



**COMUNE DI VINOVO**  
(Città Metropolitana di Torino)

**DETERMINAZIONE N. 8 del 28/03/2025 Registro AREA TECNICA**  
**N. 238 del 31/03/2025 Registro GENERALE**

OGGETTO: Liquidazione fatture.

L'anno duemilaventicinque, il giorno trentuno del mese di marzo.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Premesso che:

- con Provvedimento del Dirigente Area Amministrativa - Vice Segretario Generale n. 29/23 è stato confermato l'Arch. Walter Angelini come Responsabile dell'Area Tecnica Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.1.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15.1.2025 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027.

Preso atto che la ditta:

- sono in regola con il D.U.R.C. (dichiarazione di regolarità contributiva).
- hanno comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della Legge n.136 del 13 Agosto 2010 – Tracciabilità dei movimenti finanziari;

Visti:

- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali,
- l'art. 31 dello Statuto Comunale.
- le fatture elencate nel prospetto allegato, da liquidare con imputazione delle relative spese al Titolo 1;

**DETERMINA**

Di liquidare le fatture negli importi a fianco di ciascuna indicate, con imputazione ai pertinenti interventi della spesa e alle corrispondenti Ditte, come da prospetto allegato.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria dopo l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'istruttore

---

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
(*Angelini Walter*) \*

---

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:  
FAVOREVOLE

La Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dr.ssa Viviana GROSSO\*

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: NON DOVUTO

La Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dr.ssa Viviana GROSSO\*

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa