

ORIGINALE



COMUNE di PEVERAGNO

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile Servizio: CASA DI RIPOSO

**N. 14
del
19 marzo 2025**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dutto Germana

OGGETTO: INCARICO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) – AFFIANCAMENTO PER IL SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELL'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE IN FASE DI GARA PER AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DELLA CASA DI RIPOSO DON G. PEIRONE. CIG: B61FC8BD15

Preso visione del vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n° 15 in data 23/07/2024.

Visto il Decreto Leg.vo n°77/95 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il Decreto Leg.vo n. 267/2000;

Preso visione della Deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 12/12/2024 "Approvazione bilancio di previsione 2025/2027", esecutiva ai sensi di Legge.

Preso visione dei Decreti con i quali il Sindaco ha attribuito a ciascun Dipendente Responsabile dei vari servizi comunali le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3 della Legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. avverso la presente determinazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza della azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto di nomina come responsabile dell'ufficio anagrafe e casa di riposo n. 7 del 01 Luglio 2024;

Atteso che il Comune di Peveragno gestisce in amministrazione diretta la Casa di Riposo Don G. Peirone;

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 12/12/2024 "Approvazione bilancio di previsione 2025/2027", prevede l'espletamento delle procedure di gara e nella fattispecie l'Appalto Global Service della Casa di Riposo Comunale Don G. Peirone;

Atteso che per l'espletamento di detta attività è richiesta un'importante attività amministrativa, di riguardante gli atti di pubblicazione del bando, esamina delle procedure di ammissione, risposte alle richieste di chiarimenti, gestione delle comunicazioni e che tale attività deve essere svolta in tempi stabiliti da scadenziario;

Fatto constare come tale attività, di per sé già oltremodo complessa, risenta di un nuovo quadro legislativo con il nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 ed in particolare le nuove norme in tema di digitalizzazione e interoperabilità delle piattaforme e banche dati in vigore dal 01 Gennaio 2024;

Ritenuto, al fine di garantire all'attività amministrativa comunale la massima aderenza alla normativa vigente, anche al fine di scongiurare l'insorgere di contenziosi con conseguente allungamento dei tempi procedurali, nel rispetto dello spirito proprio del citato D.Lgs. 36/2023, di affiancare l'attività del Responsabile Unico di Procedimento nelle procedure di:

- Gestione delle comunicazioni con i partecipanti
- Supporto nella valutazione delle offerte
- Monitoraggio e controllo del rispetto delle scadenze e delle procedure
- Consulenza per il supporto e per la risoluzione di problematiche e incertezze legate alla procedura di gara e al progetto

con la collaborazione di un tecnico esterno, esperto in materia;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 - Nuovo Codice dei contratti pubblici;
- gli artt. 14 e 48 ss. del D. Lgs. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria ed i contratti sottosoglia;
- l'art. 15 e l'allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 recanti disposizioni in materia di "Responsabile Unico del Progetto";
- l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]";
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce la possibilità di avviare le procedure "ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Atteso che ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del richiamato D. Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante procede con "l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali";

Atteso che è necessario:

- Dare avvio alla procedura di affidamento ad operatore economico al fine di provvedere all'affidamento delle prestazioni professionali relative alle attività di assistenza al RUP per l'appalto Global Service;
- Provvedere alla definizioni dell'affidamento ad operatore economico delle prestazioni tecniche di che trattasi attraverso l'acquisizione di specifico preventivo, prescindendo dal ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) poiché l'importo della fornitura sarà inferiore ad € 5.000,00

Individuati nello Studio Technical Design s.r.l. Via San Giovanni Bosco n. 7/D con sede in Cuneo P.IVA e C.F. 00595270042, specializzati anche in appalti pubblici, con una ampia esperienza in tale materia, di affidare l'attività di supporto al RUP nella assistenza e supporto amministrativo della seconda fase dalla pubblicazione del bando fino alla fase di aggiudicazione;

In data 14 Settembre 2024 si richiedeva un preventivo per il supporto suddetto;

In data 16 ottobre 2024 si acquisiva al Prot. N. 0012579 la proposta economica N. 1079/24 per l'affidamento dell'incarico professionale per attività di supporto giuridico-amministrativo al R.U.P. in relazione alla Gara Global Service della Casa di riposo Comunale Don G. Peirone quantificando in € 3.000,00 IVA esclusa l'importo della prestazione in argomento;

Accertato che:

- Dall'offerta dello Studio Technical Design emerge la competenza qualificata nell'ambito del servizio di supporto al RUP;
- I corrispettivi offerti risultano congrui, in relazione all'impegno ed alla professionalità richiesti per le procedure previste;
- Ritenuto pertanto ai sensi del richiamato art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 di disporre l'affidamento del servizio di supporto al RUP secondo le modalità e necessità di volta in volta rilevate in € 3.000,00 IVA esclusa;
- La spesa per le attività di supporto troverà copertura nel quadro economico complessivo;

Considerato che:

- ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.lgs. 36/2023 il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è l'affidamento delle attività di assistenza al RUP nel percorso dalla pubblicazione alla fase di aggiudicazione dell'appalto Global Service della Casa di Riposo;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento delle attività di assistenza al RUP (seconda fase) con la ditta Technical Design di Cuneo;
- il valore economico delle prestazioni professionali è pari ad € 3.000,00 e IVA 22% € 660,00 come da preventivo prot. n. 0012579 del 16 ottobre 2024;

- l'obbligazione verrà perfezionata nella forma di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023 (forma contrattuale valida per affidamenti diretti e procedure negoziate) e trasmissione al creditore mediante PEC;
- le clausole ritenute essenziali sono elencate nella presente determinazione;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del lavoro/servizio/fornitura.

Dato atto che è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva con protocollo N. INAIL_47514669 del 26 Gennaio 2025 quale risulta la regolarità della posizione contributiva della ditta affidataria della fornitura – scadenza validità 26 Maggio 2025;

Dato atto che alla procedura di affidamento della prestazione di che trattasi è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **B61FC8BD15**;

Accertato che la suddetta spesa trova copertura sull'esercizio come segue:

Importo (IVA compresa)	Missione/Prog./Macroagg.	Capitolo	Esercizio	Importo pagamento
€ 3.660,00	1203110310.2	4505 Art. 0	2025	€ 3.660,00

Dato atto che la liquidazione degli stessi lavori avverrà coerentemente con il Regolamento di Contabilità dell'Ente e delle norme vigenti in materia di tracciabilità dei pagamenti e di verifica della regolarità contributiva della Ditta;

Ritenuto quindi di provvedere in merito;

Accertata la disponibilità finanziaria e di provvedere in merito,

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di acquisire in economia mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs. n. 36/2023, allo Studio Technical Design s.r.l. Via San Giovanni Bosco n. 7/D con sede in Cuneo P.IVA e C.F. 00595270042 per un importo di €3.660,00 comprensivo di IVA;
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato allegato n. 4/2 al D. Lgs 118/2011, le seguenti somme con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Creditore	Importo (IVA compresa)	Missione/Prog./Macroagg.	Capitolo	Esercizio	Importo pagamento
Studio Technical Design s.r.l. Via San Giovanni Bosco n. 7/D con sede in Cuneo P.IVA e C.F. 00595270042	€ 3.660,00	1203110310.2	4505 Art. 0	2025	€ 3.660,00

- 4) Preso atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 c. 8 D. Lgs 26/2000 e s.m.i., che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 6) Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del D. Lgs. n. 163/2006, è il dipendente Dutto Germana;
- 7) Di dare atto che l'affidamento di che trattasi è identificato come segue codice Identificativo di Gara (C.I.G): **B61FC8BD15**;
- 8) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.
- 9) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente in originale

Dutto Germana *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.