



COMUNE DI TOVO SAN GIACOMO

C.A.P. 17020

Provincia di Savona

ORIGINALE

N° **202** REGISTRO GENERALE

Determinazione del Responsabile
Servizio: SERVIZI FINANZIARI

N. 9 del 28/10/2025

Responsabile del Servizio : rag. PERRI SILVANA

OGGETTO:ACQUISTO MEPA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO ALLA PELLEGRINI S.P.A. P.I. 05066690156 PER LA FORNITURA DI BUONI PASTO ELETTRONICI - CIG:B8DBE1280B - Numero Procedura 1305217 - Id Ordine8776511 -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto Sindacale n. 1 del 02.01.2025 di nomina del sottoscritto Responsabile di questo Settore;

VISTA la necessità di acquistare i buoni pasto per i dipendenti dell'ente;

CONSIDERATO di procedere attraverso affidamento diretto tramite adesione ad accordo quadro con la PELLEGRINI S.p.A. con sede in Via Lorenteggio, 255 a Milano – P.I. 05066690156;

PRESO ATTO che la suddetta risulta vincitrice della Gara per la fornitura dei buoni pasto per la Regione Liguria e che il Comune aderisce all'Accordo quadro BP11, lotto 4 Sardegna – Liguria;

VISTO la richiesta della fornitura è stata avviata in data 29.10.2025 la Procedura n. 1305217 tramite M.E.P.A. con ordinativo ad esecuzione immediata n. 8776511 per l'approvvigionamento di N. 933 buoni

pasto dalla ditta PELLEGRINI S.p.A. con sede in Via Lorenteggio, 255 a Milano – P.I. 050666690156 per l'importo di € 5.756,61 + IVA 4 % € 230,26 per un totale lordo di **€ 5.986,87**

DATO ATTO che alla fornitura in oggetto è stato assegnato il codice **CIG B8DBE1280B** ;

RICHIAMATI:

- l'art. 17 comma 1 del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

- l'art. 50 (Contratti sotto soglia) comma 1, lettera a) del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 150.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

PRESO ATTO che

- l'art. 62, comma 1 del D.lgs n. 36/2023, prevede “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti”.

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 ss.mm.ii. come modificato dal comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019) prevede le “..amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con Delibera C.C. n. 5 del 28.02.2025 ;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità ;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che, sulla base di quanto sopra esposto, si rende necessario impegnare la spesa in favore dell'impresa sopraindicata sul Capitolo di spesa del bilancio di previsione triennale ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e del DPCM 28/12/2011 con imputazione all'esercizio/i come da tabella sotto riportata.

DATO ATTO che l'ufficio provvede:

- a richiedere gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui dovranno essere emessi i mandati di pagamento di cui alla fornitura in parola, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ai sensi della L. 136/2010;

- alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva del contraente e provvederà nuovamente a verificarla al momento della liquidazione del pagamento;

DATO ATTO che in ordine al presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e con le modalità di cui all'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti relativi alla spesa in oggetto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella legge 102/09;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del parere favorevole reso ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. 18/08/2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile e del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18/08/2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria, resi dal Responsabile del settore finanziario allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1 **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento costituisce determinazione a contrarre come previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del D.Lgs. 36/2023;

2 **DI DARE ATTO** inoltre, in conformità alle disposizioni dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è la fornitura dei buoni pasto ai dipendenti;

- il contratto ha per oggetto la fornitura di cui sopra;

- la forma del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo capoverso, del D. lgs n. 36/2023 è quella della corrispondenza, secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, o tramite posta elettronica certificata, o, in alternativa, tramite sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- la scelta del contraente per l'affidamento della presente fornitura viene effettuata mediante acquisto sul Mercato elettronico nell' apposito Accordo Quadro;

3 **AFFIDARE** la fornitura di **n. 933** Buoni Pasto elettronici alla ditta **PELLEGRINI S.p.A.** con sede in Via Lorenteggio, 255 a Milano – P.I. 050666690156 per l'importo di € 5.756,61 + IVA 4 % € 230,26 per un totale lordo di **€ 5.986,87** ;

4 **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 5.986,87** I.V.A. inclusa imputando al capitolo 1030/1 "Mensa dipendenti" codice di bilancio V U.1.01.01.02.002 - Buoni pasto, del bilancio di previsione 2025/2027, esecutivo ai sensi di legge;

5 **DI LIQUIDARE** successivamente il sopraindicato importo, a seguito del ricevimento della fattura e accertamento della regolarità della fornitura;

6 **DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

- 7 **DI ATTESTARE** che lo scrivente funzionario, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale e che con la sottoscrizione rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

AVVERTE

che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI

rag. PERRI SILVANA
