



# COMUNE DI STORNARA

(Provincia di FOGGIA)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 del 26/03/2025

Oggetto: RISCOSSIONE COATTIVA CREDITI COMUNALI. DEFINIZIONE COSTI A CARICO DEL DEBITORE..

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisei del mese di marzo alle ore 10:00 in Stornara e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del NIGRO ROBERTO e con l'intervento dei Sigg.ri:

<b>N.</b>	<b>Cognome e nome</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1.	NIGRO ROBERTO	Sindaco	X	
2.	GRANDONE ALESSANDRO	Vicesindaco	X	
3.	CIARALLO ROCCO	Assessore	X	
4.	CAMPAGNA GIUSEPPINA	Assessore	X	
5.	RUSSO ADRIANA	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Comunale Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sig. Presidente sottopone per i provvedimenti della Giunta l'argomento indicato all'oggetto.

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n 25 del 14.10.2020 questo Comune, così come previsto dall'art. 52 del D. Lgs.15/12/1997 n. 446, ha manifestato l'intenzione di procedere alla riscossione coattiva dei crediti comunali;
- con determina del Responsabile del Settore III S.U.A.P. n 35 del 20.12.2019 si provvedeva ad alla Società ASSIST spa – con sede legale in Beinasco, Strada Torino 34/36, il servizio di supporto alla riscossione coattiva dei crediti comunali.

**Richiamata** la propria deliberazione n 124 del 14.12.2020, in rettifica della delibera di G.C. n. 86/2018, avente per oggetto " Riscossione coattiva dei crediti comunali. ... Definizione costi a carico del debitore";

**Visto** in particolare quanto ivi riportato in merito ai rimborsi dei costi per l'attivazione e gestione del sistema nonché nelle tabelle 1 "Tipi di spedizione", 2 "Documenti - atti" e 3

"Visure immobiliari " che riportano gli importi posti a rimborso per spese amministrative sostenute dall'Ente per l'emissione e la gestione di atti e documenti nonché per l'esecuzione delle attività di riscossione coattiva;

**Visti inoltre** i recenti aggiornamenti normativi in materia di riscossione delle entrate locali e di cui alla legge di bilancio n. 160/2019 e al Decreto del Ministero delle Finanze del 14/04/2023.

**Considerato che** le modifiche normative intervenute hanno un impatto diretto nella gestione della riscossione coattiva delle entrate locali ed hanno definito *gli oneri di riscossione* e individuato le misure relative al costo della notifica degli atti degli enti locali correlata all'attivazione di procedure esecutive e cautelari da porre a carico del debitore.

**Ritenuto quindi** necessario adeguare gli atti e le procedure, alle nuove disposizioni normative rettificando la richiamata deliberazione di definizione dei costi da porre a carico dei debitori morosi.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio tributi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma di legge;

### DELIBERA

- Di rettificare il proprio atto n. 124 del 14.12.2020 avente per oggetto "Riscossione coattiva dei crediti comunali. ... Definizione costi a carico del debitore";
- Di dare atto che per gli atti e le procedure di riscossione i costi a carico del debitore moroso e le relative tabelle della delibera sopra indicata risultano pertanto modificati ed integrati come segue:

- o applicazione delle relative tariffe spettanti ai concessionari del servizio nazionale della riscossione, di cui alle Tabelle allegati A e B del Decreto Min. Finanze del 14/04/2023 che, per equipollenza, si intendono applicate ai Comuni che utilizzano altresì gli strumenti di cui al Titolo II del D.P.R. 602/1973, quali rimborso degli oneri specifici per le attività coattive e complementari
- o applicazione dei rimborsi dei costi per l'attivazione e gestione del sistema e corrispondenti a:

0,00 %	Se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i primi 60 gg dalla notifica dell'atto di Accertamento Esecutivo o entro il termine per presentazione del ricorso avverso lo stesso
3,00 %	Se il debitore effettuerà il pagamento ENTRO i primi 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure tra il 61° e il 120° gg dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 300 euro
6,00 %	Se il debitore effettuerà il pagamento DOPO i 60 gg dalla data di notifica dell'Ingiunzione Fiscale, oppure DOPO 121 giorni dalla data di esecutività dell'Accertamento Esecutivo, fino ad un massimo di 600 euro

- o di utilizzare le tariffe postali di Poste Italiane in vigore al momento della spedizione dei documenti / atti ovvero gli importi definiti agli artt. 1 e 2 del decreto del 14 aprile 2023 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, del 29 aprile 2023 quali costi da porre a carico dei debitori morosi a titolo di rimborso spese per le tipologie riportate in tabella1:

tabella 1

<b>tipo spedizione</b>	<b>tariffe postali in vigore</b>
Lettera inviata con posta ordinaria	
Solleciti di legge	€ 1,33
Raccomandata A/R (busta / cartolina di ritorno - bianca)	€ 7,83
Notifica Atto Giudiziario Raccomandata AG	€ 11,55
Notifiche effettuate ai sensi degli artt. 60 D.P.R. n. 600/73 e 14 L. n. 890/82 nonché secondo le altre modalità di notifica previste da specifiche disposizioni normative (es. messi, ...)	€ 11,55
Notifiche via PEC	€ 2,00
Notifiche eseguite all'estero ai sensi delle disposizioni indicate nell'art. 1 comma 2 del DM MEF 14/04/2023	€ 12,19
Eventuali variazioni tariffarie imposte da Poste Italiane durante l'attività coattiva saranno automaticamente aggiornate	

- o di quantificare forfetariamente gli importi indicati in tabella 2), alla luce delle attività da porre in essere da parte del Comune, quali importi di rimborso per spese amministrative dovute all'ente da parte del debitore moroso per l'emissione e gestione dei seguenti documenti/atti:

tabella 2

<b>documenti/atti</b>	<b>Costo</b>
Ingiunzione fiscale per Sanzioni CDS	€ 20,00
Ingiunzione fiscale per Tributi	€ 0,00
Intimazioni di pagamento per rinnovo Ingiunzione	€ 20,00
Avvisi in lettera ordinaria	€ 2,00
Comunicazione di prossima iscrizione di fermo (costo documento)	€ 2,00
Comunicazione di avvenuta iscrizione di fermo (costo documento)	€ 2,00
Avvisi di accertamento esecutivo	€ 0,00
Intimazione di pagamento – messa in mora –	€ 4,00
Perfezionamento delle comunicazioni inesitate inviate con notifiche A/R e AG	€ 15,00
Piani rateali	€ 19,00
Preavviso di pignoramento presso terzi (procedura presso terzi)	€ 34,00
Preavviso di iscrizione d'ipoteca (procedura immobiliare)	ALL.A D.M. FIN. 14/04/2023
Preavviso fermo amministrativo (procedura presso fermo)	ALL.A D.M. FIN. 14/04/2023

(\*) Il costo per il Preavviso di Fermo è parametrato in modo identico e sostitutivo a quello definito per l'iscrizione del Fermo amministrativo delle tabelle Allegato A del Decreto Min. Finanze del 14/04/2023.

- di stabilire che i costi relativi alle visure ipotecarie, catastali, camerali e ricerche in genere verranno posti a carico del debitore moroso secondo gli importi indicati nella tabella di seguito riportata:

tabella 3

<b>Visura</b>	<b>Costo</b>
Visure Immobiliari: Relazioni immobiliari ipotecarie - Impianto a zero note (per esito sia positivo sia negativo)	€ 120,00
Visure Immobiliari: Ogni formalità	€ 20,00
Visure camerali: Registro imprese: Ricerca anagrafica	€ 2,00
Visure camerali: Visura Ordinaria	€ 21,00
Visure camerali: Visura Storica	€ 21,00
<b>Ricerche mirate:</b>	
Persone fisiche: datore di Lavoro, partecipazioni societarie, rapporti bancari	
Aziende: rapporti bancari, locazioni e/o cessioni	
Per importi del debito compresi tra 100,00 € e 200,00 €	€ 61,00
Per importi del debito compresi tra 200,01 € e 300,00 €	€ 86,00
Per importi del debito compresi tra 300,01 € e 400,00 €	€ 122,00
Per importi del debito compresi tra 400,01 € e 500,00 €	€ 159,00
Per importi del debito oltre 500,01 €	€ 196,00

- Di dichiarare, con successiva votazione unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il Sig. VITO DINICHILO

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA

IL PRESIDENTE  
NIGRO ROBERTO