



# COMUNE DI TOVO SAN GIACOMO

C.A.P. 17020

Provincia di Savona

**ORIGINALE**

N° 202 REGISTRO GENERALE

Determinazione del Responsabile

**Servizio: AFFARI GENERALI**

**N. 45 del 04/11/2024**

**Responsabile del Servizio : dott. BUSO Riccardo**

**OGGETTO:IMPEGNO DI SPESA FINALIZZATO ALLA LIQUIDAZIONE  
CEDOLE LIBRARIE PER L'ACQUISTO DI LIBRI DELLE SCUOLA  
PRIMARIA A.S. 2024/2025 - CIG ESENTE.**

## **Il Responsabile del Servizio**

**VISTO** il decreto Sindacale n. 1 del 02.01.2024 di nomina del sottoscritto a Responsabile di questo Settore;

**VISTE** le seguenti leggi che attribuiscono ai Comuni le funzioni amministrative per l'erogazione riguardanti l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, disciplinandone i vari aspetti:

- La legge 10 agosto 1964, n. 719
- il DPR n. 616 del 24/07/1977 art. 42 e 45
- l'art. 156 del D.Lgs 16/04/1994 n. 297 Fornitura gratuita libri di testo
- il D.M. n. 547 del 7/12/1999, al punto 7 dell'allegato A , prevede che in rapporto a specifiche esigenze didattiche nella scuola primaria o a specifiche esigenze di alcune discipline negli altri gradi di scuola, il libro può essere sostituito dall'adozione i idonei strumenti alternativi;
- la L.R. n. 31/1985 con successive modificazioni ed integrazioni;

- la L.R. n. 15/2012 e s.m.e.i. che stabilisce che la fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria sia a carico del Comune di residenza anagrafica dello studente.

**PREMESSO** che per ogni classe della scuola primaria, il M.I.U.R. (Ministero Istruzione Università Ricerca) stabilisce la quantità e le caratteristiche dei testi da adottare nonché il prezzo di copertina degli stessi;

**VISTE** le note ministeriali MIUR con le quali si specifica che l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado è disciplinato dalle istruzioni impartite con la nota prot. 2581 del 09/04/2014;

**PRESO** atto che la fornitura dei libri di testo avviene attraverso il sistema della cedola libraria permettendo così la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie;

**PRESO ATTO** che le cedole vengono distribuite direttamente dalle istituzioni scolastiche alle famiglie le quali provvedono direttamente all'acquisto e che trattandosi di acquisizione diretta da parte dei privati di beni destinati ad obblighi educativi e non, invece, di beni di consumo delle amministrazioni pubbliche si ritiene non applicabile il ricorso al sistema Consip-Mepa. Saranno le famiglie a scegliere liberamente il fornitore, mentre il Comune di Tovo San Giacomo provvederà alla liquidazione di quanto a suo carico su presentazione di fatture debitamente documentate dai librai;

**RICORDATO** che la Legge Regionale Liguria stabilisce che la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni di scuola primaria sia di competenza del comune di residenza e non del Comune ove ha sede l'istituzione scolastica;

**RITENUTO**, anche per tale eventualità, di prevedere la copertura della spesa pur in assenza di dati certi sul fenomeno della migrazione scolastica verso le scuole dei comuni limitrofi;

**PRESO ATTO** che il rimborso della fornitura dei libri di testo alle famiglie aventi diritto, alle suddette librerie avverrà su presentazione di fattura elettronica e la consegna delle relative cedole librarie all'Ufficio Pubblica Istruzione;

**DATO ATTO** che, in base al numero degli alunni residenti in questo Comune, con diritto alla cedola, si prevede una spesa di €. 3.500,00;

#### **RICHIAMATI**

- l'art. 17 comma 1 del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- l'art. 50 (Contratti sotto soglia) comma 1, lettera a) del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, secondo le seguenti modalità: ..... a) per affidamenti di importo inferiore a 150.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

**PRESO ATTO** che

- l'art. 62, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, prevede “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti”.
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. come modificato dal comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019) prevede le “..amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**EVIDENZIATA** la necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che non potendosi configurare la fattispecie dell'appalto, i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L 13 agosto 2010 n. 136, per cui non è necessario acquisire il CIG;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 27.12.2023;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità ;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.lgs. 36/2023;

**PRESO ATTO** che, sulla base di quanto sopra esposto, si rende necessario impegnare la spesa in favore delle librerie di cui sopra sul Capitolo di spesa del bilancio di previsione triennale ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e del DPCM 28/12/2011 con imputazione all'esercizio/i come da tabella sotto riportata.

**DATO ATTO** che l'ufficio provvede:

- a richiedere gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui dovranno essere emessi i mandati di pagamento di cui alla fornitura in parola, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ai sensi della L. 136/2010;
- alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva del contraente e provvederà nuovamente a verificarla al momento della liquidazione del pagamento;

**DATO ATTO** che in ordine al presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e con le modalità di cui all'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

**ACCERTATO** che il programma dei pagamenti relativi alla spesa in oggetto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella legge 102/09;

**DATO ATTO** che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del parere favorevole reso ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. 18/08/2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile e del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18/08/2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria, resi dal Responsabile del settore finanziario allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

#### **DETERMINA**

- 1 DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.500,00 IVA inclusa imputando al capitolo di spesa n. 1368 "Fornitura gratuita libri alunni scuola dell'obbligo" del bilancio di previsione esecutivo ai sensi di legge come da tabella sottostante;
- 2 DI LIQUIDARE** successivamente le fatture relative alla fornitura dei libri in ragione delle cedole librarie presentate alle imprese che hanno fornito i libri alle famiglie degli alunni;
- 3 DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;
- 4 DI ATTESTARE** che lo scrivente funzionario, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale e che con la sottoscrizione rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **AVVERTE**

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni (30 giorni per quanto attiene l'affidamento ai sensi del Codice dei Contratti) dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;

Ragione Sociale	Importo	Cap.	Anno	Cod.Bil	Cig	Siope
DEBITORI/DIVERSI	3.500,00	1368/0	2024	04 02 1 103		1030101002

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

dott. BUSSO Riccardo

---

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

<b>Impegno</b>			<b>Accertamento</b>	<b>SIOPE</b>	<b>CUP</b>	<b>CIG</b>
2024	333	0		1030101002		

Tovo San Giacomo li 04 novembre 2024

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Rag. Silvana PERRI)

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE N. 551 DEL 07 novembre 2024**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 07 novembre 2024