



COMUNE DI VINOVO

(Città Metropolitana di Torino)

DETERMINAZIONE N. 43 del 09/04/2025 Registro AREA AMMINISTRATIVA

N. 261 del 09/04/2025 Registro GENERALE

OGGETTO: dipendente di ruolo Sig. LOVASCIO Giuseppe. Risoluzione del rapporto di lavoro, su domanda di pensionamento del dipendente, per raggiungimento dei requisiti pensionistici.

L'anno Duemilaventicinque, il giorno Nove del mese di Aprile.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 31 del 20.6.2024 è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Amministrativa e Vicesegretario Generale al Dott. Gianluca MARANNANO;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.1.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15.1.2025 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 5.2.2025, è stato approvato il P.E.G. 2025 – 2027;
- in data 27.3.2025 – ns. protocollo n. 5506 il dipendente di ruolo Sig. LOVASCIO Giuseppe in servizio presso questo Ente con il profilo professionale di Operatore Esperto Tecnico Specializzato - Area degli Operatori Esperti (ex categoria "B"), ha comunicato il collocamento a riposo a decorrere dal 1.10.2025 (ultimo giorno di servizio il 30.9.2025) avendo maturato i requisiti per la pensione anticipata ordinaria.

Preso atto che il dipendente interessato in data 27.2.2025 ha presentato all'I.N.P.S. sede di Torino, la domanda di pensione di pensione anticipata ordinaria online a decorrere dal 1.10.2025.

Visti:

- il decreto-legge n. 4 del 28.1.2019 convertito con modificazioni nella Legge n. 26 del 28.3.2019, che dispone all'articolo 15 comma 1 quanto segue: "*.... l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti*";
- la Circolare esplicativa INPS n. 11 del 29.1.2019.

Accertato che:

- in base al riscontro degli atti di questo ufficio, alla data dell'effettivo collocamento a riposo il dipendente in questione maturerà il seguente periodo utile al fine del trattamento in quiescenza, sulla base dei requisiti attualmente in vigore ed in particolare:

- Requisiti richiesti dalla normativa: 42 anni di servizio e 10 mesi;
- Requisiti posseduti dal dipendente alla data di cessazione dal servizio:
 - a) ricongiunzione dei periodi assicurativi pari ad anni 1, mesi 6 e giorni 25;
 - b) riscatto di n. 11 mesi e 20 giorni di servizio militare;
 - c) periodo di servizio presso l'Ente: 40 anni – 8 mesi – 9 giorni.

- ha rispettato i termini di preavviso previsti dall'art. 12 del C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 9.5.2006.

Ritenuto pertanto di accogliere la richiesta di collocamento a riposo per pensione anticipata ordinaria presentata dal suddetto dipendente e di collocarlo a riposo con diritto al trattamento pensionistico a decorrere dal 1.10.2025.

Visto:

- il C.C.N.L. vigente;
- l'art. 107 del T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 31 dello Statuto Comunale,

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto della domanda di pensione anticipata ordinaria e pervenuta in data 27.3.2025 – ns. protocollo n. 5506, con la quale il dipendente di ruolo Sig. LOVASCIO Giuseppe in servizio presso questo Ente con il profilo professionale di Operatore Esperto Tecnico Specializzato - Area degli Operatori Esperti (ex categoria “B”), ha chiesto all’I.N.P.S. - sede di Torino in data 27.2.2025, la corresponsione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1.10.2025.
2. Di ritenere risolto il rapporto di lavoro con il dipendente di ruolo Sig. LOVASCIO Giuseppe, a far data dal 1.10.2025 (ultimo giorno di servizio il 30.9.2025), per raggiungimento dell’anzianità contributiva in base alla normativa sopra richiamata, nonché di prendere atto che il suddetto dipendente ha rispettato i termini di preavviso previsti dall’art. 12 del C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 9.5.2006.
3. Di autorizzare il dipendente ad usufruire delle ferie e festività maturate di competenza dell’anno 2025, durante il periodo di preavviso.
4. Di dare atto che l’ufficio Ragioneria provvederà agli adempimenti contabili e amministrativi per la determinazione delle spettanze della dipendente in oggetto e per la liquidazione del trattamento pensionistico e di fine rapporto da parte dell’Istituto di Previdenza.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato.
6. Di dare atto che i pertinenti atti sono depositati presso l’ufficio emittente con l’originale della presente.

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del TUEL approvato con D. lgs 267/ 2000.

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’emissione del parere di regolarità contabile e l’apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

L’Istruttore
Taricco G. *

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA
MARANNANO Dott. Gianluca *

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità:

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: Non necessita di parere contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dr.ssa Viviana GROSSO *

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 del TUEL, il seguente parere in ordine alla copertura finanziaria del presente atto: Non necessita di parere contabile.

LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dr.ssa Viviana GROSSO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.