comunale”;

Allegato 2) “Relazione al piano finanziario di gestione in concessione della Farmacia Comunale ed inerente allegato Pef” comunale ed inerente allegato pef”;

Allegato 3) Standard minimi di qualità del servizio in concessione;

DATO ATTO CHE, nello specifico, con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 21.05.2025 suddetta, testualmente è stato disposto:

- 2) *Di individuare, quale forma di gestione della farmacia comunale, in conformità alle norme di derivazione comunitaria relative alle regole concorrenziali minime in tema di gare ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione di servizi pubblici parimenti in premessa, l'affidamento a favore di imprenditori o di società in qualunque forma costituite, individuati mediante procedura competitiva ad evidenza pubblica, da attuarsi con lo strumento della concessione ex art. 14,15, 34 del D. Lgs 201/2022 ed artt. 177 e segg. del D. Lgs 36/2023;*
- 3) *di recepire ed approvare, la relazione illustrativa per l'affidamento in concessione del servizio pubblico locale di rilevanza economica “farmacia comunale” ex art. 14 commi 2, 3 e 4, art. 31 commi 1 e 2 del d.lgs 201/2022”(l'Allegato n.1)*
- 4) *di recepire e approvare la documentazione tecnico-giuridica a supporto elaborata a cura della società Demosion Consulting Srl, acquisita al prot. Ente n. 7765 del 05.05.2025 e n 7870 in data 07.05.2025 e, nello specifico:*
  - *(l'Allegato n.2) “Relazione accompagnatoria al piano economico finanziario di massima” ed inerente Allegato PEF”, che evidenzia i migliori risultati economici ragionevolmente preventivabili attraverso la concessione a terzi del servizio altrettanto costituenti parte integrante ed inscindibile della presente deliberazione;*
- 5) *di definire ed approvare contestualmente gli “Standard minimi di qualità del servizio in concessione”, come da Allegato 3, parimenti integrato quale parte sostanziale nella presente,*

*in coerenza e nel rispetto dei quali il concessionario sarà tenuto a predisporre la “Carta della qualità dei servizi” della farmacia;*

Riscontrato che con la suddetta delibera, sono stati forniti, inoltre, i seguenti indirizzi:

- procedura di assegnazione: gara ad evidenza pubblica
- criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, con offerta economica al rialzo sui valori posti a base di gara;
- canone di concessione da porre a base di gara: canone annuale stabilito in misura variabile, collegato al raggiungimento dei ricavi dell'attività, con quantificazione espressa in termini di valore percentuale sui ricavi della gestione, con predeterminazione di un importo minimo garantito a favore dell'Ente concedente;
- durata della concessione: anni 15 (15 annualità fiscali – la prima 2025 e l'ultima 2039).);
- di demandare alla Giunta Comunale nonché alle ulteriori Aree dell'Ente per ogni conseguente incidenza operativa, secondo le rispettive attribuzioni e competenze, l'assunzione di ogni adempimento e provvedimento attuativo;

Esaminata a tal fine la documentazione elaborata a cura dell'Area Amministrativa con l'ausilio dalla società DEMOSION CONSULTING SRL come da allegati alla presente, quali parti integranti alla presente deliberazione;

DATO ATTO CHE:

- la procedura di gara sarà ad evidenza pubblica ed Europea in quanto la concessione ammonta ad € 8.849.979,00

- il canone di concessione (canone annuo variabile, omnicomprensivo della disponibilità del fabbricato ove ha sede la farmacia comunale), è previsto che l'offerta economica debba essere espressa in termini % sul fatturato di servizio, con valore superiore al 4%, percentuale posta a base di gara

- “valore minimo garantito”, da riconoscere al Comune a prescindere dal fatturato, è stato quantificato in € 65.000,00 annui, oltre ad IVA di legge;

- nell'articolato del Capitolato Speciale di concessione sono ampiamente espressi e disciplinati i necessari elementi e strumenti di tutela e garanzia del servizio pubblico concesso, del patrimonio immobiliare e mobiliare affidato e dei flussi finanziari spettanti all'Ente;

- l'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 71, 176 e 108 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, come aggiornato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024 n. 209

RILEVATA pertanto la necessità di determinare il quadro economico di spesa della concessione del servizio nel seguente modo:

<b>A) VALORE DELLA CONCESSIONE</b>	
A1) valore atteso presunto dai ricavi per l'intera durata della concessione	€ 8.849.979,00
<b>A2) TOTALE COMPLESSIVO VALORE DELLA CONCESSIONE</b>	<b>€ 8.849.979,00</b>
<b>B) RICAVI ATTESI DALLA CONCESSIONE</b>	
B1) Canone fisso annuo (€ 65.000,00 per anno di esercizio) a base di gara	€ 910.000,00
B2) Canone una tantum posto a base di gara	€ 30.000,00
B3) Canone variabile posto a base di gara per tutta la durata (4% annuo del fatturato)	€ 353.999,16
<b>B4) TOTALE RICAVI ATTESI DALLA CONCESSIONE</b>	<b>€ 1.293.999,16</b>
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'ENTE</b>	

C1) I.V.A. 22% su B4	€ 284.679,82
C2) Incentivo funzioni tecniche art. 45 d.lgs. 36/2023 2% di B4	€ 25.879,98
C3) Contributo ANAC	€ 880,00
C4) Spese commissione di gara	€ 2.000,00
C5) Servizio di supporto al Rup IVA inclusa	€ 29.158,00
C6) Imprevisti e varie	€ 1.202,20
<b>C7) TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 342.000,00</b>

Rilevata la necessità di procedere all'approvazione, secondo quanto stabilito dall'art. 41 comma 12 e dall'all.1.7 art 4 bis del D. Lgs. 36/2023, dei seguenti documenti:

- Relazione ex art. 41, comma 12, del d. lgs. 36/2023 (ALL. A)
- Capitolato speciale d'appalto per la Concessione della Farmacia Comunale di Vinovo (ALL. B)
- Schema di Convenzione (All. C)
- Matrice dei rischi (All. D)

Visto

- Lo statuto comunale
- Il D. Lgs. 267/00 e s.m.i.
- Il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Propone che la Giunta Comunale

### **DELIBERI**

- 1) Di approvare, nel richiamo integrale degli atti deliberativi propedeutici, della normativa, delle motivazioni e valutazioni in premessa, che costituisce parte integrante della presente deliberazione, quali documenti funzionali all'attivazione della procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione della gestione del Servizio Farmacia, quanto segue:
  - Relazione ex art. 41, comma 12, del d.lgs 36/2023; (All. A)
  - Capitolato speciale d'appalto per la Concessione della Farmacia Comunale di Vinovo e relativi allegati (ALL. B);
  - Schema di Convenzione (All. C);
  - Matrice dei rischi (All. D)

- 2) Di approvare il seguente quadro economico della concessione:

<b>A) VALORE DELLA CONCESSIONE</b>	
A1) valore atteso presunto dai ricavi per l'intera durata della concessione	€ 8.849.979,00
<b>A2) TOTALE COMPLESSIVO VALORE DELLA CONCESSIONE</b>	<b>€ 8.849.979,00</b>
<b>B) RICAVI ATTESI DALLA CONCESSIONE</b>	
B1) Canone fisso annuo (€ 65.000,00 per anno di esercizio)	€ 910.000,00
B2) Canone una tantum posto a base di gara	€ 30.000,00

B3) Canone variabile posto a base di gara per tutta la durata (4% annuo del fatturato)	€ 353.999,16
<b>B4) TOTALE RICAVI ATTESI DALLA CONCESSIONE</b>	<b>€ 1.293.999,16</b>
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'ENTE</b>	
C1) I.V.A. 22% su B4	€ 284.679,82
C2) Incentivo funzioni tecniche art. 45 d.lgs. 36/2023 2% di B4	€ 25.879,98
C3) Contributo ANAC	€ 880,00
C4) Spese commissione di gara	€ 2.000,00
C5) Servizio di supporto al Rup IVA inclusa	€ 29.158,00
C6) Imprevisti e varie	€ 1.202,20
<b>C7) TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 342.000,00</b>

- 3) Di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Dirigente dell'Area Amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 4) Di demandare, pertanto, al suddetto l'attivazione della procedura di gara ad evidenza pubblica (a rilevanza UE), nonché ogni ulteriore provvedimento gestionale inerente e conseguente l'affido in concessione del servizio;
- 5) Di dichiarare con espresso voto unanime ed ai fini di cui sopra, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, c.4, del D. Lgs. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, da parte dei Responsabili dei Servizi competenti, relativi alla regolarità tecnica (FAVOREVOLE) e contabile (FAVOREVOLE).

Senza sviluppo di discussione.

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese da parte del Sindaco e degli Assessori presenti e votanti,

### **DELIBERA**

Di approvare, come in effetti approva, la parte motiva, nonché la proposta da ritenere a tutti gli effetti, dispositivo della presente deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE con successiva votazione unanime favorevole espressa in forma palese da parte degli Assessori presenti e votanti DICHIARA la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

IL VICESINDACO  
Gianfranco GUERRINI \*

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
MARANNANO Dr. Gianluca \*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comune.vinovo.to.it](http://www.comune.vinovo.to.it) – per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 6 giugno 2025.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Dr. Gianluca MARANNANO \*

---

**La presente deliberazione:**

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267;

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
MARANNANO Dr. Gianluca \*

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.