



COMUNE DI STORNARA

(Provincia di Foggia)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE di REG. GEN. N. 57 del 27 febbraio 2026

Registro di Settore N. 4 del 26/02/2026

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO.

L'anno duemilaventisei, il giorno ventisette del mese di febbraio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con decreto sindacale n. 4699 del 15/06/2022, sono state attribuite al sottoscritto, Ragioniere – Economo, le competenze stabilite dall'art. 107, del Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000, con tutte le funzioni e le responsabilità riportate nell'art. 109 del medesimo Decreto Legislativo n.267/2000, relativamente alla gestione del Settore III S.U.A.P. che comprende i servizi: U.M.A., Commercio, Agricoltura, Caccia, Pesca, Cimiteriali, Informatico Comunale, Tributi, Entrate Comunali ed Economato/Provveditorato;
- in relazione ai già menzionati provvedimenti il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi.

Ricordato che:

- con la deliberazione C.C. n. 3 del 08/03/2024 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Stornara, ai sensi dell'art. 246 del D.lgs. 267/2000, ricorrendone i presupposti di cui all'art. 244 del D.lgs. 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 08/08/2024, esecutiva, è stato approvato il DUP 2024/2026;
- con la deliberazione C.C. n. 14 del 08/08/2024 è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato relativo al quinquennio 2024/2028, come successivamente integrato con atti del medesimo organo n. 16/2024 e n. 05/2025;
- con delibera di C.C. n. 02 del 05/02/2026 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026.

Richiamati:

- il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni e Autonomie locali del 14.9.2000, che prevede all'art. 41 comma 12 la disciplina del trattamento di trasferta per i dipendenti;
- il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni e Autonomie locali del 16.11.2022, che integra all'art. 57 la disciplina dell'istituto della trasferta;
- l'art. 6 comma 12 del D.L. n. 78, convertito nella legge 122/2010, prevede che a decorrere dall'anno 2011 "le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) non possono effettuare spese per missioni, anche all'estero ... *omissis* ... per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 ... *omissis* ... A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto gli art. 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e le relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualizzato di cui al D.Lgs 165

del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi...".

Considerato che l'art. 84 del D.lgs 267/2000 così come riscritto dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), recita "... *omissis* ... Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione [...] è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali.

Preso atto del D.M. 4 agosto 2011 che stabilisce la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali.

Dato atto che le liquidazioni del rimborso delle spese sono effettuate su richiesta dell'interessato, corredata dalla documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione, debitamente autorizzata dal competente responsabile del settore di appartenenza o dal sindaco.

Considerata la necessità di rimborsare le spese sostenute per le missioni del personale dipendente e per i rimborsi spese degli amministratori.

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 08/08/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, esecutiva ai sensi di legge;
- gli artt. 151 comma 4, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'ordinamento finanziario e contabile, in particolare in merito all'assunzione e alla gestione di impegni di spesa.

DETERMINA

1. di richiamare e confermare integralmente i contenuti del presente atto;
2. di liquidare la somma di € 307,30 per "INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE DIPENDENTE", con rimborso all'economista comunale dell'importo di €. 171,80, avendo lo stesso provveduto alla relativa anticipazione;
3. di rimborsare agli amministratori la somma di €. 553,90 sostenuta in occasione della missione di tre giorni fatta a Milano per fini istituzionali e di rappresentanza;
4. di imputare le relative somme sui capitoli del bilancio 2026/2028 – esercizio 2026, dotati della sufficiente disponibilità;
5. di dare atto che si è provveduto a verificare della regolarità delle spese sostenute ed anticipate, ai sensi dell'art. 184 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;
6. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa; 7. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con i nuovi vincoli di finanza pubblica di cui alla Legge n. 145/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019).

STORNARA,

li 27 febbraio 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rag. VITO DINICHILO *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.