



COMUNE DI STORNARA

(Provincia di Foggia)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE di REG. GEN. N. 232 del 28 luglio 2026

Registro di Settore N. 11 del 27/07/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO COMPENSO COMPONENTI ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventisei, il giorno ventotto del mese di luglio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il regolamento di contabilità.

Visto il regolamento sui controlli comunali.

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Richiamato il Decreto del Sindaco prot. n. 7230 del 29.09.2022 con cui è stata attribuita al sottoscritto, le funzioni e le responsabilità riportate negli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267/2000, per la gestione *ad interim* del Settore Economico Finanziario.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 03, con la quale in data 08.03.2024 è stato dichiarato il dissesto art. 244 del TUEL 267/2000;

Dato atto che con D.P.R. del 13.05.2026 è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione, (in appresso OSL) al quale il T.U.E.L. affida l'onere dell'amministrazione e della gestione della debitoria dell'Ente alla data del 31.12.2023, e dell'adozione di tutti gli atti e provvedimenti finalizzati all'estinzione della debitoria.

Evidenziato che la OSL:

- Non ha personalità giuridica, avvalendosi di quella dell'Ente per il quale ha ottenuto la nomina;
- Pur perseguendo finalità all'interesse pubblico generale non è organo dello Stato e, seppur straordinario, è un organo del comune, con la conseguenza che non può avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato;
- Opera in totale autonomia ed indipendenza dalle strutture dell'Ente;
- E' legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali nell'attività propria della liquidazione, auto-organizzandosi a mente dell'art. 253 – Poteri organizzatori – del T.U.E.L. 267/2000;
- L'operato è ispirato ai principi indicati nella parte II – titolo VIII, del T.U.E.L., nelle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 378/1993 e dalle norme del Codice Civile aventi pertinenza.

Preso atto che il D.M. 09.11.1995 ha previsto un compenso minimo spettante ai componenti dell'OSL, con possibilità che lo stesso venga incrementato secondo i criteri previsti in apposite tabelle del decreto ministeriale.

Viste le linee guida emanate dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali e Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziaria – prot. 12356 – class. n. 15900/TU/00/141 – 143 del 02.09.2013, integrata dalla circolare n. 126/2022 - Class. n. 15900/TU/82 – prot. n. 30536 del 22.12.2022, con le quali sono state diramate linee guida per la determinazione dei compensi da corrispondere ai Commissari, nonché per il rimborso delle spese sostenute dagli stessi.

Constatato che l'art. 8 del citato D.M. prevede che nel corso dell'attività finalizzata al risanamento dell'indebitamento pregresso degli Enti dissestati possono essere disposti acconti sul compenso, tenendo conto dei risultati ottenuti e dell'attività prestata e comunque fino ad un massimo del 50% del compenso minimo garantito e che ai componenti dell'OSL compete anche il rimborso delle spese sostenute e debitamente documentate, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Visto il verbale di deliberazione n. 23 del 07.07.2026 della OSL, con il quale è stato determinato il compenso in acconto spettante a ciascun componente la OSL e la somma spettante per rimborso spese di viaggio sostenute.

Dato atto che l'Ente è chiamato ad anticipare la somma spettante alla OSL, nelle more del perfezionamento *dell'iter* amministrativo – contabile che consentirà di gestire le operazioni contabili con la tesoreria dedicata all'organismo in parola, così da poter emettere i relativi mandati di pagamento, con imputazione dell'intera spesa su capitolo in uscita destinato alla OSL.

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere, in favore dei componenti la OSL, alla liquidazione dell'acconto sul compenso maturato e del rimborso spese di viaggio sostenute fatture presentate.

Visti:

- il titolo VIII – Capo II del T.U.E.L.
-

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare in favore dei componenti la OSL l'acconto sul compenso spettante, relativo al periodo 29.05.2024 – 23.02.2026, in ragione di €. 39.605,75, e rimborso spese di viaggio sostenute nel periodo dal 29.05.2024 al 30.05.2026, per l'importo di €. 358,07, con riparto delle stesse nella misura indicata nel sopra citato verbale di deliberazione n. 23 del 07.07.2026;
3. di imputare la spesa complessiva di €. 43.330,31 sul bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato annualità 2024/2028, in fase di approvazione, in base al crono programma di spesa, sulla scorta delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e del D.Lgs. n.126/2014, come segue:

Progr.	Esercizio	Miss./Progr.	PdC	Cap./Art.	Imp./Pren.	Importo
1	2026	99.01.7.702	7.02.99.99.999	2985	377/2026	€. 3.366,51
2	2026	99.01.7.702	7.02.99.99.999	2985	378/2026	€. 39.605,75
3	2026	99.01.7.702	7.02.99.99.999	2985	379/2026	€. 358,07

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione

di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. di rendere noto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Rag. Vito Dinichilo;
8. di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
9. X Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
10. X Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

STORNARA,
li 28 luglio 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Rag. VITO DINICHILO *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.