



COMUNE DI VINOVO
(Città Metropolitana di Torino)

DETERMINAZIONE N. 66 del 01/04/2025 Registro AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE
N. 244 del 01/04/2025 Registro GENERALE

OGGETTO: Impegni di spesa per la fornitura di Boccioni acqua naturale presso il complesso scolastico Buoizzi-Matteotti di Via Sestriere 70-72 Vinovo a cura della società Smat spa - Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Corso XI Febbraio, 14 P .IVA 07937540016.

L'anno duemilaventicinque, il giorno uno del mese di aprile.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE

PREMESSO CHE:

- con provvedimento della Sindaca n° 32 del 20/06/2024 è stata nominata Dirigente dell'Area Tecnico – Manutentiva, LL.PP. e Ambiente l'Arch. Piera Razetto;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 17/07/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/01/2025 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15/01/2025 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 05/02/2025 è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025-2027;
- i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO, altresì, **CHE** in data 12/09/2024 con determinazione n.ro 680 è stato affidato alla ditta Smat spa – Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. Corso XI Febbraio, 14P .IVA 07937540016 la fornitura di n.ro 2 distributori di acqua potabile da posizionarsi presso il complesso scolastico Buoizzi Matteotti di Via Sestriere e n.ro 70-72 a Vinovo, nel corso dei lavori di ristrutturazione del complesso scolastico;

CONSIDERATO CHE:

- risulta necessario continuare alla fornitura di acqua potabile a favore della scuola Buoizzi-Matteotti sino alla conclusione dei lavori di ristrutturazione del complesso scolastico prevista nel mese di Luglio 2025;
- il costo applicato dalla ditta Smat spa – Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. Corso XI Febbraio, 14 P.IVA 07937540016 per la fornitura dei suddetti prodotti risulta essere il seguente:

Descrizione prodotto	Costo cad (iva esclusa)
Fornitura Boccione 18,9 litri	€ 6,71
Noleggio annuale distributore acqua naturale ambiente e naturale refrigerata	€ 36,60

RISCONTRATO CHE sul presente provvedimento è stata condotta l'istruttoria da parte del Dott Guitta Andrea;

POSTO che la seguente prestazione è finanziata mediante fondi dell'ente;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ACQUISITO il certificato di regolarità contributiva prot. INAIL 44588756 del 09/02/2025 con scadenza validità 09/06/2025;

CONSIDERATO che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG: **B303DAD801**;

ATTESO che la ditta incaricata dovrà rispettare gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari mediante invio di dichiarazione contenente i conti dedicati alle commesse pubbliche e i nominativi delle persone autorizzate ad operare;

VISTO la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28.5.2008, è stato approvato il Regolamento Comunale per le forniture di beni, servizi e lavori da eseguirsi in economia;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 72 del 17/11/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

DI RICHIAMARE quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti:

1. **DI IMPEGNARE**, per la fornitura di Boccioni d'acqua naturale per il complesso scolastico Buozzi Matteotti a cura della Smat spa – Società Metropolitana Acque Torino S.p.A, la somma di € 600,00 al Piano dei conti finanziario integrato U.1.03.02.09.008 della missione 01, programma 05, dell'esercizio finanziario 2025 capitolo PEG 1155 all'oggetto: "Manutenzione degli immobili e degli impianti";

2. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2025;
3. **DI DARE ATTO** che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG: **B303DAD801**;
5. **DI DARE ATTO** che il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione di regolare di verifica di conformità rilasciato dal responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs. n. 36/2023, su presentazione di fatture elettroniche (Codice Univoco: UF7YUG) debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
6. **DI RICONTRARE** che sul presente provvedimento è stata condotta l'istruttoria da parte del Dott. Guitta Andrea, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
7. **DI DARE ATTO** che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Vinovo, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e 20 del D. Lgs. n. 36/2023;

Di dare atto che la ditta sopra individuata è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dal Comune di Vinovo, reperibile all'indirizzo web <http://www.comune.vinovo.to.it/ComTrasparenzaDoc.asp?Id=102>.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA, LL.PP. E AMBIENTE
(Arch. Piera RAZETTO) *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
FAVOREVOLE

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr.ssa Viviana GROSSO*

Anno Esercizio	Tipo Cap.	Numero Capitolo	Classificazione	Numero Impegno	Importo
2025	U	1155	01 05 1 103 01.3 103020 9008	377	600,00

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: FAVOREVOLE

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dr.ssa Viviana GROSSO*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa