



## COMUNE DI STORNARA

(Provincia di Foggia)

### SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE di REG. GEN. N. 223 del 19 agosto 2024**

**Registro di Settore N. 24 del 18/08/2024**

**OGGETTO:** Impegno per lavorazione verbali Maggio 2024.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciannove del mese di agosto,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso:**

- che con Decreto Sindacale, prot. n. 3328 del 10/05/2024, sono state attribuite alla sottoscritta dott.ssa Pepe Grazia le funzioni e le responsabilità del VI settore – Polizia Locale;
- che in relazione al presente provvedimento la sottoscritta responsabile di posizione organizzativa ha verificato e non ha rilevato, né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi, con la insussistenza dell'obbligo di astensione;

**Considerato che:**

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/06/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 08.03.2024 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Stornara ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. 267/2000, ricorrendone i presupposti di cui all'art. 244 del D.Lgs. 267/2000;
- alla data di dichiarazione del dissesto, non era stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e che come previsto dall'art. 250, comma 1, del TUEL, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261, l'ente locale non può impegnare per ciascun programma somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato 2023/2025, con riferimento all'esercizio 2024 in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato in corso di predisposizione.

**Visto** l'art. 259 c.1 del TUEL che così recita “...*Il consiglio dell'ente locale presenta al Ministro dell'interno, entro il termine perentorio di tre mesi dalla data di emanazione del decreto di cui all'articolo 252, un'ipotesi di bilancio di previsione stabilmente riequilibrato...*”

**Tenuto conto** che alla data odierna non è stato ancora approvato il bilancio stabilmente riequilibrato e che pertanto la somma da impegnare trova copertura nel cap. n. 541 del bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2024 approvato con deliberazione del C.C. n. 12 del 19/06/2023;

**Richiamato:**

- il contratto Rep. 750, sottoscritto in data 02.02.2021 tra il Comune di Stornara e la ditta Safety21 S.p.A., con il quale le parti convenivano la fornitura di:
  - ✓ n. 4 pannelli elettronici a messaggio variabile;
  - ✓ n. 15 punti visione compatibili ed integrati nel sistema di videosorveglianza;
  - ✓ servizio di pronto intervento stradale e per installazione e manutenzione segnaletica stradale, fissa e mobile;
  - ✓ n. 3 rilevatori automatici, in postazioni fisse e mobili, delle violazioni in materia di velocità;
  - ✓ servizi di gestione verbali amministrativi elaborati dalle installazioni per rilevazione automatica delle violazioni al codice della strada, con l'ausilio di n. 2 soggetti con debito orario di 36 ore settimanali cadauno e n. 2 soggetti con debito orario di 18 ore settimanali cadauno, tutti inquadrati in categoria B del vigente C.C.N.L. EE.LL.

**Dato atto che:**

- con nota prot. 1278/2023 del 22.2.2023 il Responsabile del Settore Economico – Finanziario ha formalmente chiesto un incontro alla Safety21 S.p.A., finalizzato alla verifica dello stato dell'arte circa l'attuazione di quanto previsto nel sopra citato contratto;
- durante l'incontro tenutosi il 01.03.2023, le parti hanno preso e dato atto che rispetto ai servizi previsti nel contratto Rep. 750/2021 è risultata completata la sola fornitura ed installazione di n. 2 rilevatori automatici con postazione fissa per la rilevazione delle violazioni in materia di velocità;
- le parti hanno assunto la determinazione di dare immediato avvio alle rilevazioni della velocità con l'ausilio delle sole installazioni fisse, con la riserva di implementare l'erogazione delle restanti forniture step by step, con tempi che saranno concordati tra le parti;

**Ritenuto:**

- che le parti, convenendo su una tempistica delle forniture fatta a step, hanno concordato che la fornitura ad oggi realizzata sia stimata in ragione del 30% dell'intero pacchetto di servizi previsti dal contratto, così da determinare, nell'immediato, un canone annuo rideterminato in €. 60.000,00 oltre IVA come per legge;
- che oltre al canone annuale alla Ditta Safety21 S.p.A. dovrà essere riconosciuta la somma di € 25,00, oltre iva come per Legge, per ogni verbale lavorato in tutte le sue fasi;
- che con nota pec del 15.01.2024, questo comune chiedeva alla ditta Safety 21 Spa collaborazione per l'elaborazione delle visure presso la MCTC in attesa del ripristino del servizio al fine di evitare la prescrizione degli atti accollandosi le spese sostenute dalla ditta;

**Evidenziato:**

- che nel mese di Aprile 2024 sono stati lavorati 46 verbali di accertamento che ha determinato una spesa a carico del Comune di € 1.403,00 iva inclusa;

**Visti:**

- Il D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento degli Uffici e Servizi;

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

### **DETERMINA**

- 1) approvare tutto quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, la somma di € **1.403,00** IVA inclusa sul capitolo n. 541 del bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2024 approvato con deliberazione del C.C. n. 12 del 19/06/2023;
- 3) liquidare con successivo atto e a presentazioni di regolari fatture da parte della ditta Safety 21 spa la spesa sostenuta per la lavorazione di ogni singolo verbale lavorato in ogni sua fase a seguito di validazione;
- 4) dare atto che l'IVA sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
- 5) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) dare atto che:
  - ✓ ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
  - ✓ il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
  - ✓ Ai sensi dell'art.8 della legge n.241/1990 il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Polizia Locale Dott.ssa Pepe Grazia;
  - ✓ Ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, di cui all'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, mediante l'assunzione dell'impegno contabile regolarmente registrato, ai sensi dell'art.191, comma 1, del medesimo decreto legislativo n.267/2000;
  - ✓ che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Stornara;



STORNARA,  
li 19 agosto 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
COMM. GRAZIA PEPE \*

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.