



COMUNE DI TOVO SAN GIACOMO

C.A.P. 17020

Provincia di Savona

ORIGINALE

N° 122 REGISTRO GENERALE

Determinazione del Responsabile

Servizio: AFFARI GENERALI

N. 26 del 22/07/2024

Responsabile del Servizio : dott. BUSO Riccardo

**OGGETTO:NOLEGGIO N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE –
FORNITORE TECNOSERVICE SRL - CIG B294A701E6**

Il Responsabile del Servizio

VISTO il decreto Sindacale n. 1 del 02.01.2024 di nomina del sottoscritto a Responsabile di questo Settore;

PREMESSO che è necessario provvedere al noleggio con assistenza tecnica inclusi di n. 2 fotocopiatrici multifunzione a colori con la stampa formato A4 e A3 con stampa 45 copie al minuto per il regolare svolgimento delle attività degli uffici di tutto l'Ente in sostituzione delle attuali macchine vetuste;

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui

violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha proceduto a verifica sulla piattaforma CONSIP e, ad oggi, non risulta attiva la convenzione "Apparecchiature Multifunzione noleggio" con le caratteristiche sopraindicate dell'Ente e, pertanto, non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 488 del 23.12.1999, come stabilito dal D.L. n. 95/2012 convertito con la Legge n. 135/2012;

VISTA la scheda prodotto di acquisto in rete MEPA relativo al servizio documentale fotocopiatrici colori 45 – codice articolo produttore SDM43 della ditta TECNOSERVICE srl con sede in Via Gramsci 18, Altare (SV) P. IVA 01616720098 per il noleggio, l'assistenza tecnica e la fornitura di tutti i consumabili (esclusa la carta) di fotocopiatrice multifunzione a colori marca TOSHIBA mod. ES4515 con DSDP per l'importo di € 114,00 mensili + IVA 22% inclusivo di n. 2000 stampe mensili a colori e 2000 in B/N per un importo annuo complessivo a macchina pari ad € 1.368 oltre IVA per un periodo di 60 mesi;

RITENUTO pertanto di poter affidare il servizio in oggetto alla ditta TECNOSERVICE srl ritenendo il prezzo da loro offerto congruo e corrispondente, come copie fornite, alle esigenze dell'Ente;

RITENUTO di dover procedere all'impegno di spesa annua di € 2.736,00 + IVA per il noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione per le annualità 2024 (dal 01.08.2024), 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 (fino al 31 lug 2029) sul capitolo di spesa del Bilancio di previsione esecutivo ai sensi di legge, come da tabella sottoindicata;

RITENUTO ai fini della determinazione dell'importo del CIG e della procedura di affidamento da utilizzare stimare l'importo massimo dovuto al fornitore pari a € 114 mensili x 2 macchine x 60 mesi pari ad € 13.680 e di aumentarlo del così detto quinto d'obbligo ai sensi dell'art. art. 120 del nuovo codice appalti (d.lgs. 36/2023) per potenziali modifiche del contratto (es. copie eccedenti) per un importo complessivo per i 5 anni di € 16.416 (iva esclusa);

RICHIAMATI:

- l'art. 17 comma 1 del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 50 (Contratti sotto soglia) comma 1, lettera b) del Dlgs n. 36/2023 il quale prevede che "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie

di cui all'articolo 14, secondo le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- il Regolamento per gli affidamenti sottosoglia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 21.03.2024;
- l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di rotazione dei fornitori;

PRESO ATTO che

- l'art. 62, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, prevede "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti".
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. come modificato dal comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019) prevede le "...amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

EVIDENZIATA la necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.lgs n. 36/2023 ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) periodo 2024-2026 approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 28 del 29.11.2023;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 27.12.2023 ;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che l'ufficio ha provvede:

- a richiedere gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui dovranno essere emessi i mandati di pagamento di cui alla fornitura in parola, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ai sensi della L. 136/2010;
- alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva del contraente e provvederà nuovamente a verificarla al momento della liquidazione del pagamento;

DATO ATTO che sono state verificate le seguenti condizioni:

- la certificazione di regolarità contributiva DURC INAIL 44446140 in corso di validità fino al 31.10.2024;

DATO ATTO che in ordine al presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e con le modalità di cui all'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti relativi alla spesa in oggetto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella legge 102/09;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del parere favorevole reso ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. 18/08/2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile e del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18/08/2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria, resi dal Responsabile del settore finanziario allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

DETERMINA

- 1 DI ACQUISTARE SU MEPA**, affidando alla ditta TECNOSERVICE srl, in premessa meglio generalizzata, il noleggio, l'assistenza tecnica e i materiali di consumo (carta esclusa) di n. 2 fotocopiatrici multifunzione a colori marca TOSHIBA mod mod. ES4515 con DSDF per l'importo a singola macchina di € 114,00 mensili + IVA 22% inclusivo di n. 2000 stampe mensili B/N e 2000 colori, per un importo complessivo annuo per 2 macchine pari ad € € 2.736,00 + IVA per n. 60 mesi;
- 2 DI IMPEGNARE** i seguenti importi al capitolo del bilancio di previsione esecutivo ai sensi di legge come da tabella sottostante:

ANNO	IMPORTO € (IVA INCLUSA)
2024	1.390,80
2025	3.337,92
2026	3.337,92

- 3 DI DEMANDARE** all'Ufficio Ragioneria la registrazione degli impegni di spesa per gli anni 2027 e 2028 di un importo annuo pari ad € 3.337,92 e per l'anno 2029 (fino al 31.07.2029) di € 1.915,20;

- 4 DI ATTESTARE** che lo scrivente funzionario, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale e che con la sottoscrizione rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 5 DI SOTTOPORRE** il presente atto al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, IV comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
- 6 DI PROVVEDERE** agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

AVVERTE

che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e s.m.i. entro il termine di 30 (giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza.

Ragione Sociale	Importo	Cap.	Anno	Cod.Bil	Cig	Siope
TECNOSERVICES S.R.L.	1.390,80	1059/2	2024	01 02 1 103	B28C4BDCDF	1030219001
TECNOSERVICES S.R.L.	3.337,92	1059/2	2025	01 02 1 103	B28C4BDCDF	1030219001
TECNOSERVICES S.R.L.	3.337,92	1059/2	2026	01 02 1 103	B28C4BDCD	1030219001

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

dott. BUSSO Riccardo

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Impegno			Accertamento	SIOPE	CUP	CIG
2024	237	0		1030219001		B28C4BDCDF
2025	17	0		1030219001		B28C4BDCDF
2026	5	0		1030219001		B28C4BDCCD

Tovo San Giacomo li 22 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Silvana PERRI)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE N. _____ DEL 30 agosto 2024

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30 agosto 2024